

Datum: 15. 2. 2021

Številka: 193/2021-1

POVZETEK

NAČRTA ZAGOTAVLJANJA KONTINUIRANEGA DELA ŠC PTUJ V ČASU KORONAVIRUSA ver. 10

DELOVNI PROCES:

Postopek zmanjševanja ali prekinitve različnih aktivnosti/delovnih procesov/dejavnosti ob povečanem širjenju koronavirusa določa kolegij oz. posamezni člani s sprotnimi - podrobnejšimi navodili, ki so specifični za posamezno organizacijsko enoto. Vsi ukrepi sledijo navodilom MIZŠ in NIJZ.

V splošnem je določeno:

- v skladu z Odlok o začasni prepovedi zbiranja ljudi v zavodih s področja vzgoje in izobraževanja ter univerzah in samostojnih visokošolskih zavodih, ki ga je Vlada RS sprejela 11. 2. 2021, se zaposleni v teh zavodih, pred vstopom v prostore enkrat tedensko obvezno testirajo s hitrim antigenskim testom (HAG) in o rezultatu obvestijo neposrednega vodjo. Izjeme so navedene v omenjenem odloku,
- ob povišani telesni temperaturi, znakih kašljanja in slabega počutja obolela oseba ostane doma in po telefonu obvesti svojega zdravnika,
- vstopanje v vse zgradbe ŠC Ptuj je dovoljeno samo z zaščitno masko. Nošenje mask v vseh prostorih ŠC Ptuj je obvezno,
- če umivanje rok ni možno ali je slednje oteženo, mora biti na voljo razkužilo za roke. Pred vstopom v prostor, ki ga uporabljajo dijaki različnih oddelkov, je obvezno razkužiti roke.
- dijaki ostajajo v učilnicah. Učilnice med odmori prezračimo. Zadrževanje različnih skupin dijakov na hodnikih in na zunanjih površinah ŠC Ptuj ni dovoljeno.
- med poukom dijaki ne smejo zapuščati prostorov ŠC Ptuj.
- kajenje na vseh funkcionalnih površinah ŠC Ptuj je prepovedano.
- poskrbeti je potrebno, da se dijaki iz različnih oddelkov kar najmanj mešajo in se s tem dosega zmanjšanje stikov ter posledično znižuje možnost prenosa virusa.
- v računalniških in drugih specializiranih učilnicah ter laboratorijih in delavnicah, ki jih uporabljajo dijaki različnih oddelkov, je po vsaki menjavi oddelka ali dela oddelka obvezno prostor prezračiti. Pred vstopom v prostor, ki ga uporabljajo dijaki različnih oddelkov, je obvezno razkužiti roke.
- vse dejavnosti obveznih izbirnih vsebin in interesnih dejavnosti (športni dnevi, ogledi muzejev, podjetij, kino predstave, gledališke predstave ipd.) v Sloveniji in v vseh državah, kjer so potrjene okužbe večjih razsežnosti z virusom, se izvajajo v skrajno prilagojeni obliki, ob upoštevanju vseh navodil NIJZ, ob predhodnem posvetovanju z nadrejenimi in če je le možno v virtualnem okolju – na daljavo.
- kakršna koli potovanja, izleti, ekskurzije, obiski ipd. se načrtujejo v skladu z navodili MIZŠ in NIJZ.
- izmenjave dijakov in osebja v okviru projekta ERASMUS+ se izvajajo na podlagi navodil ki jih podajo CMEPIUS, MIZŠ in NIJZ.
- obiski partnerjev iz tujine se izvedejo glede na trenutni status njihove matične države in če je le možno virtualno.

