

LETNI DELOVNI NAČRT ZA ŠOLSKO LETO 2025/26

ŠOLSKI CENTER PTUJ
STROJNA ŠOLA, VOLKMERJEVA 19, 2250 PTUJ

September 2025

KAZALO VSEBINE

Kazalo vsebine.....	1
UVOD	3
PREDNOSTNE NALOGE.....	4
ORGANIZACIJA UČNO-VZGOJNEGA DELA ŠOLE.....	5
DELAVCI ŠOLE	5
STROKOVNI DELAVCI IZ DRUGIH ŠOL, KI DOPOLNJUJEJO OBVEZO NA STROJNI ŠOLI	8
DIJAKI	8
DIJAKI S POSEBNIMI POTREBAMI	10
VAJENIŠTVO	10
PRIPRAVA URNIKA	11
NAČRT DELA ŠOLSKIH DELAVNIC.....	11
NAČRT ORGANIZACIJE PRAKTIČNEGA USPOSABLJANJA V DELOVNEM PROCESU (PUD)	13
NAČRT MEDPREDMETNEGA POVEZOVANJA	15
MATERIALNI POGOJI ZA IZVAJANJE DELA	17
SEZNAM UČILNIC.....	17
ŠOLSKI KOLEDAR.....	19
POMEMBNEJŠI DATUMI PO ŠOLSKEM KOLEDARJU.....	19
ŠOLSKI ZVONEC V ŠOLSKEM LETU 2025/26	20
IZPITI	20
POKLICNA MATURA	21
POTEK IZVEDBE 4. IZPITNE ENOTE NA POKLICNI MATURI	21
ZAKLJUČNI IZPIT.....	26
POTEK IZVEDBE IZPITA IZ IZDELKA OZIROMA STORITVE IN ZAGOVORA NA ZAKLJUČNEM IZPITU PROGRAMA NPI IN SPI	27
IZPITNI ROKI ZA IZOBRAŽEVANJE ODRASLIH	28
STROKOVNI ORGANI ŠOLE.....	28
RAVNATELJICA	28
UČITELJSKI ZBOR	29
ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA	30
STROKOVNI AKTIVI	31
PROGRAMSKI UČITELJSKI ZBORI - PUZ	52
SKUPINA ZA KAKOVOST	52
SVET STARŠEV	53
NAČRTI DEJAVNOSTI PO PREDMETNIKU IN IZVEN	55

INTERESNE DEJAVNOSTI	56
PROSLAVE.....	57
DIJAŠKA SKUPNOST.....	57
PROJEKT ERASMUS+ KA2 SOLAR VILLAGE	58
PROJEKT ERASMUS+ KA1	59
PROJEKT Go – Car – Go ESERO	61
PROJEKT EPAS	62
PROJEKTI ESA (European Space Agency)	63
PROJEKT »RASTEM S KNJIGO«.....	65
STROJNA ŠOLA ŠC PTUJ V UNESCO ASP MREŽI SLOVENIJA.....	66
PROJEKT »ZDRAVA ŠOLA«.....	67
NADGRADNJA STROJNIŠKIH ZNANJ.....	68
SPODBUDA SAMOINICIATIVNIH INOVATIVNIH IDEJ DIJAKOV	69
IZDELAVA H2GO AVTOMOBILČKA NA VODIK	70
TEKMOVANJE ZA ZNANJE (podjetje UNIOR).....	71
KROŽEK AVTOMATSKI MENJALNIKI	71
NOVINARSKI KROŽEK.....	72
TEDEN OZ. MESEC PISANJA Z ROKO 2026	73
PROSTOVOLJSTVO.....	74
BRALNI KOTIČEK.....	74
KRVODAJALSTVO	75
PROJEKT DAVČNO OPISMENJEVANJE MLADIH	76
SPREMLJAVA URESNIČEVANJA LDN	76
PRILOGE LDN.....	76

