

LETNI DELOVNI NAČRT ZA ŠOLSKO LETO 2022/23

ŠOLSKI CENTER PTUJ
STROJNA ŠOLA, VOLKMERJEVA 19, 2250 PTUJ

September 2022

KAZALO VSEBINE

UVOD	3
PREDNOSTNE NALOGE.....	4
ORGANIZACIJA UČNO-VZGOJNEGA DELA ŠOLE.....	5
DELAVCI ŠOLE V ŠOLSKEM LETU 2022/23	5
UČITELJI IZ DRUGIH ŠOL, KI DOPOLNJUJEJO OBVEZO NA STROJNI ŠOLI.....	7
DIJAKI	8
DIJAKI S POSEBNIMI POTREBAMI	10
VAJENIŠTVO	10
PRIPRAVA URNIKA	11
NAČRT DELA ŠOLSKIH DELAVNIC.....	11
NAČRT ORGANIZACIJE PRAKTIČNEGA USPOSABLJANJA V DELOVNEM PROCESU (PUD)	15
NAČRT MEDPREDMETNEGA POVEZOVANJA.....	17
MATERIALNI POGOJI ZA IZVAJANJE DELA	21
SEZNAM UČILNIC.....	21
ŠOLSKI KOLEDAR.....	23
POMEMBNEJŠI DATUMI PO ŠOLSKEM KOLEDARJU.....	23
ŠOLSKI ZVONEC V ŠOLSKEM LETU 2021/22	24
IZPITI	25
POKLICNA MATURA	25
POTEK IZVEDBE 4. IZPITNE ENOTE NA POKLICNI MATURI	28
ZAKLJUČNI IZPIT.....	30
POTEK IZVEDBE IZPITA IZ IZDELKA OZIROMA STORITVE IN ZAGOVORA NA ZAKLJUČNEM IZPITU PROGRAMA NPI IN SPI	31
IZPITNI ROKI ZA IZOBRAŽEVANJE ODRASLIH	32
STROKOVNI ORGANI ŠOLE.....	33
RAVNATELJICA	33
UČITELJSKI ZBOR	33
ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA	35
STROKOVNI AKTIVI	36
PROGRAMSKI UČITELJSKI ZBORI - PUZ	41
SKUPINA ZA KAKOVOST	41
SVET STARŠEV	42
NAČRTI DEJAVNOSTI PO PREDMETNIKU IN IZVEN	43

INTERESNE DEJAVNOSTI	43
TEKMOVANJA IN SREČANJA.....	44
PROSLAVE.....	45
DIJAŠKA SKUPNOST	45
PROJEKT ERASMUS+ KA1	46
PROJEKT Go – Car - Go	47
PROJEKT EPAS	47
PROJEKT »RASTEM S KNJIGO«	48
STROJNA ŠOLA PTUJ V UNESCO ASP MREŽI SLOVENIJA.....	48
PROJEKT »ZDRAVA ŠOLA«	50
PROSTOVOLJSTVO.....	50
BRALNI KOTIČEK.....	51
KLEPARSKI KROŽEK.....	52
KRVODAJALSTVO	53
PROJEKT DAVČNO OPISMENJEVANJE MLADIH	53
SPREMLJAVA URESNIČEVANJA LDN	54
PRILOGE LDN.....	54

UVOD

Temeljna podlaga za Letni delovni načrt Strojne šole Ptuj so:

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/2007),
- Zakon o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 79/06),
- Izobraževalni program strojni tehnik SSI (Sklep Strokovnega sveta RS za vzgojo in izobraževanje, december 2010),
- Izobraževalni program strojni tehnik PTI (Sklep Strokovnega sveta RS za vzgojo in izobraževanje, december 2010),
- Izobraževalni program avtoservisni tehnik (Sklep Strokovnega sveta RS za vzgojo in izobraževanje, maj 21013),
- Izobraževalni program avtoserviser (Sklep Strokovnega sveta RS za vzgojo in izobraževanje, december 2010),
- Izobraževalni program avtokaroserist (Sklep Strokovnega sveta RS za vzgojo in izobraževanje, december 2010),
- Izobraževalni program inštalater strojnih inštalacij (Sklep Strokovnega sveta RS za vzgojo in izobraževanje, december 2007),
- Izobraževalni program izdelovalec kovinskih konstrukcij (Sklep Strokovnega sveta RS za vzgojo in izobraževanje, december 2007),
- Izobraževalni program klepar-krovec (Sklep Strokovnega sveta RS za vzgojo in izobraževanje, november 2018),
- Izobraževalni program oblikovalec kovin - orodjar (Sklep Strokovnega sveta RS za vzgojo in izobraževanje, december 2008),
- Izobraževalni program pomočnik v tehnoloških procesih (Sklep Strokovnega sveta RS za vzgojo in izobraževanje, december 2008),
- Pravilnik o uvajanju novega načina financiranja in organizacije vzgojno-izobraževalnega dela v srednjih in višjih strokovnih šolah (Uradni list RS, št.75/05).

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja v 49. členu določa, da predlog letnega delovnega načrta pripravi ravnatelj, ki je tudi odgovoren za izvedbo letnega delovnega načrta. Isti zakon v 84. členu določa, da letni delovni načrt sprejme Svet zavoda. Le-ta sprejme tudi poročilo o njegovi uresničitvi.

Smo srednje velika šola, ki ponuja veliko število izobraževalnih programov. Vse izobraževalne programe tudi izvajamo, zato je potrebna dobra organizacija dela na šoli. Posebnosti šole določajo izvedbeni predmetniki v svojem izbirnem in odprtem delu, ki jih skušamo čim bolj prilagoditi potrebam gospodarstva. V letošnjem šolskem letu že tretje leto zapored izvajamo vajeništvo v izobraževalnih programih klepar-krovec, avtoserviser in avtokaroserist. Zaradi posebnosti izvedbenih predmetnikov za take dijake izdelamo načrt izvajanja vajeništva. Šola ponuja tudi izobraževanje odraslih.

Med šolskim letom bomo natančno spremljali izvajanje letnega delovnega načrta po vsebini, oblikah in ustreznosti izvajalcev posameznih programov. Analizirali bomo ugotovitve in pozitivne izkušnje vnašali v letni delovni načrt za prihodnje leto.

PREDNOSTNE NALOGE

Vsako leto je najpomembnejša prednostna naloga čim bolj izpeljati programe, ki jih izobražujemo. To dosegamo s kvalitetnim delom na vseh področjih. Šola je vključena tudi v številne projekte, v katere se bomo vključevali tudi v prihodnje, hkrati pa bomo pristopili k novim projektom, ki bodo prispevali k razvoju in prepoznavnosti naše šole.

1. Varnost in zdravje dijakov in zaposlenih
V največji možni ravni se bomo trudili za varnost in ohranjanje zdravja dijakov in zaposlenih. Načrtovane aktivnosti bomo izvajali glede na epidemiološko sliko, priporočila NIJZ in navodila Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport.
2. Ohraniti rezultate na zaključnih izpitih in poklicni maturi
Dosedanje rezultate na maturi bomo obdržali tako, da se bomo v učnem procesu še bolj angažirali.
3. Šolski razvojni tim
Šolski razvojni tim poleg ravnateljice sestavljajo predstavniki vseh strokovnih aktivov, vodje posameznih projektov, vodja delavnic, organizator PUD, namestnik ravnatelja in šolska svetovalna delavka. Ta skupina je posvetovalno in koordinacijsko telo, ki bo spremljalo delovanje šole, opozarjalo na težave, iskalo rešitve ter predlagalo nove vsebinske in organizacijske smernice za delovanje šole.
4. Promocija šole
Tudi v letošnjem šolskem letu bomo nadaljevali z organizacijo dogodkov, načrtnim obveščanjem medijev in z ostalimi aktivnostmi, ki bodo širile dober glas o naši šoli. Še naprej bomo izvajali delavnice za osnovnošolce, se udeleževali kariernih in poklicnih sejmov ter izvajali tehnične dneve. V projektu Go-Car-Go bomo preko projektne dejavnosti vzpodbujali zanimanje osnovnošolcev za strojniške poklice.
5. Povezovanje z gospodarstvom
Za našo šolo je povezovanje z gospodarstvom nuja, saj tako lahko spremljamo potrebe podjetij, razvojne trende in navezujemo stike za potrebe opravljanja PUD. Prav tako nas gospodarstvo mora prepoznati kot potencialnega partnerja za sodelovanje v finančno močno podprtih projektih, da bomo lahko iz tovrstnih sredstev zagotovili še kakšno novo delovno mesto, posodobili delavnice in učilnice.
6. Vrednotenje klime in kulture na šoli
Za zagotovitev kvalitetnega dela in osmišljanja prizadevanj zaposlenih bomo stalno preverjali in vrednotili obstoječo kulturo in klimo na šoli, s poudarkom na timske delu, medsebojnih odnosih, komunikaciji, sodelovanju ter vzpodbujanju osebnostne in poklicne rasti.
7. Spodbujanje mobilnosti dijakov in učiteljev
Šola že vrsto let sodeluje v mednarodnih mobilnostih v okviru projekta Erasmus+. Dijaki v času mobilnosti delajo v podjetju v tujini in opravijo PUD. Gre za najkvalitetnejšo obliko povezovanja praktičnih, strokovnih, jezikovnih in socialnih veščin ter sobivanja z vrstniki v tujini. V letošnjem šolskem letu načrtujemo 5 mednarodnih mobilnosti.
8. Spodbujanje ustvarjalnosti, inovativnosti in podjetnosti
Dijaki se bodo imeli možnost vključevati v različne projekte, ki spodbujajo timsko delo in od udeležencev skozi zasnovo ideje, načrtovanje ter izvedbo zahtevajo ustvarjalnost, inovativnost in podjetnost.

ORGANIZACIJA UČNO-VZGOJNEGA DELA ŠOLE

DELAVCI ŠOLE V ŠOLSKEM LETU 2022/23

ŠT.	PRIIMEK IN IME	IZOBRAZBA	STOPNJA	NAZIV	OPRAVLJA DELO
Vodstveni delavci					
1	JESENEK GRAŠIČ Anja	prof. fiz. in mat.	VII	svetovalka	ravnateljica OE Strojna šola
2	ZUPANIČ Slavko	dipl. inž. str.	VII	mentor	namestnik ravnateljice, učitelj str. teor. predmetov
3	HOLC Dušan (do 31. 12. 2022)	inž. str.	VI	svetovalec	organizator praktičnega pouka/vodja delavnic
	OBRAN Niko (od 1. 1. 2023)	inž. str.	VI	mentor	
Strokovne delavke in delavci					
4	AVGUŠTIN Jelka	prof. biol. in kem.	VII	svetovalka	učiteljica kemije in naravoslovja
5	BEDENIK Danijel	str. teh.	V	mentor	učitelj praktičnega pouka
6	BENKO Franc	mojster avtomehanik	V	svetovalec	učitelj praktičnega pouka
7	BEZJAK Barbara	prof. slov. jez. s knjiž. in dr. moral. vzg.	VII	svetnica	učiteljica slovenščine
8	EMERŠIČ Ivan	prof. mat in fiz.	VII	svetnik	učitelj matematike
9	FEKONJA Julija	prof. ped. in nem.	VII	svetnica	šolska svetovalna delavka
10	GOJKOŠEK Gregor	mag. gosp. inž.	VII		učitelj str. teor. predmetov
11	GOJKOŠEK Stane	univ. dipl. inž. str.	VII	svetovalec	učitelj str. teor. predmetov
12	GORŠE Primož	prof. šp. vzg.	VII	mentor	učitelj športne vzgoje

13	HUMSKI Ferdinand	mag. znanosti s področja strojništva	VIII	svetnik	učitelj str. teor. predmetov
14	KOSEDNAR Zdenka	univ. dipl. inž. str.	VII	svetovalka	učitelj str. teor. predmetov
15	KOSTANJEVEC Stanko	pred. učit. proiz. teh. pouk	VI	svetnik	učitelj praktičnega pouka
16	LAMPRET Bojan	univ. dipl. inž. str.	VII	svetnik	učitelj str. teor. predmetov
17	LAMUT Jelka	prof. slo. in etn.	VII	svetnica	učiteljica slovenščine
18	LAZAR Nejc	prof. slo. in um. zgod.	VII		učitelj slovenščine in umetnosti
19	LEBEN Danilo	mojster avtoelektrikar	V	mentor	učitelj praktičnega pouka
20	LESKOVAR Veronika	dipl. psihologinja	VII	svetnica	koordinatorica dela z dijaki s posebnimi potrebami
21	OBRAN Niko	inž. str.	VI	mentor	učitelj praktičnega pouka
22	PETROVIČ Alen	dipl. inž. str.	VII	mentor	učitelj str. teor. predmetov
23	PETROVIČ Roman	str. teh.	V	svetovalec	učitelj praktičnega pouka
24	PINTARIČ Boris	inž. str.	VI		učitelj praktičnega pouka
25	PLAJNŠEK Boštjan	prof. biol. in proiz. teh. vzg.	VII	svetovalec	učitelj praktičnega pouka in organizator PUD
26	PLANINC Zlatka	prof. slo. in nem.	VII	svetovalka	učiteljica slovenščine in nemščine
27	POLANEC Branko	inž. str.	VI	svetnik	učitelj praktičnega pouka
28	POTOČNIK Jožef	pred. učit. proiz. teh. pouka in fiz.	VI	svetnik	učitelj praktičnega pouka
29	POTOČNIK Milenko	prof. šp. vzg.	VII	mentor	učitelj športne vzgoje
30	SAJKO Matija	mag. znanosti s področja strojništva	VIII		učitelj str. teor. predmetov