- PUD/PRI, ki ga, zaradi povečanega tveganja, ni možno izvesti v podjetjih/zavodih (npr. dom upokojujencev, bolnišnica, zdravstveni dom) se v skladu z možnostmi izvede na ŠC PTUJ ali se prestavi na kasnejši termin. Pri praktičnem pouku/praksi velja, da se upoštevajo priporočila/navodila, ki veljajo za posamezno dejavnost/panogo.
- športna vzgoja naj se v skladu z možnostmi v čim večji meri izvaja na prostem in v okviru ene skupine dijakov. Garderoba se po vsaki skupini razkuži.
- intenzivneje (vsakodnevno) se čisti in razkužuje kljuge, pipe in električna stikala,
- v obeh glavnih odmorih dežurna dijaka razreda/skupine v avli ŠC Ptuj prevzameta malice in jih preneseta v učilnico. Ob koncu odmora dežurna učenca embalažo odneseta v avlo, kjer jo prevzamejo delavci SLOREStA. Dijaki, ki so prijavljeni na malico, morajo le to odjaviti dan prej do 11. ure. Izhod iz ŠC Ptuj v času odmorov NI DOVOLJEN.
- govorilne ure in roditeljski sestanki potekajo na daljavo oziroma po telefonu ali prek spleta. Le izjemoma lahko govorilne ure potekajo v šoli ob doslednem upoštevanju vseh higienskih ukrepov,
- učitelji o ukrepih redno obveščajo dijake na razrednih urah,
- ne širimo nepotrebnega strahu med dijaki, starši, študenti, udeleženci usposabljanj in zaposlenimi, ampak ozaveščamo. Vsi se obnašamo odgovorno in tudi opozarjamo sproti na nepravilnosti.

Po oceni direktorja/ravnatelja in v skladu z navodili MIZŠ in NIJZ je možno:

- odpovedati vse govorilne ure, pedagoške konference ter druge sestanke organov zavoda in šole,
- sestanki organov se lahko izvedejo korespondenčno (npr. e-pošta, Skype konferenca),
- starši s šolo komunicirajo samo preko telefona ali e-pošte,
- ukinitvev najema prostorov in
- drugo, kar bi lahko zmanjšalo riziko povečane obolevnosti - širjenja virusa.

RAVNANJE V PRIMERU SUMA NA OKUŽBO:

- ker lahko pričakujemo okužbe med dijaki in zaposlenimi, prosimo vse, da v primeru, ko npr. dijak ali starši obvestijo učitelja ali razrednika o potrjeni okužbi, da si pridobijo naslednje podatke:
 - Kdaj je prvič zaznal znake okužbe? (dan)
 - Kdaj je bil nazadnje v šoli (dan, ura)?
 - Kdaj je bil testiran (dan, ura)?
 - Ali ga je že obravnaval NIJZ – njihova epidemiološka ekipa?
 - Katere kontakte so navedli NIJZ kot tesne?
 - Kdo so njegovi ožji kontakti v šoli?
 - Komu vse je NIJZ odredil karanteno in komu samo spremljanje zdravstvenega stanja?
 Razrednik mora o celotni zadevi takoj obvestiti svojega ravnatelja, ki mora ukrepati v skladu z navodili.
- ob znakih kašljanja in slabega počutja takojšnja napotitev obolelih domov, oziroma v hujših primerih, ko je evidentno, da oboleli ima tudi povišano telesno temperaturo je potrebno osebo osamiti,
- za osamitev obolele osebe v času izvajanja vzgojno-izobraževalnih dejavnosti do prevoza domov ali v zdravstveno ustanovo se zagotovi dva prostora:
 - Volkmerjeva 19, Ptuj (klubska soba v Športni dvorani Center) ter
 - Vičava 1, Ptuj: (prostor fotovoltaika)
- če je obolela oseba dijak, razrednik pokliče starše, ki ravnajo po veljavnem protokolu (pokličejo osebnega zdravnika), vsaka druga obolela oseba prav tako ravna po veljavnem protokolu,
- po zapustitvi prostora s strani obolele osebe, je potrebno prostor razkužiti in dobro prezračiti.



direktor
mag. Oton Mlakar, univ. dipl. inž. el.