UVOD

Temeljna podlaga za Letni delovni načrt Strojne šole ŠC Ptuj so:

- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/2007),
- Zakon o poklicnem in strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 79/06),
- Izobraževalni program strojni tehnik SSI (Sklep Strokovnega sveta RS za vzgojo in izobraževanje, december 2010),
- Izobraževalni program strojni tehnik PTI (Sklep Strokovnega sveta RS za vzgojo in izobraževanje, december 2010),
- Izobraževalni program avtoservisni tehnik (Sklep Strokovnega sveta RS za vzgojo in izobraževanje, maj 2013),
- Izobraževalni program avtoserviser (Sklep Strokovnega sveta RS za vzgojo in izobraževanje, december 2010),
- Izobraževalni program avtokaroserist (Sklep Strokovnega sveta RS za vzgojo in izobraževanje, december 2010),
- Izobraževalni program inštalater strojnih inštalacij (Sklep Strokovnega sveta RS za vzgojo in izobraževanje, december 2007),
- Izobraževalni program izdelovalec kovinskih konstrukcij (Sklep Strokovnega sveta RS za vzgojo in izobraževanje, december 2007),
- Izobraževalni program klepar-krovec (Sklep Strokovnega sveta RS za vzgojo in izobraževanje, november 2018),
- Izobraževalni program oblikovalec kovin - orodjar (Sklep Strokovnega sveta RS za vzgojo in izobraževanje, december 2008),
- Izobraževalni program pomočnik v tehnoloških procesih (Sklep Strokovnega sveta RS za vzgojo in izobraževanje, december 2008),

Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja v 49. členu določa, da predlog letnega delovnega načrta pripravi ravnatelj, ki je tudi odgovoren za izvedbo letnega delovnega načrta. Isti zakon v 84. členu določa, da letni delovni načrt sprejme Svet zavoda. Le-ta sprejme tudi poročilo o njegovi uresničitvi.

Smo srednje velika šola, ki ponuja veliko število izobraževalnih programov. Vse izobraževalne programe tudi izvajamo, zato je potrebna dobra organizacija dela na šoli. Posebnosti šole določajo izvedbeni kurikuli v svojem izbirnem in odprtem delu, ki jih skušamo čim bolj prilagoditi potrebam gospodarstva. V letošnjem šolskem letu izvajamo vajeništvo v vseh izobraževalnih programih srednjega poklicnega izobraževanja. Zaradi posebnosti izvedbenih predmetnikov za dijake vajence izdelamo načrt izvajanja vajeništva. Šola ponuja tudi izobraževanje odraslih.

Med šolskim letom bomo natančno spremljali izvajanje letnega delovnega načrta po vsebini, oblikah in ustreznosti izvajalcev posameznih programov. Analizirali bomo ugotovitve in pozitivne izkušnje vnašali v letni delovni načrt za prihodnje leto.

PREDNOSTNE NALOGE

Vsako leto je najpomembnejša prednostna naloga čim bolj izpeljati programe, ki jih izobražujemo. To dosežemo s kvalitetnim delom na vseh področjih. Šola je vključena tudi v številne projekte, v katere se bomo vključevali tudi v prihodnje, hkrati pa bomo pristopili k novim projektom, ki bodo prispevali k razvoju in prepoznavnosti naše šole.