31	SPIEGL Valerija	posl. sekretarka	VI		tajnica VIZ
32	STEYER Tanja	prof. ang in slo.	VII	svetnica	učiteljica angleščine
33	STRIŽIČ Luka	str. teh.	V		učitelj praktičnega pouka
34	ŠEMRL Melita	mag. znanosti s področja mat. področje izobr.	VII	svetnica	učiteljica matematike
35	ŠTERBAL VINDIŠ Janja	prof. geo. in zgo.	VII	svetovalka	učiteljica geografije, zgodovine in družboslovja
36	TESKAČ Gregor	univ. dipl. ing. str.	VII	mentor	učitelj strokovno teoretičnih predmetov
37	TRANTURA Jožef	dipl. inž. str., univ. dipl. org. dela	VII	svetnik	učitelj strokovno teoretičnih predmetov
38	VERAČ Aleksander	prof. ang. in nem.	VII	mentor	učitelj angleščine in nemščine
39	VRTIČ Matej	inž. meh.	VI		učitelj praktičnega pouka
40	ZUPANIČ Luka	dipl. ing. str.	VII		učitelj str. teor. predmetov

UČITELJI IZ DRUGIH ŠOL, KI DOPOLNJUJEJO OBVEZO NA STROJNI ŠOLI

ŠT.	PRIIMEK IN IME	IZOBRAZBA	STOPNJA	OPRAVLJA DELO
1	BELŠAK Jasmina	prof. biologije in kemije	VII	učiteljica naravoslovja
2	JAVORNIK Silvija	prof. slo. jezika s književnostjo	VII	učiteljica slovenščine
3	KUHAR Valerija	prof. likovne umetnosti	VII	učiteljica umetnosti
4	LIPONIK Ljudmila	prof. nem. in fran.	VII	učiteljica nemščine

5	LOVRENČIČ Monika	prof. pedagogike in sociologije	VII	učiteljica družboslovja in sociologije
6	MATJAŠIČ ČREŠNIK Marija	prof. zgodovine in sociologije	VII	učiteljica sociologije in aktivnega državljanstva
7	PAJEK Kristina	prof. fizike	VII	učiteljica fizike
8	PUKŠIČ Franc	univ. dipl. inž. elektrotehnike	VII	učitelj str. teor. predmetov
9	SELINŠEK Milica	prof. slo. in nemščine	VII	učiteljica slovenščine
10	ŠEGULA Martina	prof. matematike	VII	učiteljica matematike
11	TERBUC Bojan	prof. zgo. In geografije	VII	učitelj zgodovine

DIJAKI

V šolskem letu 2022/23 izvajamo programe od II. do V. stopnje zahtevnosti:

Vrsta programa	Ime programa	Trajanje
NPI - Nižje poklicno izobraževanje	pomočnik v tehnoloških procesih	2 leti
SPI - Srednje poklicno izobraževanje	avtoserviser	3 leta
SPI - Srednje poklicno izobraževanje	avtokaroserist	3 leta
SPI - Srednje poklicno izobraževanje	strojništvo	3 leta
SSI - Srednje strokovno izobraževanje	strojni tehnik	4 leta
PTI - Poklicno-tehniško izobraževanje	strojni tehnik	2 leti
PTI - Poklicno-tehniško izobraževanje	avtoservisni tehnik	2 leti

Zap. št.	Ime oddelka	Ime učne skupine, ki sestavlja odderek	Št. dijakov v učni skupini	Izobraževalni program	Razrednik
1	1a1	1a1	23	SSI strojni tehnik	Nejc Lazar
2	1a2	1a2	12	SSI strojni tehnik	Zdenka Kosednar
3	1b	1b_ISI	9	SPI inštalater strojnih inštalacij	Ferdinand Humski
		1b_OK	16	SPI oblikovalec kovin - orodjar	
4	1c	1c_AK	10	SPI avtokaroserist	Alen Petrovič
		1c_AS	9	SPI avtoserviser	
		1c_KK	4	SPI klepar - krovec	
5	1č	1č	24	SPI avtoserviser	Milenko Potočnik
6	1d	1d	8	NPI pomočnik v tehnoloških procesih	Niko Obrán
7	2a1	2a1	24	SSI strojni tehnik	Ivan Emeršič
8	2a2	2a2	9	SSI strojni tehnik	Melita Šemrl
9	2b	2b_ISI	6	SPI inštalater strojnih inštalacij	Danijel Bedenik
		2b_OK	10	SPI oblikovalec kovin - orodjar	
		2b_KK	3	SPI klepar - krovec	
10	2c	2c	7	SPI avtokaroserist	Roman Petrovič
11	2č	2č	26	SPI avtoserviser	Luka Zupanič
12	2d	2d	8	NPI pomočnik v tehnoloških procesih	Stanko Kostanjevec
13	3a1	3a1	15	SSI strojni tehnik	Zlatka Planinc
14	3a2	3a2	17	SSI strojni tehnik	Barbara Bezjak
15	3b	3b_ISI	8	SPI inštalater strojnih inštalacij	Slavko Zupanič
		3b_OK	9	SPI oblikovalec kovin - orodjar	
		3b_KK	2	SPI klepar - krovec	
16	3c	3c	12	SPI avtokaroserist	Primož Gorše
17	3č	3č	23	SPI avtoserviser	Gregor Teskač
18	4a	4a	27	SSI strojni tehnik	Stane Gojkošek
19	4e	4e	28	PTI strojni tehnik	Jože Trantura
20	4f	4f	19	PTI avtoservisni tehnik	Jelka Lamut
21	5e	5eST	20	PTI strojni tehnik	Janja Š. Vindiš
		5eAST	6	PTI avtoservisni tehnik	
			394		

PROGRAM	LETNIK					
	1.	2.	3.	4.	Skupaj	%
SSI – strojni tehnik	35	33	33	27	128	32,4
PTI – strojni tehnik	28	18			46	11,6
PTI – avtoservisni tehnik	19	6			25	6,3

SPI – avtokaroserist	10	7	12		29	7,3
SPI – avtoserviser	34	26	23		83	21,0
SPI – strojništvo	30	19	19		68	17,2
NPI – pomočnik v tehnoloških procesih	8	8			16	4,1
Skupaj					395	100

DIJAKI S POSEBNIMI POTREBAMI

V šolskem letu 2022/2023 se bodo na naši šoli izobraževali tudi dijaki s posebnimi potrebami. Do začetka pouka je vpisanih 40 dijakov s posebnimi potrebami, največ v SPI in NPI. Večini od njih po odločbi pripada tudi dodatna strokovna pomoč. Vsem bomo pripravili individualizirani program in organizirali pomoč v obsegu, kot je določeno v odločbi o usmerjanju. Vodja skupine za pripravo in izvedbo individualiziranega programa za posameznega dijaka je razrednik, delo koordinatorja pa opravlja Veronika Leskovar.

VAJENIŠTVO

V šolskem letu 2022 / 2023 izvajamo vajeništvo v naslednjih programih SPI: klepar-krovec, avtoserviser in avtokaroserist. Do začetka šolskega leta je skupaj 21 vpisanih dijakov s sklenjenimi vajeniškimi pogodbami – vajencev.

Po izobraževalnih programih pa je stanje naslednje:

	1. letnik	2. letnik	3. letnik
Klepar-krovec	4	3	2
avtoserviser	8	3	--
avtokaroserist	1	--	--

Za koordiniranje aktivnosti vajencev in delodajalcev s šolo je zadolžen koordinator vajeništva, Branko Polanec, ki pripravlja načrte izvajanja vajeništva – NIV. To so dokumenti, priloge vajeniške pogodbe, ki vsebinsko in časovno opredeljujejo potek in vsebine obveznosti posameznega vajenca v okviru njegovega izobraževalnega programa, izvajalce ter odgovorne osebe pri vključenih deležnikih in so registrirani pri pristojni Obrtno-podjetniški ali Gospodarski zbornici Slovenije.

Ocenjevanje strokovnih modulov vajencev bodo izvajali njihovi mentorji pri delodajalcih, s katerimi imajo podpisane pogodbe, s pomočjo ocenjevalnih listov za posamezne module, evidentiranje in zaključevanje ocen v redovalnico pa bo opravljal učitelj stroke - nosilec modula. Ocenjevalni listi so priloga NIV.

V tem šolskem letu bosta opravljala praktični del zaključnega izpita pri delodajalcu v vajeniški obliki dva vajenca 3. letnika, SPI klepar krovec. Tudi vmesni preizkus pri delodajalcu v 2. letniku bodo opravljali predvidoma trije vajenci programa KLEPAR-KROVEC in trije vajenci programa AVTOSERVISER. Oboje organizirata pristojni zbornici, termini pa so predvideni v okviru terminov PUD za dijake, natančno pa bodo objavljeni v razpisu zaključnih izpitov na šoli. Kopije NIV so dostopne v tajništvu šole.

Glede na pobude delodajalcev iz okolja bi v naslednjih šolskih letih predlagali izvajanje vajeniških Programov tudi za poklic oblikovalec kovin, orodjar in izdelovalec kovinskih konstrukcij ter inštalater strojnih inštalacij.

PRIPRAVA URNIKA

Priprava urnika	Teoretični pouk	Praktični pouk
Na začetku šolskega leta	Anja Jesenek Grašič	Dušan Holc
Organizacija nadomeščanja odsotnih delavcev	Slavko Zupanič	Dušan Holc

NAČRT DELA ŠOLSKIH DELAVNIC

V šolskih delavnicah obiskuje praktični pouk 395 dijakov Strojne šole. Praktični pouk strojništva obiskuje tudi 92 dijakov Elektro in računalniške šole.

Pouk v šolskih delavnicah poteka po izvedbenih kurikulih izobraževalnih programov. Praktični pouk temelji na modularnem izobraževanju. Za SPI programe v prvem delu prvega leta izobraževanje temelji na izhodiščih splošnega strojniškega opismenjevanja. V drugem delu prvega leta, v drugem in pa v tretjem letu izobraževanja pa je pouk zasnovan po poklicih, projektno, problemsko z možnostjo izdelave izdelkov in storitev uporabne vrednosti za lastne potrebe, potrebe ostalih šol znotraj Šolskega centra, oziroma za realizacijo na trgu.

Materialne pogoje za kvalitetno izobraževanje zagotavljamo v mejah mogočega preko projektov, lastnih sredstev, izobraževanja odraslih, tržne dejavnosti in sodelovanja s podjetji.

Dijake, ki se odločajo za deficitarne poklice za katere ni zadostnega vpisa, preusmerjamo v programe deficitarnih poklicev kjer je zadosten vpis ali pa jim preko individualnih učnih pogodb in vajeniških pogodb z delodajalci omogočimo pridobitev želenega poklica.

S stalno notranjo reorganizacijo prostorov in opreme dvigujemo raven kakovosti izobraževanja v vseh izobraževalnih programih.

V šolskih delavnicah primanjkuje prostorov za izvajanje praktičnega pouka, zato vsako leto sproti prilagajamo prostore za potrebe pouka.

Rezkarna ostane v dosedanjem obsegu namenjena za poučevanje vsebin praktičnega in teoretičnega pouka za programe NPI - pomočnik v proizvodnih procesih, SPI - oblikovalec kovin – orodjar, mehatronik – operater, SSI in PTI - strojni tehnik in tehnik mehatronike.

Orodjarna ostane v dosedanjem obsegu in bo namenjena za poučevanje vsebin praktičnega in teoretičnega pouka za 1. letnike programa SPI (moduli M1, M2, M3), SPI - oblikovalec kovin – orodjar, mehatronik – operater, SSI in PTI - strojni tehnik in tehnik mehatronike.

Kleparsko-krovska delavnica je namenjena za poučevanje vsebin praktičnega in teoretičnega pouka za 1. letnike programa SPI (moduli M1, M2, M3), NPI - pomočnik v proizvodnih procesih, mehatronik – operater, klepar – krovec, SSI in PTI - strojni tehnik in tehnik mehatronike.

Inštalaterska delavnica je specializirana delavnica, namenjena za poučevanje vsebin praktičnega in teoretičnega pouka za 1. letnike programa SPI (moduli M1, M2, M3), NPI - pomočnik v proizvodnih procesih, SPI – inštalater strojnih inštalacij, mehatronik – operater, SSI in PTI - strojni tehnik in tehnik mehatronike.

Varilnica ostane v dosedanjem obsegu in bo namenjena za poučevanje vsebin praktičnega in teoretičnega pouka za programe NPI - pomočnik v proizvodnih procesih, SPI – instalater strojnih inštalacij, klepar – krovec, mehatronik – operater, izdelovalec kovinskih konstrukcij, SSI in PTI - strojni tehnik in tehnik mehatronike ter za tečaje varilcev.

Avtokaroserijska delavnica je v spodnji etaži prizidka in je namenjena za poučevanje vsebin praktičnega in teoretičnega pouka za program SPI – avtokaroserist, avtoserviser in PTI - avtoservisni tehnik.

Avtoservisna delavnica je v spodnji etaži prizidka in je namenjena za poučevanje vsebin praktičnega in teoretičnega pouka za program SPI – avtoserviser, avtokaroserist in PTI - avtoservisni tehnik.

V kabinetih posameznih delavnic je omogočen dostop do svetovnega spleta in s tem učiteljem omogočeno, da ga pri pouku uporabljajo, ne da bi pri tem zapustili delavnico.

Predlogi za opremljanje in posodabljanje delavnic:

- Klime za ohlajanje prostorov nujno (CAM-rezkarna in CAM-strugarna zaradi pregrevanja strojev, kompresorska postaja zaradi pregrevanja kompresorja).
- Klime za ohlajanje prostorov za boljše delovne pogoje (vsi prostori starih delavnic).
- Rekuperacija v avtoservisni delavnici.
- Posodobitev diagnostične opreme in avtooptike v avtoservisni delavnici.
- Nabava dveh transportnih vozičkov nosilnosti 2 toni.
- Nadstrešek nad zbirnim mestom za odpadke.
- Nabava stružnice.

Dežurstvo v avli delavnic ostaja, ni pa obvezno za dijake 1. letnikov. V enem dnevu naj dežura več dijakov.

PLANIRANA PORABA V ŠOLSKIH DELAVNICAH ZA KOLEDARSKO LETO 2023

1. MATERIALI ZA UČNI PROGRAM (pločevina, profili, palice, cevi...):	STROŠEK (€)
CAD/CAM delavnica	500,00
rezkarna	250,00
strugarna	250,00
orodjarna	600,00
inštalaterska delavnica	1250,00
kalilnica	600,00
kovačnica	600,00
kleparsko krovsko delavnica	0,00
varilnica	1500,00
avtokaroserijska	0,00
avtoservisna delavnica	0,00
SKUPAJ 1	5550,00

2. POTROŠNI MATERIALI:	STROŠEK (€)
brusni materiali	200,00
ličarski materiali	6500,00
avtoservisni materiali	2000,00
čistilne krpe	200,00
čopiči, ščetke, ročna omela, wd, pasta za roke...	400,00
žagini listi	300,00
spiralni svedri	100,00
stružni noži	100,00
dodajni materiali za varjenje	1000,00
frezalne ploščice	500,00
SKUPAJ 2	11300,00

3. ROČNA IN STROJNA ORODJA:	STROŠEK (€)
vrtalne glave	300,00
frezalne glave	200,00
frezala	200,00
grezila	100,00
ročna orodja	1000,00
šestila, kotniki, kladiva, klešče, sekači, vrtalni stroji, kotne brusilke...	1000,00
SKUPAJ 3	2800,00

4. GORIVA, MAZIVA, TEHNIČNI PLINI:	STROŠEK (€)
gorivo	500,00
maziva	500,00
tehnični plini	4500,00
lesno oglje	0,00
SKUPAJ 4	5500,00

+

SKUPAJ STROŠKI 1 do 4	25150,00
-----------------------	----------

5. NEPREDVIDLJIVI STROŠKI (5% od skupnih stroškov 1 do 4):	SKUPAJ 5	1257,50
--	----------	---------

SKUPAJ STROŠKI 1 do 4 + 5	26407,50
---------------------------	----------

6. INVESTICIJE:	STROŠEK (€)
transportni vozički	1000,00
vzdrževanje šolskih delavnic (stroji, prostori, inštalacije...)	15000,00
klimatske naprave za CAD-CAM delavnici in kompresorsko postajo	3000,00
SKUPAJ 6	19000,00

SKUPAJ STROŠKI 1 do 4 + 5 + 6	45407,50
-------------------------------	----------

7. PLANIRANI PRIHODKI:	
STORITEV	PRIHODEK €
Usluge in izdelava izdelkov po naročilu	2000,00
Interne usluge šolam ŠC (usluge brez materiala)	1000,00
Tržna dejavnost-odrasli	0,00
SKUPAJ 7	3000,00

SKUPNI STROŠKI Z UPOŠTEVANJEM PRIHODKOV (1 do 4 + 5 + 6) - 7 v (€)	(1 do 4 + 5 + 6) - 7 v (€)	42407,50
---	----------------------------	----------

NAČRT ORGANIZACIJE PRAKTIČNEGA USPOSABLJANJA V DELOVNEM PROCESU (PUD)

V šolskem letu 2022/2023 bodo dijaki v izobraževalnih programih NPI, SPI, PTI in SSI na PUD obveznosti opravljali pri delodajalcih na podlagi sklenjene individualne učne pogodbe ali šolske kolektivne pogodbe.

Oddelek	Predviden št. dijakov	Leto izobraževanja (izobraževalni program)	SKUPNI DEL - VSI		Dijaki z individualnimi učnimi pogodbami	
			obdobje	Št. tednov / ure	Obdobje	Št. tednov / ure
3.č	23	SPI - avtoserviser, avtokaroserist, inštalater, , oblikovalec kovin, orodjar, klepar krovec	od 5. 9. 2022 do 23.12. 2022	16 ted. 608 ur	od 22. 5. 2023	1 teden
3.c	12				do 31. 5. 2023	38 ur
3.b	19					

2.d	8	NPI – pomočnik v tehnoloških procesih	od 3.4. 2023 do 28.4.2023	4 tedne 152 ur		
2.c 2.č 2.b	7 27 20	SPI - avtoserviser, avtokaroserist, inštalater, oblikovalec kovin orodjar , klepar-krovec, izdelovalec kov. konstrukcij	od 1. 3. 2023 do 21.4. 2023	8 ted. 304 ure	od 3. 7. 2023 do 28. 7. 2023	4 tedne 152 ur
1.a1, 1.a2 1.b, 1.c, 1.č, 1.d		<i>Srednje poklicno in strokovno izobraževanje - vsi poklici</i>	Nimajo PUD !			
2.a1 2.a2	25 9	SSI - strojni tehnik	Od 3. 4. 2023 do 28.4. 2023	4 tedne 152 ur		
3.a1 3.a2	16 17	SSI - strojni tehnik	od 22. 5. 2022 do 16.6.2022	4 tedne 152 ur		
4.e 4.f	26 16	PTI - strojni in avtoservisni tehnik	od 5. 6. 2022 do 16. 6. 2022	2 tedna 76 ur		

VMESNI PREIZKUSI IN ZAKLJUČNI IZPITI

Dijaki 2. letnikov, SPI programov z individualnimi učnimi pogodbami, bodo opravljali drugi del praktičnega pouka v obliki PUD-a (3. 7. 2023 – 28. 7. 2023) pri delodajalcu in v tem času obvezen vmesni preizkus v dneh 7. in 8. 7. 2023.

Dijaki zaključnih letnikov SPI, z individualnimi učnimi pogodbami, bodo ob opravljanju zadnjega, 17. tedna PUD opravljali praktični del zaključnega izpita pri delodajalcu (22.5.2023 – 31.5.2023).

NAČRT MEDPREDMETNEGA POVEZOVANJA

PROGRAM	IME PROGRAMA	1. letnik	2. letnik	3. letnik	4. letnik	5. letnik
SSI	Strojni tehnik skupno 64 ur MP	17 ur MP 2 projektna dneva na temo LETENJE (MP oddelčnega UZ, koordinirata razrednika Lazar N. in Kosednar Z.) 5 ur medpredmetnega povezovanja Lazar N. in Kosednar Z. (UME, TKO).	17 ur MP ASTRONOMSKI TABOR (MP oddelčnega UZ, koordinirata razrednika Emeršič I. in Šemrl M.)	17 ur MP MP oddelčnega učiteljskega zbora na strokovni ekskurziji (koordinirata razredničarki Planinc Z. in Bezjak B.)	13 ur MP 2 projektna dneva z namenom izdelave projektne naloge za POM (MP oddelčnega UZ in mentorjev projektnih nalog, koordinira razrednik Gojkošek S.)	
PTI	Strojni tehnik skupno 23 ur MP				14 ur MP 2 projektna dneva na temo LETENJE (MP oddelčnega UZ, koordinira razrednik Trantura J.)	9 ur MP 1 projektni dan z namenom izdelave projektne naloge za POM (MP oddelčnega UZ in mentorjev projektnih nalog, koordinira

						razredničarka Šterbal Vindiš J.)
PTI	Avtoservisni tehnik skupno 12 ur MP				9 ur MP medpredmetno povezovanje strokovne teorije in prakse (izvedejo učitelji strok. teorije Teskač, A. Petrovič, G. Gojkošek z učitelji PRA Lebnom in Benkom), izvedbo spremlja razredničarka Lamut J.	3 ur MP 1 projektni dan z namenom izdelave projektne naloge za POM (MP oddelčnega UZ in mentorjev projektnih nalog, koordinira razredničarka Šterbal Vindiš J.)
SPI	Avtokaroserist skupno 16 ur MP	6 ur MP medpredmetno povezovanje strokovne teorije in prakse (izvedeta učitelja strok. teorije Teskač, A. Petrovič z učiteljem PRA R. Petrovičem), izvedbo spremlja razrednik Petrovič A.	4 ure MP medpredmetno povezovanje strokovne teorije in prakse (izvedeta učitelja strok. teorije A. Petrovič, Lazar – z učiteljem PRA R. Petrovičem), izvedbo spremlja razrednik Petrovič R.	6 ur MP medpredmetno povezovanje strokovne teorije in prakse (izvedeta učitelja strok. teorije A. Petrovič, Lazar – z učiteljem PRA R. Petrovičem), izvedbo spremlja razrednik Gorše P.		
SPI	Avtoserviser	16 ur MP	13 ur MP	12 ur MP		

	skupno 41 ur	medpredmetno povezovanje strokovne teorije in prakse (izvedeta učitelja strok. teorije Teskač, A. Petrovič, vsak 2 uri, z učitelji PRA Lebnom, Plajnškom in Vrličem) in OUZ na strokovni ekskurziji, izvedbo spremlja razrednik Potočnik M.	medpredmetno povezovanje strokovne teorije in prakse (izvedeta učitelja strok. teorije Teskač, G. Gojkošek, vsak 2 uri, z učitelji PRA Benkom, Lebnom, Obranom in Vrličem) in OUZ na strokovni ekskurziji, izvedbo spremlja razrednik Zupanič L.	medpredmetno povezovanje strokovne teorije in prakse (izvedeta učitelja strok. teorije Teskač, A. Petrovič, vsak 3 ure, z učitelji PRA Benkom, Lebnom in Vrličem), izvedbo spremlja razrednik Teskač G.		
SPI	Oblikovalec kovin skupno 19 ur	9 ur MP medpredmetno povezovanje OUZ na strokovni ekskurziji, izvedbo spremlja razrednik Humski F.	5 ur MP medpredmetno povezovanje OUZ na strokovni ekskurziji, izvedbo spremlja razrednik Bedenik D.	5 ur MP medpredmetno povezovanje strokovne teorije in prakse (izvedeta učitelja strok. teorije Zupanič S. in Zupanič L., vsak 2 uri, z učiteljem PRA Bedenik D.), izvedbo spremlja razrednik Zupanič S.		

SPI	Inštalater strojnih inštalacij skupno 12 ur	5 ur MP medpredmetno povezovanje OUZ na strokovni ekskurziji, izvedbo spremlja razrednik Humski F.	3 ure MP medpredmetno povezovanje OUZ na strokovni ekskurziji, izvedbo spremlja razrednik Bedenik D.	4 ure MP medpredmetno povezovanje strokovne teorije in prakse (izvedeta učitelja strok. teorije Sajko in Gojkošek G., vsak 1 uro, z učiteljem PRA Polanec B.), izvedbo spremlja razrednik Zupanič S.		
NPI	Pomočnik v tehnoloških procesih skupno 6 ur	3 ure MP medpredmetno povezovanje strokovne teorije in prakse (izvede učitelj strok. teorije Gojkošek G, z učitelji PRA Kostanjevcem, Obranom in Vrtičem), izvedbo spremlja razrednik Obran N.	3 ure MP medpredmetno povezovanje strokovne teorije in prakse (izvedeta učitelja strok. teorije Sajko in Gojkošek G., z učitelji PRA Kostanjevcem, Pintaričem in Strižičem), izvedbo spremlja razrednik Kostanjevec S.			

MATERIALNI POGOJI ZA IZVAJANJE DELA

SEZNAM UČILNIC

Za prostore, v katerih prvenstveno poteka pouk Strojne šole, so zadolženi skrbniki učilnic. Naloge skrbnikov učilnic so:

- redno spremljanje stanja učilnice in skrb za prijetno vzdušje v učilnici,
- skrb za urejenost in opremljenost učilnice,
- podajanje predlogov za nabavo nove opreme, potrebne za delo v učilnici,
- nadzor racionalne uporabe multimedijske opreme,
- skrb za redno vzdrževanje učilnice med pedagoškim delom (čiščenje table, klopi, pobiranje smeti...),
- evidentiranje morebitnih poškodb učilnice in nameščene opreme ter opozarjanje kolegov, ki delajo v tem prostoru, na skrbno uporabo učilnice,
- odprava manjših poškodb (v smislu dobrega gospodarja), prijava večjih poškodb vodstvu šole,
- izvedba letnega inventurnega popisa osnovnih sredstev in drobnega inventarja, ki je nameščen v učilnici.

<i>Učilnica</i>	<i>Skrbnica: / Skrbnik:</i>
110	Slavko Zupanič
111	Jožef Trantura
113	Gregor Teskač
115	Jelka Avguštin
122	Gregor Gojkošek
127,129	Anja Jesenek Grašič
130	Nejc Lazar, Alen Petrovič
138	Matija Sajko
139	Luka Zupanič
141	Ferdinand Humski

211	Ivan Emeršič
212	Melita Šemrl
213	Janja Šterbal Vindiš
214	Jelka Lamut
215	Zlatka Planinc
216	Zdenka Kosednar
217	Tanja Steyer
220	Aleksander Verač
234	Barbara Bezjak
CNC	Stane Gojkošek
RPT	Bojan Lampret

Delavnica	Varuh
CAM struženje	Bedenik Danijel
Strugarna	Bedenik Danijel
CAM rezkanje	Pintarič Boris
Rezkarna	Strižič Luka
Ročna delavnica 2 (pri rezkarni)	Strižič Luka
Orodjarna	Potočnik Jožef
Ročna delavnica 1 (pri orodjarni)	Potočnik Jožef
Ročna delavnica 4 (kalilnica)	Vrtič Matej
Inštalaterska	Polanec Branko
Ročna delavnica 5 (kovačnica)	Kostanjevec Stanko
Kleparsko-krovska delavnica	Kostanjevec Stanko
Varilnica	Obran Niko
Avtokaroserijska delavnica	Petrovič Roman
Ročna delavnica 3 (pri avtokaroserijski)	Strižič Luka
Avtoservisna delavnica 1	Plajnšek Boštjan
Avtoservisna delavnica 2	Leben Danilo
Avtoservisna delavnica 3	Plajnšek Boštjan
Avtoservisna delavnica 4	Benko Franc
Skladišče materiala	Bedenik Danijel
Skladišče orodja	Polanec Branko
Kompresorska postaja	Pintarič Boris

ŠOLSKI KOLEDAR

Šolski koledar izda šolski minister na podlagi 14. člena Pravilnika o šolskem koledarju v srednjih šolah (Ur. list RS, št. 50/12, 8/14 in 30/18). V skladu s tem dokumentom je izdelan interni šolski koledar.

POMEMBNEJŠI DATUMI PO ŠOLSKEM KOLEDARJU

OCENJEVALNA OBDOBJA

Trajanje ocenjevalnih obdobj:

I. ocenjevalno obdobje: od 1. septembra 2022 do 13. januarja 2023

II. ocenjevalno obdobje: od 14. januarja 2023 do 22. junija 2023 oz. 19. maja 2023 za zaključne letnike

Redovalne konference:

I. 16. januar 2023

II. 22. junij 2023

19. maj 2023 (zaključni letniki)

PEDAGOŠKE KONFERENCE

1. pedagoška konferenca	31. 8. 2022
2. pedagoška konferenca	4. 10. 2022
3. pedagoška konferenca	8. 11. 2022
4. pedagoška konferenca	6. 12. 2022
5. pedagoška konferenca	3. 1. 2023
6. pedagoška konferenca	7. 2. 2023
7. pedagoška konferenca	7. 3. 2023
8. pedagoška konferenca	4. 4. 2023
9. pedagoška konferenca	9. 5. 2023
10. pedagoška konferenca	6. 6. 2023
11. pedagoška konferenca	8. 7. 2023
12. pedagoška konferenca	16. 8. 2023

POČITNICE

JESENSKE POČITNICE	31. 10. – 4. 11. 2022
NOVOLETNE POČITNICE	27. 12. 2021 – 30. 12. 2022
ZIMSKE POČITNICE	30. 1. – 3. 2. 2023
PRVOMAJSKE POČITNICE	28. 4. 2023

SKUPNE GOVORILNE URE

Skupne govorilne bodo:

torek, 8. 11. 2022 ob 16.00

torek, 3. 1. 2023 ob 16.00

torek, 7. 3. 2023 ob 16.00

torek, 9. 5. 2023 ob 16.00

RODITELJSKI SESTANKI

1. roditeljski sestanek: 6. 9. 2022

2. roditeljski sestanek: enkrat v drugem ocenjevalnem obdobju

ŠOLSKI ZVONEC V ŠOLSKEM LETU 2021/22

Pričetek pouka, trajanje šolskih ur in odmorov so organizirani po naslednji časovnici:

0	07:10 – 07:55
1	08:00 – 08:45
2	08:50 – 09:35
3	10:05 – 10:50
4	10:55 – 11:40
5	11:45 – 12:30
6	12:35 – 13:20
7	13:25 – 14:10
8	14:15 – 15:00
9	15:05 – 15:50
10	15:55 – 16:40

IZPITI

Predmetni, dopolnilni in popravni izpiti	Zimski rok	Spomladanski rok	Jesenski rok
dijaki in občani	1. 2. – 1. 3. 2023	29. 6. 2023	16. 8. 2023
za izboljšanje ocene (zaključni letniki)		23. 5. – 25. 5. 2023	

POKLICNA MATURA

Poklicna matura je državni izpit z dvojno kvalifikacijo:

- je oblika zaključnega izpita, s katero si kandidat pridobi strokovno izobrazbo,
- daje pravico do nadaljevanja študija v višjih in visokih strokovnih programih brez dodatnih pogojev.

Predmeti skupnega dela poklicne mature (obvezni za vse kandidate) so:

- slovenščina,
- temeljni strokovno-teoretični predmet (strojništvo, avtomehatronika).

Predmeti izbirnega dela poklicne mature so:

- matematika ali tuji jezik,
- četrti predmet (izdelek oz. storitev in zagovor).

Šolska maturitetna komisija za šol. leto 2022/2023 v skladu z 11. členom Pravilnika o poklicni maturi je ravnateljica, Anja Jesenek Grašič, dne 16. 8. 2022, imenoval ŠMK za poklicno matura v sestavi:

Predsednik	Anja Jesenek Grašič
Namestnik predsednika	Slavko Zupanič
Tajnica	Jelka Avguštin
Člana	Stane Gojkošek, Alen Petrovič

Mandat ŠMK traja od 1. novembra 2022 do 31. oktobra 2023

Pogoji za opravljanje poklicne mature

Poklicno matura lahko opravlja vsak, ki je:

- uspešno končal 4. letnik izobraževalnega programa srednjega strokovnega izobraževanja,
- uspešno končal 5. letnik izobraževalnega programa poklicno-tehniškega izobraževanja,
- zaključil 4. letnik gimnazije in opravil poklicni tečaj,
- opravil mojstrski izpit.

Kandidat se k poklicni maturi prijavi na šoli, kjer je opravil zaključni letnik.

ZIMSKI IZPITNI ROK POKLICNE MATURE 2022

13. 2. – 25. 2. 2023

14. 12. 2022	Zadnji rok za prijavo kandidatov na šoli
3. 2. 2023	Zadnji rok za naknadno prijavo kandidatov iz upravičenih razlogov
9. 2. 2023	Zadnji rok za pisno odjavo kandidatov na šoli
PISNI IZPITI	
13. 2. 2023	Šlovenščina
14. 2. 2023	Matematika, angleščina, nemščina
15. 2. 2023	Strojništvo, Avtomehatronika
USTNI IZPITI IN 4. PREDMET (izdelek oz. storitev in zagovor)	
16. 2. – 25. 2. 2023	

Seznanitev kandidatov z uspehom pri poklicni maturi - 13. marec 2023

Zadnji rok za pisno zahtevo po vpogledu v izpitno dokumentacijo: 16. 3. 2023

SPOMLADANSKI IZPITNI ROK POKLICNE MATURE 2023

27. 5. – 21. 6. 2023

30. 9. 2022	Rok za oddaje predprijav za 5. predmet pri tajniku ŠMK splošne mature
15. 11. 2022	Rok za oddajo predprijav k POM, oddaja vlog za uveljavljanje pravic KPP
28. 3. 2023	Zadnji rok za prijavo kandidatov na šoli
17. 5. 2023	Zadnji rok za naknadno prijavo kandidatov iz upravičenih razlogov
23. 5. 2023	Zadnji rok za pisno odjavo kandidatov na šoli
PISNI IZPITI	
27. 5. 2023	Angleščina
29. 5. 2023	Slovenščina
3. 6. 2023	Matematika
6. 6. 2023	Nemščina
8. 6. 2023	Strojništvo, Avtomehatronika
USTNI IZPITI IN 4. PREDMET (izdelek oz. storitev in zagovor)	
12. – 21. 6. 2023	<i>OPOMBA: V skladu s šolskim koledarjem, lahko šola le izjemoma organizira ustne izpite 3. 6. in 10. 6. 2023.</i>

Seznanitev kandidatov z uspehom pri poklicni maturi - 5. julij 2023

Zadnji rok za pisno zahtevo po vpogledu v izpitno dokumentacijo: 8. 7. 2023

JESENSKI IZPITNI ROK POKLICNE MATURE 2023

23. 8. – 1. 9. 2023

6. 7. 2023	Zadnji rok za prijavo kandidatov na šoli
13. 8. 2023	Zadnji rok za naknadno prijavo kandidatov iz upravičenih razlogov
19. 8. 2023	Zadnji rok za pisno odjavo kandidatov na šoli
PISNI IZPITI	
23. 8. 2023	Slovenščina
24. 8. 2023	Matematika
25. 8. 2023	Angleščina, nemščina
30. 8. 2023	Strojništvo, avtomatizacija
USTNI IZPITI IN 4. PREDMET (izdelek oz. storitev in zagovor)	
23. 8. – 1. 9. 2023	

Seznanitev kandidatov z uspehom pri poklicni maturi - 8. september 2023

Zadnji rok za pisno zahtevo po vpogledu v izpitno dokumentacijo: 11. 9. 2023

Splošni uspeh pri poklicni maturi

Kandidat opravi poklicno matura, če pri vseh maturitetnih izpitih doseže pozitivno oceno.

Splošni uspeh je izražen v točkah in predstavlja seštevek doseženih ocen pri posameznih predmetih. Pri prvem predmetu poklicne mature lahko kandidat doseže pozitivne ocene 2–8, pri ostalih predmetih pa 2–5, kar pomeni, da je najvišji možni uspeh 23 točk (1 x 8 + 3 x 5 točk).

Kandidat opravi poklicno matura z izjemnim uspehom, če doseže ali preseže število točk, ki jih za posamezno leto določi Državna komisija za poklicno matura. Doslej so morali t.i. »zlati maturanti« za spričevalo s pohvalo doseči vsaj 22 točk.

Načelo pogojno pozitivne ocene

Za opravljeno poklicno matura mora kandidat pri vseh predmetih doseči vsaj oceno zadostno (2). Ne glede na to pa je kandidat pri predmetu, pri katerem je dosegel vsaj 80 % točk, potrebnih za zadostno oceno, pri tem predmetu ocenjen z oceno zadostno (2), če je pri vseh ostalih predmetih dosegel najmanj oceno dobro (3).

NASLOV ZA VPRAŠANJA

Z vprašanji se obrnite na tajnico poklicne mature Jelko Avguštin, prof..

Govorilne ure: vsak ponedeljek 9.30 – 10.00 v zbornici 112

Telefon: 02 787 17 23

POTEK IZVEDBE 4. IZPITNE ENOTE NA POKLICNI MATURI

1. RAZPIS

Vsak od učiteljev mentorjev (Stane Gojkošek, Bojan Lampret, Zdenka Kosednar, Jože Trantura, Slavko Zupanič, Ferdinand Humski, Alen Petrovič, Gregor Teskač, Matija Sajko, Luka Zupanič, Gregor Gojkošek, Danijel Bedenik, Franc Benko, Danilo Leben, Boštjan Plajnšek), največ osem tem za projektne naloge s področja strojništva in avtomehatronike.

O številu kandidatov, ki lahko skupaj izdelajo izdelek oz. storitev z zagovorom, odloča mentor.

2. PRIJAVA

Kandidati se za temo projektne naloge prijavijo v torek **20.9. 2022 od 8. do 11. ure** pri prof. Alenu Petroviču v učilnici 113. Prijava se izvede s podpisom v pripravljeno tabelo k izbranemu mentorju. Predhodno izbrane kandidate mentorji obvestijo pred redno prijavo, da se le-ti vpišejo v tabelo. Kandidati, ki na ta dan niso prijavljeni, se razporedijo po abecednem redu na prosta mesta. Opravičil ni. **V primeru dela od doma se dijake pravočasno obvesti o načinu prijave.**

3. PRVA KONZULTACIJA DO 23. 9. 2022

Mentor preda kandidatu navodila za oblikovanje naloge. Kandidat in mentor skupaj oblikujeta vsebino in cilje projektne naloge ter izpolnita obrazec »Vloga za odobritev teme in mentorja četrtega predmeta poklicne mature«. Obrazci so na spletni strani Strojne šole.

4. ODDAJA VLOGE DO 30. 9. 2022

Kandidati oddajo »Vloge za odobritev teme in mentorja četrtega predmeta poklicne mature« osebno tajnici ŠMK Jelki Avguštin od 13. do 15. ure.

5. DRUGA KONZULTACIJA DO 7.12. 2022

Kandidati od mentorja prejmejo »Sklep o odobritvi izdelka oz. storitve in zagovora«. V primeru nesoglasij in neopravljenega dela s strani dijaka lahko mentor zavrne mentorstvo dijaku. Dijaki, ki želijo izdelati izdelke v šolskih delavnicah, do tega termina izdelajo delavniške risbe in sestavnico za svoj izdelek. Na podlagi teh dokumentov vodja delavnic izdelava časovnico za razpored dela v delavnicah.

6. TRETJA KONZULTACIJA DO 4. 4. 2023

Končni pregled in usklajevanje nalog po pravilih pred oddajo.

7. KONČNA ODDAJA PROJEKTHNIH NALOG DO 20. 4. 2023

Kandidat odda natisnjeno nalogo, vpeto v mapi, **osebno** tajnici ŠMK Jelki Avguštin prostor in čas bo objavljen na oglasni deski do 18.4.2023.

8. SKUPNA PREDSTAVITEV IZDELKOV PROJEKTNE NALOGE IN ZAGOVOR NALOGE - 15. 6. 2023

Kandidati predstavijo svoje naloge ob 9. uri na dogovorjenem mestu, kjer se bo izvedlo preverjanje ustreznosti izdelkov. Predstavitev je odprta za javnost in medije.

9. JESENSKI IN ZIMSKI ROK POKLICNE MATURE

Zadnji rok za oddajo projektne naloge v jesenskem roku je ponedeljek 16. 8. 2023. Zadnji rok za oddajo projektne naloge v zimskem roku je 7 dni pred začetkom zimskega roka.

Pomembno: Kandidati, ki do **20. 4. 2023** projektne naloge ne bodo oddali tajnici POM, ali pa je njihova naloga neustrezno pripravljena, ne bodo mogli pristopiti k opravljanju zagovora 4. izpitne enote pri poklicni maturi in bodo pri tej enoti **neocenjeni**. Ti kandidati morajo ponovno pridobiti mentorja, oddati »Vlogo za odobritev teme in mentorja četrtega predmeta poklicne mature« in pridobiti »Sklep o odobritvi izdelka oz. storitve in zagovora«.

Vsaka neopravljena ali nepripravljena konzultacija šteje **-5 točk** in se upošteva pri skupnem številu točk naloge.

TOČKOVNIK 4. IZPITNE ENOTE

Izpit je vreden **100 točk**, razdeljen je na:

1. Izdelek /storitev in poročilo so vredni 80 točk, in sicer:

- **načrtovanje** (oceni mentor): **10 točk**,
- **izvedba** (oceni mentor): **20 točk**,
- **dokumentacija** (oceni mentor): **40 točk**.
- **Kompleksnost izdelka** (oceni mentor): **10 točk**.

2. Zagovor je vreden 20 točk

MEJE ZA OCENE 4. IZPITNE ENOTE

Ocena	Število točk
odlično(5)	89-100
prav dobro(4)	76-88
dobro(3)	63-75
zadostno(2)	50-62
nezadostno(1)	0-49

PREGLED POMEMBNIH ROKOV ZA 4. IZPITNO ENOTO

20.9.2022	Prijava na razpisane teme
23. 9. 2022	Prva konzultacija z mentorjem
30.9.2022	Oddaja »Vloge za odobritev teme in mentorja četrtega predmeta poklicne mature«
7. 12. 2022	Druga konzultacija z mentorjem
4. 4. 2023	Tretja konzultacija z mentorjem
20. 4. 2023	Končna oddaja projektne naloge
15. 6. 2023	Skupna predstavitev izdelkov

ZAKLJUČNI IZPIT

V skladu z 11. členom Pravilnika o zaključnem izpitu je ravnateljica, Anja Jesenek Grašič, dne 18. 8. 2022, imenovala ŠMK za zaključni izpit v sestavi:

Predsednica	Anja Jesenek Grašič
Namestnik predsednice	Slavko Zupanič
Tajnik	Jožef Trantura
Člana	Danijel Bedenik, Niko Obran

Mandat ŠMK traja od 1. oktobra 2022 do 30. septembra 2023.

Aktivnosti	Zimski rok	Spomladanski rok	Jesenski rok
zadnji rok za prijavo	1. 2. 2023	12. 5. 2023	16. 8. 2023
slovenščina - pisno	13. 2. 2023	6. 6. 2023	23. 8. 2023
slovenščina - ustno	14. 2. 2023	od 7. do 16. 6. 2023	25. 8. 2023
Izdelek oziroma storitev in zagovor	9. do 10. 2. 2023	od 25. 5. do 2. 6. 2023	od 17. do 18. 8. 2023
zagovor izdelka oziroma storitve	15. 2. 2023	od 7. do 16. 6. 2023	24. 8. 2023

podelitev spričeval in obvestil o uspehu	17. 2. 2023	23. 6. 2023	31. 8. 2023
--	-------------	-------------	-------------

POTEK IZVEDBE IZPITA IZ IZDELKA OZIROMA STORITVE IN ZAGOVORA NA ZAKLJUČNEM IZPITU PROGRAMA NPI IN SPI

1. RAZPIS

Učitelj praktičnega pouka, ki poučuje v zaključnem letniku programa SPI in NPI razpiše teme - se dogovori z dijaki o temi, obsegu in vsebini zaključne projektne naloge.

Učitelj / mentor (somentor) pri zaključni nalogi	Program	Poklicna izobrazba
Branko POLANEC	SPI	inštalater strojnih inštalacij klepar - krovec
Danijel BEDENIK		oblikovalec kovin - orodjar
Boris PINTARIČ		
Roman PETROVIČ		avtokaroserist
Franc BENKO		avtoserviser
Danilo LEBEN		
Jožef POTOČNIK	NPI	pomočnik v tehnoloških procesih

2. PRIJAVA

Kandidati se za temo zaključne naloge dogovorijo z mentorjem v odvisnosti od oblike izobraževanja.

a. Šolska oblika izobraževanja

Mentor kandidatu je praviloma učitelj šole, somentor pa je lahko tudi mentor pri delodajalcu.

b. Vajeniška oblika izobraževanja

Mentor kandidatu je praviloma mentor pri delodajalcu, somentor pa učitelj šole.

Zbrane podatke o izbranih temah zaključne naloge kandidatov posreduje mentor oz. somentor tajniku ZI Jožefu Trantura do 27. 1. 2023.

3. IZDAJA SKLEPOV

Sklep o odobritvi teme izdelka oziroma storitve in zagovora za zaključni izpit izda šolska komisija za zaključni izpit - ŠK ZI do 10. 2. 2023

4. ČAS IZVEDBE ZAKLJUČNEGA IZPITA

Izvedba izdelka oziroma storitve se opravi v skladu s šolskim koledarjem.

Aktivnosti	Zimski rok	Spomladanski rok	Jesenski rok
Izdelek oziroma storitev in zagovor	9. do 10. 2. 2023	od 25. 5. do 2. 6. 2023	od 17. do 18. 8. 2023
zagovor izdelka oziroma storitve	15. 2. 2023	od 7. do 16. 6. 2023	24. 8. 2023

Izdelek oz. storitev se lahko opravi v času praktičnega izobraževanja v zaključnem letniku.

5. ODDAJA POROČILA - DOKUMENTACIJE

Kandidat odda natisnjeno nalogo - poročilo, vpeto v mapi, osebno tajniku ŠK ZI Jožefu Trantura najkasneje do ponedeljka 6. 6. 2023 do 12. ure, ki velja za spomladanski rok.

Rok oddaje poročil za opravljanje ZI v jesenskem ali zimskem roku bo objavljen z razpisom izpitnih rokov za ZI.

Kandidat, ki ne odda do roka poročila o opravljenem izdelku oziroma storitvi ne more pristopiti k zagovoru izdelka oziroma storitve.

IZPITNI ROKI ZA IZOBRAŽEVANJE ODRASLIH

Izpitni roki so okvirni in se izvajajo po dogovoru org. izobraževanja – učitelj – kandidat.

Za pristop k izpitu mora kandidat:

- imeti poravnane stroške izobraževanja v skladu s podpisano pogodbo,
- vsaj 5 dni pred izpitnim rokom oddati svojo namero o opravljanju izpita pri želenem predmetu oz. modulu.

Namera je prijavnica (oddana osebno ali **priporočeno** po pošti), SMS ali telefonski kontakt z organizatorjem IO ali sporočilo na e-mail naslov dragica.zorko@sceptuj.si.

Vsaj en dan pred rokom lahko kandidat odstopi – se odjavi od opravljanja izpita. Če tega ne stori, se šteje kot neuspešno opravljanje izpita.

Zaključni izpiti in poklicna matura se opravljajo v:

- zimskem roku – februar;
- spomladanskem roku – maj, junij;
- jesenskem roku – avgust, september.

STROKOVNI ORGANI ŠOLE

Strokovni organi šole kot organizacijske enote so: ravnateljica, učiteljski zbor, programski učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, razredniki, strokovni aktivni učiteljev, šolska svetovalna služba.

RAVNATELJICA

Svoje delo bom opravljala v skladu z Zakonom o zavodih, Zakonom o poklicnem in strokovnem izobraževanju, Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja in drugimi predpisi, na katerih temelji delovanje šole.

HOSPITACIJE ZA ŠOLSKO LETO 2022/23

V šolskem letu 2022/23 načrtujem 20 hospitacij. Opravila jih bom pri nekaterih učiteljih, ki dopolnjujejo obvezo na naši šoli, pri učiteljih, ki so zaposleni za določen čas in pri na novo zaposlenih učiteljih. Spodbujala bom medkolegialne hospitacije med učitelji, ki učijo enake predmete/module. Po potrebi bom opravila hospitacije zaradi pobud staršev, dijakov ali razrednikov.

LETNI RAZGOVORI Z ZAPOSLENIMI

V letošnjem šolskem letu bom posebno skrb namenila letnim razgovorom z zaposlenimi.

UČITELJSKI ZBOR

Učiteljski zbor se sestaja na pedagoških in redovalnih konferencah. Njegova naloga je, da spremlja izvajanje letnega delovnega načrta in v zvezi z njegovim uresničevanjem daje pobude in predloge. Na konferencah bomo obravnavali aktualne probleme šole v vzgojno izobraževalnem procesu in širši skupnosti.

Delovni načrt učiteljskega zbora je sledeči:

SESTANEK	DATUM	VSEBINA
1. pedagoška konferenca	31. 8. 2022	Obravnava novosti in predloga LDN Organizacija pouka Šolska pravila Vpis Navodila za delo Pregled osnutka LDN za šol. leto 2022/23 Roki za oddajo pedagoške dokumentacije
2. pedagoška konferenca	4. 10. 2022	Pregled LDN, operativni načrti Učno vzgojna problematika Promocija šole

		Tekoče zadeve
3. pedagoška konferenca	8. 11. 2022	Pregled LDN, operativni načrti Učno vzgojna problematika Promocija šole Tekoče zadeve
3. pedagoška konferenca	6. 12. 2022	Pregled LDN, operativni načrti Učno vzgojna problematika Promocija šole Tekoče zadeve
4. pedagoška konferenca	3. 1. 2023	Informativni dan, vpis Pregled LDN, operativni načrti Učno vzgojna problematika Promocija šole Tekoče zadeve
Redovalna konferenca	16. 1. 2023	Pregled uspeha ob zaključku ocenjevalnega obdobja
5. pedagoška konferenca	7. 2. 2023	Informativni dan, vpis Pregled LDN, operativni načrti Učno vzgojna problematika Tekoče zadeve
6. pedagoška konferenca	7. 3. 2023	Pregled LDN, operativni načrti Učno vzgojna problematika Tekoče zadeve
7. pedagoška konferenca	4. 4. 2023	Pregled LDN, operativni načrti Učno vzgojna problematika Tekoče zadeve
8. pedagoška konferenca	9. 5. 2023	Pregled LDN, operativni načrti Učno vzgojna problematika Tekoče zadeve
Redovalna konferenca	19. 5. 2023	Ocenjevalna konferenca za zaključne letnike
9. pedagoška konferenca	6. 6. 2023	Pregled LDN, operativni načrti Učno vzgojna problematika Tekoče zadeve
Redovalna konferenca	22. 6. 2023	Ocenjevalna konferenca za ostale letnike
10. pedagoška konferenca	8. 7. 2023	Elementi LDN za šolsko leto 2023/24 Oddaja pedagoške dokumentacije
11. pedagoška konferenca	16. 8. 2023	Priprava LDN za naslednje šol. leto Priprava pedagoške dokumentacije Operativni načrti Tekoče zadeve

ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

OSNOVNA PODROČJA DELA	NALOGE
Načrtovanje, spremljanje in evalvacija	• Sodelovanje pri oblikovanju LDN šole • Načrtovanje ŠSD • Izdelava LDN ŠSS • Spremljanje opravljenih nalog • Evalvacija izvedenih nalog
Razvojno analitične naloge	• Predstavitev poklicev osnovnošolcem • Sodelovanje v PUZ-ih. • Spremljanje vzgojno-izobraževalnega procesa po posameznih kazalcih • Prijava, vpis in sprejem novincev (gl. rokovnik!) • Spremljanje in svetovanje novincem ponavljalcem in preusmerjencem
Svetovalno delo z dijaki	• Skupinske oblike dela z dijaki zaradi izboljšanja učenja • Skupinske oblike dela z dijaki za osebni in socialni razvoj • Študijsko svetovanje in pomoč pri vpisnih aktivnostih četrtošolcev in zaključnim (PTI) • Pomoč pri reševanju socialnih stisk dijakov • Identifikacija in koordinacija dela z dijaki s posebnimi potrebami • Sodelovanje pri pripravi individ. programov • Pomoč dijakom pri reševanju osebnih težav • Delo z razredno skupnostjo glede tekoče problematike
Svetovalno delo z učitelji	• Svetovanje v zvezi s težavnimi dijaki • Svetovanje učiteljem začetnikom in nudenje pomoči s pedagoško psihološkega in didaktičnega področja. • Svetovanje in posvetovanje z učitelji glede pouka ali vodenja oddelčne skupnosti
Svetovalno delo s starši	• Predavanja ali delavnice na roditeljskih sestankih • Individualni razgovori s starši, problematika njihovih otrok... (uč. težave, motnje v razvoju,...) • Seznanjanje staršev z aktualno problematiko na šoli oz. razredu in ukrepi šole.
Posvetovalno delo z vodstvom šole	• Individualne oblike sodelovanja • Delovni sestanki z aktualno problematiko • Posvetovanje v zvezi z razvojno strategijo pedagoškega vodenja šole
Strokovno izpopolnjevanje	• Udeležba na seminarju • Obvezno usposabljanje zaradi izvajanja vpisa v srednje šole • Posvet z univerzami zaradi izvajanja vpisa v VS • Spremljanje domače in tuje strokovne literature

Drugo	• Sodelovanje z zunanjimi inštitucijami • Priprava, izvedba in evalvacija informativnega dne • Izdelava/dodelava gradiva za promocijo šole • Sodelovane v šolskih komisijah • Organizacija izobraževalnih in motivacijskih dogodkov za kolektiv in za dijake • Nepredvidene naloge
---	---

STROKOVNI AKTIVI

AKTIV UČITELJEV SPLOŠNOIZOBRAŽEVALNIH PREDMETOV

V aktiv učiteljev splošnoizobraževalnih predmetov so vključeni učitelji slovenskega jezika, tujih jezikov (angleškega in nemškega), matematike, fizike, družboslovja in umetnosti, naravoslovja in športne vzgoje: Jelka Avguštin, Barbara Bezjak, Ivan Emeršič, Jelka Lamut, Nejc Lazar, Zlatka Planinc, Milenko Potočnik, Primož Gorše, Tanja Steyer, Aleksander Verač, Melita Šemrl in Janja Šterbal Vindiš. Vodja aktiva v šolskem letu 2022/23 je Zlatka Planinc.

Projekti, katerih nosilci so učitelji aktiva splošnoizobraževalnih predmetov, so v šolskem letu 2022/2023:

Rastem s knjigo – Jelka Lamut (projekt je namenjen dijakom prvih letnikov);

Cankarjevo tekmovanje – Jelka Lamut in Zlatka Planinc (kar se Cankarjevega tekmovanja tiče, je potrebno branje propagirati predvsem v poklicnih oddelkih ter nabaviti knjige s seznama);

Erasmus + - Aleksander Verač (naše partnerske države ostajajo Nemčija, Avstrija, Finska, Portugalska in Hrvaška, opravljanje PUD-a v tujini se predvideva v drugem polletju);

Tekmovanja iz angleškega jezika – Tanja Steyer in Aleksander Verač – tekmovanja se bodo dijaki udeležili, če bo le-to razpisano;

Šola ambasadorka evropskega parlamenta – Aleksander Verač (cilj je ozaveščanje mladih o Evropi in evropski demokraciji);

Projekti UNESCO – Janja Šterbal Vindiš (4 projekti na nacionalni ravni in dodatni projekti ob posameznih mednarodnih dnevih);

Bralni kotiček in prostovoljstvo – Barbara Bezjak;

Tekmovanje iz nemškega jezika – Zlatka Planinc (če bo tekmovanje organizirano, bodo dijaki vabljeni k udeležbi);

Tekmovanje iz znanja matematike – Melita Šemrl in Ivan Emeršič;

Zdrava šola – Zlatka Planinc (cilji so naravnani na problematiko, ki se dotika mladostnikov);

Športna tekmovanja – Primož Gorše in Milenko Potočnik;

AKTIV UČITELJEV STROKOVNE TEORIJE

Aktiv strokovnoteoretičnih predmetov bodo v šolskem letu 2022/23 sestavljali:

- Stane **GOJKOŠEK**, univ.dipl.inž.str.,
 - Gregor **GOJKOŠEK**, mag. gosp. inž.,
 - Ferdinand **HUMSKI**, mag.str.,
 - Zdenka **KOSEDNAR**, univ.dipl.inž.str.,
 - Bojan **LAMPRET**, univ.dipl.inž.str.,
 - Alen **PETROVIČ**, dipl.inž.str.,
 - Matija **SAJKO**, mag.str.,
 - Jožef **TRANTURA**, dipl.inž.str. in univ.dipl.org.,
 - Gregor **TESKAČ**, univ.dipl.inž.str.,
 - Slavko **ZUPANIČ**, dipl.inž.str.,
 - Luka **ZUPANIČ**, dipl.inž.str.
-
- Pri načrtovanju pouka bomo nadaljevali z usklajevanjem po predmetnih področjih.
 - Medsebojna pomoč učiteljev bo temeljila na pripravi in izvedbi integriranih učnih ur za sodelavce. Intenzivirali bomo medsebojno usklajevanje oz. čim bolj poenotili kriterije preverjanja in ocenjevanja.
 - Predvidena je udeležba na sledečih dogodkih:
 - Udeležba na tekmovanju PIKO
 - Udeležba na tekmovanju mladi mehanik
 - Udeležba na srečanju srednjih šol
 - Udeležba na tekmovanju Mladi genijalec
 - Sodelovali bomo pri izvedbi načrtovanih IND (interesnih dejavnosti) - priprava in izvedba strokovnih ekskurzij za dijake.
 - V okviru možnosti bomo sodelovali v razpisih za mlade raziskovalce.
 - Učitelji strokovno teoretičnih predmetov se bomo v letošnjem šolskem letu izobraževali in izpopolnjevali na strokovnih seminarjih, ki bodo razpisani za šolsko leto 2022/23.
 - Pripravili bomo predloge za nabavo opreme, učil in strokovne literature in s tem poskrbeli za boljšo opremljenost specializiranih učilnic predvsem računalniških.
 - Seznanjali se bomo z novostmi na področju tehnike ter uvajali novosti v svoje pedagoško delo.
 - Aktivno bomo sodelovali na študijskih skupinah.
 - Potrdili bomo učbenike pri strokovnih modulih za novo šolsko leto. Predlagana je menjava učbenikov Motorno vozilo z zadnjo verzijo omenjene knjige.
 - Za predstavitev šole in poklicev učencem osnovnih šol bomo nadaljevali z že utečenim projektom predstavitve poklicev na osnovnih šolah v sodelovanju s šolsko svetovalno službo in nadaljevali sodelovanje z aktivom učiteljev praktičnega pouka na osnovnih šolah. Prav tako bomo pomagali pri organizaciji razstav na sejnih, informativnih dnevih in dnevih odprtih vrat.
 - Pripravili bomo pisne naloge in ustna vprašanja za dopolnilne, popravne, sprejemne, diferencialne in zaključne izpite.
 - V največji možni meri bomo sodelovali z industrijo, gospodarskimi zbornicami in drugimi sorodnimi institucijami.
 - Intenzivirali bomo medpredmetno povezovanje v novih programih SSI, PTI, SPI in NPI izobraževanja. Učitelji strokovnoteoretičnih predmetov, ki poučujejo v omenjenih programih, bodo

sodelovali pri PUZ-ih, kjer se bodo dogovorili o medsebojnih integracijah glede učne snovi in načina dela pri posameznih učnih predmetih.

- Sodelovali bomo z drugimi aktivni učitelji na šoli, usklajevali bomo termine za preverjanje in ocenjevanje znanja.
- Sodelovali bomo pri organizaciji dopolnilnega pouka.
- Pri svojem delu bomo sodelovali s svetovalno službo.
- Izvajali bomo dopolnilni in dodatni pouk za dijake
- Poudarjali bomo pomen intelektualne lastnine, ki ima vse pomembnejšo vlogo pri domu vsaki gospodarski panogi.
- Posebno pozornost bomo posvetili preprečevanju nasilja na šoli.

AKTIV UČITELJEV PRAKTIČNEGA POUKA

Vodja aktivna učiteljev praktičnega pouka v šolskem letu 2022/23 je Niko Obran.

Aktiv učiteljev praktičnega pouka šteje 13 učiteljev, ki poučujejo vsebine strojništva za potrebe Strojne ter Elektro-računalniške šole in izobraževanja odraslih ter brezposelnih oseb.

V šolskem letu 2022/23 bomo učitelji praktičnega pouka največ pozornosti posvetili kvalitetnemu, sodobnemu in zanimivemu izvajanju praktičnega pouka v skladu z izvedbenimi kurikuli, v prenovljenih izobraževalnih programih in materialnimi zmožnostmi šolskih delavnic.

Nadaljevali bomo izvedbo projekta izboljšane sistema ločevanja odpadkov. Velik poudarek bomo dali medsebojnim odnosom na vseh nivojih, predvsem pri delu z mladino. Učno-vzgojne probleme bomo reševali sproti na sestankih aktivna, sodelovali bomo tudi na programskih razvojnih timih, oddelčnih učiteljskih sestankih, pedagoških in redovalnih konferencah. Pravočasno in temeljito bomo dijake pripravili na zaključne, vmesne in dopolnilne izpite.

Vsem dijakom programov strojništva, ki imajo v učnem načrtu praktično usposabljanje pri delodajalcu, bomo zagotovili delovno mesto in uredili pogodbe s podjetji.

V vseh programih bomo aktivno sodelovali pri snovanju izvedbenega kurikula, ki bo podlaga za izvajanje programov in pri tem vzdrževali stike z delodajalci, ki nosijo del izobraževanja v obliki PUD-a (praktično usposabljanje z delom), ter sodelujejo pri oblikovanju odprtega dela kurikula.

Izvajali bomo dopolnilni in dodatni pouk. Izvajali bomo različne tečaje za poklic varilec, ko se bomo vpisali v register izvajalcev varilnih tečajev. Tečaje bodo opravljali učitelji praktičnega pouka, ki izpolnjujejo pogoje za takšno usposabljanje. Sodelovali bomo pri razgovorih s starši dijakov. Učitelji in razredniki bomo enkrat mesečno po želji staršev ali skrbnikov izvedli razgovore o vzgojno-izobraževalnem delu.

Učitelji bomo po razporedu izvajali dežurstvo v šolskih delavnicah. Posebno pozornost je potrebno nameniti preprečevanju nasilja v šoli.

V primeru prilagojene izvedbe pouka, bomo stremeli k čim bolj kvalitetni izvedbi pouka, ki nam jo bo dopuščal način poučevanja.

Prizadevali si bomo, da bodo dijaki poleg znanja potrebnega za opravljanje poklica, prepoznali, prejeli in upoštevali tudi življenjske vrednote in načela.

V šolskem letu 2022/2023 se bomo učitelji praktičnega pouka udeležili spletnega seminarja o varstvu osebnih podatkov. Izobraževanja iz diagnostike, avtoelektrike, olj maziv in aditivov, izobraževanja za električna vozila. Izobraževanja na področju strojnih inštalacij. Študijska skupina za energetiko in strojne inštalacije. Izobraževanja glede novitet v ličarskih materialih. Novosti s področja upravljanja CNC-strojev. Udeležili se bomo tudi drugih izobraževanj, ki bodo doprinesla nova znanja in izkušnje ter tako izboljšali učni proces.

Udeležili se bomo sejmov: MOS-Celje, Megra sejem v Gornji Radgoni in sodelovanje na tekmovanju kleparjev krovcev, avtomobilski sejem v Frankfurtu. Udeležili se bomo tudi srečanja strojnih šol Slovenije in drugih ekskurzij, razstav in sejmov, v kolikor bo to mogoče.

Vsako leto se posodablja prostori za potrebe pouka. Dokončali bomo dve delovni mizi, ki bosta v delavnici za rezkarno. Ročne delavnice so vključene v prostore naslednjih delavnic: kalilnica, orodjarna, kovačnica, inštalaterska delavnica, avtokaroserijska delavnica. Spodaj našteje delavnice pa dijaki, dijakinje in odrasli ali brezposelni obiskujejo v različnih terminih in skupinah po veljavnem urniku.

- Rezkarna.
- Strugarna
- Kalilnica
- CAM R in CAM S
- Orodjarna.
- Kleparsko-krovska delavnica.
- Kovačnica.
- Inštalaterska delavnica.
- Varilnica.
- Avtokaroserijska delavnica.
- Avtoservisna delavnica.

Predlogi:

- Posodobitev diagnostične opreme in opreme za nastavitve podvozij v avtoservisni delavnici.
- Klime za ohlajanje prostorov (CAM-rezkarna in CAM-strugarna zaradi pregrevanja strojev, kompresorska postaja zaradi pregrevanja kompresorja)
- Klime za ohlajanje prostorov za boljše delovne pogoje (vsi prostori starih delavnic)
- Nadstrešek nad zbirnim mestom za odpadke.
- Nabava stružnice

Kriteriji ocenjevanja in šolska pravila so nameščeni v vsaki učilnici praktičnega pouka.

Delavniški dnevnik je sestavljen iz naslednjih sklopov, ki so ovrednoteni z naslednjim številom točk:

1. Povzetek razlage	0 do 5 točk
2. Opis tehnološkega oz. delovnega postopka	0 do 10 točk
3. Opis merilnega oz. kontrolnega postopka	0 do 3 točk
4. Varnost pri delu	0 do 2 točk
5. Opis dela	0 do 5 točk
6. Risba (skica)	0 do 15 točk

Prag za zadostno oceno je 50 % za NPI, SPI, PTI in SSI, ker je zahtevnostna stopnja znanja različna in določena po programih.

Lestvica ocenjevanja:

0 do 19 točk	nezadostno	(1)
20 do 25 točk	zadostno	(2)
26 do 30 točk	dobro	(3)

31 do 35 točk	prav dobro	(4)
36 do 40 točk	odlično	(5)

RED MED POUKOM V ŠOLSKIH DELAVNICAH

Dijakom je pristop k praktičnemu pouku dovoljen le s popolno zaščitno opremo: delovna obleka ali kombinezon, zaščitno pokrivalo na glavi in delovni čevlji s kapico (oznake S1, S2, S3).

Dijak, ki je pod vplivom nedovoljenih substanc (alkohol, droge, močna zdravila) ne sme prisostvovati pri praktičnem pouku.

Dijak lahko zapusti delavnico le z dovoljenjem učitelja. Vsaka druga odsotnost je nedovoljena in na lastno odgovornost dijaka ter se zabeleži v dnevnik prisotnosti kot nedovoljena odsotnost.

Dijaki imajo pravico do varnega in nemotenega pouka.

Dijak, ki bo onemogočal izvajanje varnega in nemotenega pouka ali namerno uničeval šolski inventar, bo odstranjen v garderobo za eno šolsko uro, v tem času pa garderobe ne sme zapustiti. Po preteku ene šolske ure lahko zaprosi za ponovno vključitev v pouk. V kolikor bo tudi v nadaljevanju motil pouk, ogrožal lastno ali tujo varnost, ali namerno uničeval šolski inventar, bo do konca pouka odstranjen v garderobo. Če bo garderobo zapustil brez dovoljenja učitelja, se dejanje obravnava kot odsotnost od pouka in se zabeleži v dnevnik prisotnosti. O prekršku bo učitelj obvestil organizatorja praktičnega pouka, ta pa starše in razrednika. V kolikor dijak, na poziv učitelja, ne bo hotel zapustiti delavnice in sesti v garderobo, bo učitelj prekinil pouk, obvestil organizatorja praktičnega pouka, ta pa bo poklical službo za zagotavljanje reda in miru ter obvestil ravnatelja šole in starše.

Med motenje pouka spada:

- Neprimerno obnašanje do učitelja in sošolcev (psihično, verbalno ali fizično nasilje).
- Neupoštevanje navodil učitelja o varstvu pri delu.
- Zapuščanje delovnega mesta z namenom motiti sošolca.
- Kričanje med poukom.
- Nedovoljena uporaba mobilnega telefona ali kakšne druge audio-video naprave.
- Vsakršno fotografiranje in snemanje brez dovoljenja učitelja.

V primeru nedovoljene uporabe audio-video naprave se ta deponira v tajništvu šole, kjer jo lahko dvignejo starši.

Za osebne stvari v garderobah ne odgovarjamo, zato poskrbite, da denarja, telefona ter predmetov večjih vrednosti ne puščate v garderobah.

Obveznosti dijakov in učiteljev pri izvajanju praktičnega pouka

Obveznosti dijaka:

- Redno obiskuje praktični pouk.
- Izvaja naloge po navodilih učitelja.
- Upošteva navodila za varno delo.
- Vsako poškodbo obvezno javi učitelju.
- Piše delovno poročilo po navodilu učitelja.

Obveznosti učitelja:

- Pravočasno izvaja praktični pouk po urniku.
- Daje natančna navodila za delo in vsako operacijo demonstrira ter nadzoruje delo dijakov.
- Daje natančna navodila za varno delo in nadzoruje izvajanje varnostnih ukrepov.
- Ukrepa v primeru nezgode, nudi prvo pomoč, pošlje dijaka v spremstvu k dežurnemu zdravniku in izpolni zapisnik o nesreči pri delu.
- Daje natančna in jasna navodila za izdelavo delovnega poročila.
- Popravi delovno poročilo tako, da dijak ve kaj in kako mora izboljšati.

PROGRAMSKI UČITELJSKI ZBORI - PUZ

Programski učiteljski zbor:

- oblikuje grobe predmetnike v skladu z nacionalnimi predmetniki,
- v sodelovanju s strokovnim aktivom določi minimalni standard znanja pri predmetu oz. programski enoti, če ta ni določen v katalogu znanj oz. učnem načrtu,
- soodloča o obliki, načinu in obsegu opravljanja predmetnih in popravnih izpitov za posameznega dijaka.

Člani PUZ so vsi učitelji, ki učijo v izobraževalnem programu.

Ravnateljica imenuje naslednje vodje programskih učiteljskih zborov:

Stane Gojkošek – vodja programskega učiteljskega zbora za program **SSI – strojni tehnik**,

Zdenka Kosednar – vodja programskega učiteljskega zbora za program **PTI – strojni tehnik**,

Danijel Bedenik – vodja programskega učiteljskega zbora za program **SPI – vsi poklici razen avtokaroserist in avtoserviser**,

Boštjan Plajnšek – vodja programskega učiteljskega zbora za program **SPI – avtoserviser**,

Gregor Teskač – vodja programskega učiteljskega zbora za program **PTI – avtoservisni tehnik**,

Alen Petrovič – vodja programskega učiteljskega zbora za program **SPI – avtokaroserist**,

Niko Obrán – vodja programskega učiteljskega zbora za program **NPI – pomočnik v tehnoloških procesih**.

SKUPINA ZA KAKOVOST

V skupini za kakovost sodelujejo: Zlatka Planinc (vodja), Julija Fekonja, Danilo Leben, Slavko Zupanič in ravnateljica. Skupina za kakovost Strojne šole Ptuj se je ob koncu šolskega leta 2020/2021 odločila izvesti delavnico z učitelji, s katero smo želeli narediti »posnetek« stanja kakovosti šolanja na daljavo.

Skupina za kakovost bo tudi v letošnjem letu pozornost posvetila opolnomočenju učiteljev za kakovostno in ustvarjalno vzdušje v zbornici in med zaposlenimi. Prva delavnica na to temo je bila 22.

8. 2022 z naslovom Ustavimo 15 škodljivih komunikacijskih navad, do konca šolskega leta 2022/2023 bomo poskušali organizirati še vsaj eno podobno delavnico za učitelje.

Skupina za kakovost bo aktivno sodelovala s krovno organizacijo CPI-ja. Vključili se bomo v vseslovensko spletno anketiranje EPoS na temo »Učenje in poučevanje ter šolska klima«.

SVET STARŠEV

Svet staršev je posvetovalni organ ravnateljice oziroma učiteljskega zbora in se oblikuje za organizirano uresničevanje interesa staršev. Svet staršev daje pobude drugim organom šole. Sestal se bo dvakrat v šolskem letu in bo obravnaval tekoče probleme šole. Potrdi letni delovni načrt za šolsko leto ter pregleda realizacijo preteklega. Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka. Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj. Delo sveta vodi predsednica ga. Alenka Emeršič ob strokovni in administrativni pomoči šole.

Predstavniki posameznih oddelkov v svetu staršev so:

RAZRED	PRIIMEK IN IME STARŠA
1.A1	HORVAT-MEDVED NATALIJA
1.A2	ZEBEC VANJA
1.B	MESAREC VESNA
1.C	JAUŠOVEC MIRAN
1.Č	PIPAN EVA
1.D	STRELEC MAJA
2.A1	GALUN SAŠA
2.A2	KOROŠEC HELENA
2.B	KROJSL NATAŠA
2.C	KORNET MATEJA
2.Č	FORŠTNARIČ TANJA
2.D	KRAJNC JASNA
3.A1	SIMONIČ JOŽICA
3.A2	BRIGITA HORVAT
3.B	VRBNJAK MARIJAN

3.C	VERŠIČ MIRAN
3.Č	MAJCEN SILVA
4.A	KRAJNČIČ DARJA
4.E	MATJAŽ VULETIČ
4.F	REŽEK ZLATKO
5.E	KOJC TONE

NAČRTI DEJAVNOSTI PO PREDMETNIKU IN IZVEN

INTERESNE DEJAVNOSTI

V šolskem letu 2022/2023 načrtujemo izvedbo načrtovanih dejavnosti ID kot v preteklih letih.

KULTURNE DEJAVOSTI

- obisk šolske knjižnice (vsi dijaki prvih letnikov v prvih dveh tednih septembra 2022)
 - obisk Knjižnice Ivana Potrča Ptuj (Rastem s knjigo) za vse dijake prvega letnika
 - prireditev ob dnevu samostojnosti in enotnosti (23. 12. 2022) ter državnosti (24. 6. 2023), kulturna prireditev ob Slovenskem kulturnem prazniku (7. 2. 2023), ogled gledališke in filmske predstave in sodelovanje v pustnih povorkah (21. 2. 2023), ogled Ptujkega gradu ter zaključna prireditev ob koncu šolskega leta (23. 6. 2023)

SEJMI (vsebine, ki so vezane s programom: Celjski sejem MOS (14. 9. do 18. 9. 2022) in MIS (bienale) STROKOVNE EKSKURZIJE (mesec oktober 2022), Spectrum atrium Trbovlje, obisk Slovenskega parlamenta, obisk GEN-i Krško, Tehniški muzej Vrhnika, Rektorski center Podgorica, BMW München (Nemčija) ali VW Bratislava (Češka)

PREDAVANJA

Metode učenja (september 2022), Še vedno vozim, vendar ne hodim – Zavod VOZIM,

Poklicno usmerjanje (februar/marec 2023...)

OSTALO (projekti v okviru Zdrave šole, pustovanje v domačem kraju, astronomski tabor (junij 2023), plesne vaje...)

PROSTE IZBIRNE VSEBINE ID

Aktivna udeležba v šolskem krožku

Prostovoljstvo

Sodelovanje na proslavah, šolskih prireditvah ipd.

Tekmovanja v sklopu šole (športna, matematična, logika, Cankarjevo, jezikovno – angleško in nemško, bralna značka, srečanje strojnih šol, Mladi genialci, Kaj veš o prometu, Piko...)

Sodelovanje v projektih UNESCO, Erasmus +, Šola ambasadorica evropskega parlamenta, Zdrava šola, projekti v okviru Aktivnega državljanstva
 Obšolske ekskurzije
 Krvodajalstvo
 CPP
 Glasbena šola
 Organizirani športni in plesni treningi
 Ogled gledaliških predstav, muzejskih zbirk, kulturnih prireditev...
 Sodelovanje v društvih (gasilsko, planinsko, kulturno, umetniško...)
 Tečaj tujih jezikov, računalništva, drugih spretnosti in znanj
 Druge vsebine po presoji šole

Načrt izvajanja dejavnosti ID je pri obveznem delu fiksiran na praznične dni in vnaprej dogovorjene termine, ostale dejavnosti se določijo v dogovoru z institucijami, podjetji, zavodi itd.

Število ur obveznega dela in prostih izbirnih vsebin je odvisno od vrste izobraževanja in letnika, ki ga dijak obiskuje. Opravljene ure ID beleži razrednik v posebni tabeli. Če dijak ur ID ne opravi v za to določenem času, mora ure po dogovoru opraviti do konca pouka. Opravljene ure ID so pogoj za napredovanje v višji letnik oziroma za zaključek šolanja.

TEKMOVANJA IN SREČANJA

Koledar tekmovanj in srečanj je usklajen z urnikom tekmovanj, ki ga je potrdilo Ministrstvo za šolstvo in šport.

	Šolsko tekmovanje	Regijsko tekmovanje	Državno tekmovanje
Tekmovanje v znanju matematike	16. 3. 2023 ob 13:00		22. 4. 2023 ob 9:30
Tekmovanje PIKO	2. 3. 2023		5. 4. 2023
Državno srečanje mladih raziskovalcev	različno za posamezne regije		
Tekmovanje iz slovenščine za Cankarjevo priznanje	29. 11. 2022	17. 1. 2023	11. 3. 2023
Tekmovanje v tehniški komunikaciji TKO	jesen 2022		
Tekmovanje iz znanja fizike ČMRLJ	12. 10. 2022 ob 14.00		
Srečanje strojnih šol	april 2023		
Kaj veš o prometu		maj 2023	

PROSLAVE

PRIREDITEV	NOSILKA	DATUM	CILJI
Obeležitev 55-letnice Strojne šole ŠC Ptuj	Barbara Bezjak	14. 9. 2022	Obeležitev/praznovanje 55-letnice šole, postavitve skulpture v obliki logo znaka Strojne šole
Proslava pred dnevom samostojnosti in enotnosti	Nejc Lazar	23. 12. 2022	Obeležitev/praznovanje državnega praznika, oblikovanje domovinske zavesti in nacionalne identitete
Proslava pred slovenskim kulturnim praznikom	Jelka Lamut	7. 2. 2023	Obeležitev/praznovanje kulturnega praznika in oblikovanje nacionalne kulturne identitete
Proslava pred dnevom državnosti	Zlatka Planinc	23. 6. 2023	Obeležitev/praznovanje državnosti in zaključka šolskega leta

DIJAŠKA SKUPNOST

DEJAVNOST	MENTOR	TERMIN
Dijaška skupnost	Barbara Bezjak, Nejc Lazar	september 2022 – avgust 2023



Dijaška skupnost Strojne šole Ptuj skrbi za dobrobit dijakov, sodeluje v različnih projektih, promocijah, se ukvarja s perečimi temami in morebitnimi težavami, deluje prostovoljno in humanitarno. Sestavljajo jo predstavniki posameznih oddelkov pod okriljem predsednika in organizacijskega odbora dijaške skupnosti.

Predsednik: Jaka Glažar

Organizacijski odbor: Gašper Zajšek, Miha Habjanič, Janez Šmigoc

Predstavniki oddelkov in vsi dijaki so o svojih pravicah in dolžnostih pravočasno in jasno obveščeni.

V ospredju je vseskozi skrb za zdravje naših dijakov, zato bomo tudi v letošnjem šolskem letu dejavnosti sproti prilagajali in regulirali, ko se bo to izkazalo kot nujno potrebno, pri čemer bomo sledili priporočilom NIJZ in podpirali ozaveščanje o pravilnem ravnanju in zaščiti pred virusnimi obolenji.

PROJEKT ERASMUS+ KA1

DEJAVNOST	KOORDINATOR	TERMIN
Projekt Erasmus+	Aleksander Verač	september 2021 – avgust 2022



Skupina zaposlenih, ki se na ŠC Ptuj ukvarja s projektom mobilnosti dijakov in učiteljev Erasmus+, bo v šolskem letu 2022/23 svoje delo prilagodila razmeram, ki so nastale zaradi koronavirusa COVID19. Načrtujemo naslednje aktivnosti:

- udeležba na izobraževanjih in delavnicah v organizaciji CMEPIUS,
- predstavitve projekta po razredih (sept. 2022),
- predstavitve za starše (spletna stran ŠC Ptuj),
- job-shadowing
- sodelovanje v aktivnostih Erasmus+ dnevi (okt. 2022),
- pisanje prijavnice za mobilnost dijakov in šolskega osebja KA1,
- izvajanje evrodelavnic za dijake, ki bi se želeli prijaviti na mobilnost (izdelava europassa in CVja, spoznavanje držav EU),
- promocija mobilnosti na lokalni, nacionalni in mednarodni ravni (šolske oglasne deske, lokalni in nacionalni mediji, spletne strani ŠC, socialna omrežja - FB, Instagram).

Država gostiteljica	Izobraževalni program	Obdobje
Portugalska (21 dni)	SSI – strojni tehnik PTI – strojni tehnik	maj 2023
Nemčija (14 dni)	SSI – strojni tehnik	oktober 2022
Hrvaška – Dubrovnik (21 dni)	SSI – strojni tehnik PTI – strojni tehnik	oktober 2022
Finska – Järvenpää	PTI – avtoservisni tehnik	september 2022
Španija – Valencia	SSI – strojni tehnik	oktober 2022 maj 2023
Avstrija (21 dni)	PTI – strojni tehnik PTI - avtoservisni tehnik	april 2023

PROJEKT Go – Car - Go

DEJAVNOST	KOORDINATOR	TERMIN
Go – Car – Go	Boštjan Plajnšek	oktober 2022 – maj 2023

V sodelovanju z ekipami iz osnovnih šol bomo izdelovali avtomobilčke na vnaprej pripravljenih podvozjih. Vse ekipe se bodo zbrale na osrednji prireditvi v mesecu maju 2023, kjer bodo predstavile svoje izdelke in tekmoval v hitrostni in spretnostni vožnji z ekstramobili. Osnovni namen projekta je skozi projektno dejavnost vzpodbuditi zanimanje osnovnošolcev za deficitarne poklice v strojništvu.

PROJEKT EPAS

DEJAVNOST	KOORDINATOR	TERMIN
Projekt EPAS	Aleksander Verač	september 2022 – maj 2023



Z dijaki bomo sodelovali v izobraževalnem programu Šola ambasadorka Evropskega parlamenta 2022/23 EPAS. Temeljna ideja projekta EPAS je, da ozaveščamo in izobražujemo dijake o Evropski uniji, delu Evropskega parlamenta in evropskih tematikah. Njihov program in delo bomo predstavili vsem dijakom, s ciljem, da jih čim več pridobimo za delo v projektu.

Mentor projekta se bo udeležil izobraževanj, tako posamezno kot skupaj z dijaki. Dijaki bodo aktivno sodelovali v razpravah z evropskimi poslanci na podane aktualne tematike.

Že obstoječo info točko bomo v letošnjem šolskem letu še nadgradili oziroma osvežili. Dan Evrope bomo obeležili z različnimi aktivnostmi.

Ekipa se bo udeležila simulacije Evropskega parlamenta v Bruslju, v kolikor bodo epidemiološke razmere to dopuščale.

PROJEKT »RASTEM S KNJIGO«

DEJAVNOST	KOORDINATORKA	TERMIN
Projekt Rastem s knjigo	Jelka Lamut	november 2022



V šolskem letu 2022/23 bomo sodelovali pri nacionalnem projektu RASTEM S KNJIGO SŠ.

»Rastem s knjigo« je nacionalni projekt spodbujanja bralne kulture. Z njim skušamo dijake 1. letnikov motivirati za branje mladinskega leposlovja slovenskih avtorjev ter jih spodbuditi k obiskovanju splošnih knjižnic.

Vodi ga Javna agencija za knjigo Republike Slovenije. Izvajamo ga v sodelovanju s Knjižnico Ivana Potrča Ptuj in šolsko knjižnico.

Projekt bomo izvedli po 2. novembru 2022, ko je uradni začetek dejavnosti pri JAK.

Dijaki si bodo ogledali Knjižnico Ivana Potrča Ptuj, spoznali program COBISS, prejeli izbrano knjigo. Pripravili bomo bralne delavnice.

Za izvedbo projekta je v okviru ID predvidenih 6 ur.

STROJNA ŠOLA PTUJ V UNESCO ASP MREŽI SLOVENIJA

DEJAVNOST	KOORDINATORKA	TERMIN
Unesco ASP mreža	Janja Šterbal Vindiš	september 2022 – avgust 2023



unesco

Članica
Mreža Unesco
pridruženih šol

Na Strojni šoli Ptuj smo v šolskem letu 2019/2020 postali članica v Mreži UNESCO pridruženih šol (ASPnet).

Tudi v šolskem letu 2022/2023 bomo nadaljevali aktivnosti, povezane s programskimi cilji sveta UNESCO ASPnet mreže, ki nas usmerjajo pri delu z dijaki. V letošnjem šolskem letu bodo naše prioritete cilji, povezani z vključevanjem mladih v globalno mrežo UNESCO šol in povezovanje mladih.

Splošni cilji so:

- učenje za mir in spodbujanje mednarodnega sodelovanja mladih na področjih izobraževanja, znanosti in kulture,
- vzpodbujanje mladih k spoštovanju in uresničevanju spoštovanja pravičnosti v šolskem in izven šolskem okolju,
- vzgajati mlade v prepoznavanju temeljnih svoboščin vseh narodov sveta in upoštevanje rasnih, verskih in drugih razlik,
- prepoznavanje podobnosti in razlik med različnimi skupnostmi doma in v tujini (glede na spol, jezik,...),
- vzpodbujanje strpne medsebojne komunikacije in medsebojnega učenja o temeljnih razlikah in podobnostih med kulturnimi skupinami in vzpodbujanje kvalitetnega izobraževanja,
- iskanje novih, inovativnih učnih metod dela ter povezovanje med učitelji in učenci v razredu in izven njega, kar bo prispevalo k učenju medsebojne komunikacije, strpnosti in razumevanju razlik med mladimi,
- spodbujanje pozitivnega odnosa do okolja in narave,
- dvigniti zavedanje o pomembnosti kulturne dediščine in spoštljivega odnosa do nje,
- obeleževanje mednarodnih desetletij in dni, še posebej imenovanih s strani UNESCO,
- aktivno vključevanje v delo središča s ciljem razvijanja središča in celotne slovenske ASPnet mreže,
- povezovanje šole z lokalno skupnostjo, s strokovnimi institucijami in UNESCO klubi,
- vključevanje v UNESCO mladinske akcije in kampanje.

Operativni cilji:

Želimo se naučiti in delati skupaj v razredu, šoli in izven nje.

Z novimi načini dela in problemskega pouka ter projektnega dela želimo ozaveščati problematiko in tematiko UNESCO šol, predvsem vključevanje in poglobljanje vsebin obveznih ASPnet tem (Medkulturno učenje, Izobraževanje za trajnostni razvoj, Mir in človekove pravice, Svetovni problemi in vloga OZN, Globalno učenje, Varovanje okolja, Spodbujanje kreativnosti, Naravna in kulturna dediščina).

Udeležili se bomo najmanj 4 nacionalnih ali mednarodnih projektov.

Izvajali bomo prostovoljni in solidarnostni program na šolskem nivoju in širše – povezovanje z okoljem.

PROJEKT »ZDRAVA ŠOLA«

DEJAVNOST	KOORDINATORICA	TERMIN
Projekt Zdrava šola	Zlatka Planinc	september 2022 – avgust 2023



V šolskem letu 2022/2023 se Strojna šola drugo leto zapored aktivno vključuje v vseslovenski projekt Zdrava šola. Vodja tima je Zlatka Planinc, aktivno sodelujoči učitelji pa so Jelka Avguštin, Primož Gorše, Aleksander Verač, Jožef Trantura in Boštjan Plajnšek.

Osrednji cilji tima bodo tudi letos naravnani na problematiko, ki se dotika mladostnikov oziroma srednješolcev. Izzivov, s katerimi se soočajo mladi, je vedno več, zato bomo posebno pozornost posvečali:

- gradnji zdrave in samozavestne osebnosti,
- osveščanju mladih o nevarnosti uživanja alkohola in drog, odvisnosti od računalnika/spleta/mobilnega telefona,
- obvladovanju stresa v učnem procesu,
- nevarnosti iger na srečo,
- poudarek bomo dajali medgeneracijskemu sodelovanju in solidarnosti,
- predvsem pa bomo skrbeli za vrednote v šolskem, domačem in širšem okolju.

Novosti v novem šolskem letu so naslednje:

Nova nacionalna koordinatorica je Vesna Pucelj.

Začela se bo širitev mreže, za 7. širitev bo razpis poslan v jesenskem času 2022, rezultati razpisa in sprejem novih članic pa bo pomladi 2023.

RDEČA NIT programa v šolskem letu 2022/2023 bo »Mi vsi za lepši in boljši jutri«, v njem pa bodo izpostavljeni različni vidiki, npr. postkovidni izzivi pri otrocih, šolarjih, učiteljih. Mreža Zdravih šol se bom povezala s programom Mira.

Vodja tima se bo aktivno udeleževal sestančkov, seminarjev in webinarjev, skupaj z ostalimi učitelji bo spremljal izvajanje nacionalnega načrta projekta in pripravljaj zanimive projekte za dijake.

Zavedamo se, da je le psihično in fizično zdrav mladostnik kos vsem izzivom, ki ga čakajo v srednješolskih letih, hkrati pa tudi najboljša popotnica za zdravo odraslost.

PROSTOVOLJSTVO

DEJAVNOST	MENTOR	TERMIN
Prostovoljstvo/humanitarnost	Barbara Bezjak	september 2022 – avgust 2023



ČE LE ŽELIM ...

"Ne moremo vsi delati velikih stvari. Lahko pa delamo majhne stvari z veliko ljubeznijo."
Mati Terezija

Na naši šoli se dijaki ob svojem rednem šolskem delu ukvarjajo s številnimi drugimi aktivnostmi. Ponosni smo na interni projekt Vsi drugačni-vsi enakopravni. Mladi se namreč identificirajo po zunanjem stilu, po glasbi, ki jo poslušajo, po načinu življenja, preživljanju prostega časa ... V projektu se dijaki naše šole predstavljajo glede na posamezne različne življenjske stile, glede na zvrst glasbe, oblačenja, branja knjig ... Drugačnost je vedno bila vzpodbuda za nadaljnji razvoj. Izredno marljivi in uspešni pa so naši mladi pri zbiranju humanitarne pomoči za vse, ki so te pomoči potrebni. Vsem, ki živijo v revščini in pomanjkanju, skušamo vsaj malo olepšati in olajšati njihova življenja. Dijaki neutrudno zbirajo oblačila šolske potrebščine, igrače ... Skozi to akcijo se sami tako učijo življenjske modrosti in resnice, predvsem pa biti človek v odnosu do drugega človeka - otroka, mladega, starejšega, tudi do živali in narave. V mladih živita dobrota in srčnost, le aktivirati jo je potrebno.

***"Nihče ne dela večje napake kot tisti,
 ki ni naredil ničesar,
 ker bi lahko naredil samo nekaj malega!"***
Edmund Burke

BRALNI KOTIČEK

DEJAVNOST	MENTOR	TERMIN
BRALNI KOTIČEK	Barbara Bezjak	september 2022 – junij 2023

"Če misliš, da je branje knjig dolgočasno, jih bereš narobe."
neznani avtor

Branje je ena najpomembnejših stvari, ki jih moramo obvladati, če želimo postati vse, kar želimo. Z branjem se razvijajo naši možgani. Branje nam ponuja okno v svet. In najpomembnejše: zaradi branja dijaki ne postanejo le boljši v šoli, ampak tudi boljši ljudje.

Zavedati se moramo, da smo srečnejši od 800 milijonov ljudi po vsem svetu, ki ne znajo brati. In tudi, kako zelo srečni smo lahko, da do knjig lahko dostopamo brezplačno – v šoli oziroma v lokalni knjižnici.

Dijaki Strojne šole Ptuj lahko skrite zaklade knjig najdejo v učilnici 234 in kmalu, upamo, tudi v prostoru pred knjižnico.

- ~ "Ko se naučiš brati, boš za vedno svoboden." - *Frederick Douglass*
- ~ "Okej, se pravi, vsaka od teh knjig je skrivnost. vsaka knjiga je skrivnost. In če prebereš vse knjige, kar jih je bilo kdaj napisanih, je tako, kot da si prebral velikansko skrivnost. In kolikorkoli se že naučiš, se naučiš samo to, da je še toliko vsega, česar se moraš naučiti." - *Sherman Alexie, Absolutno resnični dnevnik Indijanca s polovičnim delovnim časom*
- ~ "Televizija je zelo poučna. Vsakič, ko jo kdo prižge, grem v drugo sobo in berem knjigo." - *Groucho Marx*
- ~ "V knjigah je zbran večji zaklad, kot v piratski votlini na Otroku zakladov." - *Walt Disney*
- ~ "Obstajajo večji zločini kot je sežiganje knjig. Eden od njih je, da jih ne beremo." - *Ray Bradbury*
- ~ "Branje je za mišljenje kot telovadba za telo." - *Richard Steele*
- ~ "Branje je znižana vozovnica do kamorkoli." - *Mary Schmich*
- ~ "Knjige so enkratna prenosna čarovnija." - *Stephen King*
- ~ "Nobena zabava ni tako poceni kot branje, niti noben užitek tako dolgotrajen." - *Lady Montague*
- ~ "Naučiti se brati je kot prižgati ogenj." - *Victor Hugo, Les Misérables*
- ~ "Čarovnija je povsod kamorkoli pogledaš. Sedi in sprosti se, vse kar rabiš je knjiga!" - *Dr. Seuss*
- ~ "Ves svet se ti odpre, ko se naučiš brati." - *Mary McCleod Bethune*
- ~ "Ne smemo dovoliti, da bi karkoli stalo med nami in knjigo, ki bi lahko spremenila naše življenje." - *Jim Rohn*
- ~ "Z rednim branjem si bogatite duha in vračate voljo do življenja." - *Lewis Timberlake*
- ~ "Branje osvobaja bralca in ga prestavi od branja knjige k branju samega sebe in življenja na splošno." - *Gabriel Zaid*
- ~ "Sončni vzhod prebuja naravo, branje knjig razsvetljuje glavo." - *mongolski pregovor*
- ~ "Soba brez knjig je podobna telesu brez duše." - *Cicero*
- ~ "Kdor bere knjige, živi tisoč življenj." - *G. R. R. Martin*
- ~ "Knjige so sanje, ki jih držimo v rokah." - *Neil Gaiman*

**"Knjiga je v celoti pot od zlega k dobremu, od krivice k pravici,
od napačnega k resničnemu, od noči k dnevu."
Victor Hugo**

KLEPARSKI KROŽEK

KROŽEK	MENTOR	TERMIN
Kleparski krožek	Stanko Kostanjevec	september 2022 – junij 2023

V šolskem letu 2022/23 bomo izvajali kleparski krožek 2 - 3 h tedensko. Krožek bo pričel z delom predvidoma v mesecu novembru 2022 in se bo izvajal do konca februarja 2023.

Izdelali bomo izdelek s področja oblikovanja in preoblikovanja pločevine, ki bo služil promociji šole. Glede na epidemiološke razmere zaradi COVIDA se bomo skupaj z dijaki odločili za primeren projektni izdelek.

Delo bo organizirano tako, da dijaki pri krožku:

- povezujejo teorijo s prakso in ob delu razširjajo znanje o tehnologiji in obdelavi kovin,
- sodelujejo v vseh fazah PUD od ideje, konstruiranja, izdelave, do izdelka,
- spoznavajo delitev dela kot pogoj za uspešno opravljanje sestavljenih nalog,
- razvijajo svoje inovacijske sposobnosti,

- odkrivajo lastne interese in sposobnosti,
- se navajajo na gospodarno izrabo energije, časa in gradiv,
- spoznavajo in upoštevajo varnostne ukrepe pri delu,
- razvijajo spretnosti in navade pri uporabi varnostnih ukrepov in zaščitnih sredstev,
- oblikujejo pozitiven odnos do varovanja svojega zdravja in zdravja drugih.

V krožek bodo vključeni dijaki, ki bodo imeli interes za tovrstne aktivnosti.

KRVODAJALSTVO

DEJAVNOST	KOORDINATOR	TERMIN
Krvodajalstvo	Jože Trantura	september 2022 – junij 2023

PROJEKT DAVČNO OPISMENJEVANJE MLADIH

DEJAVNOST	KOORDINATOR	TERMIN
Projekt Davčno opismenjevanje mladih	Jože Trantura	september 2022 – junij 2023

Projekt Davčno opismenjevanje mladih je usmerjen k otrokom in mladostnikom, ki se na najrazličnejše načine soočajo z aktualnimi temami, tudi s področja davkov. Ključna cilja pilotnega projekta sta krepitev davčne kulture s poudarkom na izobraževanju in usposabljanju otrok in mladostnikov ter krepitev družbenega zavedanja o pomenu izpolnjevanja davčnih obveznosti kot družbene vrednote.

SPREMLJAVA URESNIČEVANJA LDN

Letni delovni načrt bodo dodatno načrtovali in spremljali:

- učitelji/nosilci dejavnosti: spremljava realizacije posameznih dejavnosti
- učiteljski zbor in ravnateljica: načrtovanje in spremljava realizacije posameznih dejavnosti
- svet zavoda: spremljava realizacije celotnega LDN

PRILOGE LDN

V tiskani oz. elektronski obliki v tajništvu šole: šolska pravila, letne priprave učiteljev, iLDN-ji učiteljev, izvedbeni kurikuli, sistemizacija delavcev, načrti izvajanja vajeništva.

Na spletni strani: učbeniški sklad, urnik.