1. Ohraniti oz. izboljšati rezultate na zaključnih izpitih in poklicni maturi
Dosedanje rezultate na maturi bomo obdržali oz. izboljšali tako, da se bomo v učnem procesu še bolj angažirali.
2. Krepitev šole na področju kakovosti
Za zagotovitev kvalitetnega dela in osmišljanja prizadevanj zaposlenih bomo s sodelovanjem v projektu Mreženje šol za kakovost stalno preverjali in vrednotili obstoječo kulturo in klimo na šoli, s poudarkom na timskem delu, medsebojnih odnosih, komunikaciji, sodelovanju ter vzpodbujanju osebnostne in profesionalne rasti.
3. Promocija šole
Tudi v letošnjem šolskem letu bomo nadaljevali z organizacijo dogodkov, načrtnim obveščanjem medijev in z ostalimi aktivnostmi, ki bodo širile dober glas o naši šoli. Še naprej bomo izvajali delavnice za osnovnošolce, se udeleževali kariernih in poklicnih sejmov ter izvajali tehnične dneve. V projektu Go-Car-Go bomo preko projektne dejavnosti vzpodbujali zanimanje osnovnošolcev za strojniške poklice.
4. Povezovanje z gospodarstvom
Za našo šolo je povezovanje z gospodarstvom nuja, saj tako lahko spremljamo potrebe podjetij, razvojne trende in navezujemo stike za potrebe opravljanja PUD. Prav tako nas gospodarstvo mora prepoznati kot potencialnega partnerja za sodelovanje v finančno močno podprti projektih, da bomo lahko iz tovrstnih sredstev zagotovili še kakšno novo delovno mesto, posodobili delavnice in učilnice.
5. Spodbujanje mobilnosti dijakov in učiteljev
Šola že vrsto let sodeluje v mednarodnih mobilnostih v okviru projekta Erasmus+. Dijaki v času mobilnosti delajo v podjetju v tujini in opravijo PUD. Gre za najkvalitetnejšo obliko povezovanja praktičnih, strokovnih, jezikovnih in socialnih veščin ter sobivanja z vrstniki v tujini. V letošnjem šolskem letu se bomo vključili 6 mednarodnih mobilnosti.
6. Spodbujanje ustvarjalnosti, inovativnosti in podjetnosti
Dijaki se bodo imeli možnost vključevati v različne projekte, ki spodbujajo timsko delo in od udeležencev skozi zasnovo ideje, načrtovanje ter izvedbo zahtevajo ustvarjalnost, inovativnost in podjetnost.

ORGANIZACIJA UČNO-VZGOJNEGA DELA ŠOLE

DELAVCI ŠOLE

ŠT.	PRIIMEK IN IME	IZOBRAZBA	STOPNJA	NAZIV	OPRAVLJA DELO
Vodstveni delavci					
1	JESENEK GRAŠIČ Anja	prof. fiz. in mat.	VII	svetnica	ravnateljica OE Strojna šola
2	ZUPANIČ Slavko	dipl. inž. str.	VI/2	svetovalec	pomočnik ravnateljice, učitelj str. teor. predmetov
3	OBRAN Niko	inž. str.	VI	mentor	organizator praktičnega pouka/vodja delavnic avtomehatronike
4	STRIŽIČ Luka	str. teh.	V	mentor	organizator praktičnega pouka/vodja strojniških delavnic
Strokovne delavke in delavci					
5	AVGUŠTIN Jelka	prof. biol. in kem.	VII	svetnica	učiteljica kemije in naravoslovja
6	BEDENIK Danijel	str. teh.	V	mentor	učitelj praktičnega pouka
7	BENKO Franc	mojster avtomehanik	V	svetovalec	učitelj praktičnega pouka
8	BEZJAK Barbara	prof. slov. jez. s knjiž. in dr. moral. vzg.	VII	svetnica	učiteljica slovenščine
9	CIGLAR Peter	mojster oblik. kovin	V		učitelj praktičnega pouka
10	EMERŠIČ Ivan	prof. mat in fiz.	VII	višji svetnik	učitelj matematike
11	GLASER BEDENIK Maja	prof. slov.jez. s knjiž.	VII	mentorica	učiteljica slovenščine
12	GOJKOŠEK Stane	univ. dipl. inž. str.	VII	svetovalec	učitelj str. teor. predmetov

13	GORŠE Primož	prof. šp. vzg.	VII	mentor	učitelj športne vzgoje
14	GRDADOLNIK LORBEK Nika	mag. slov. in knj. in mag. zgodovine	VII	mentorica	učiteljica slovenščine, zgodovine in družboslovja
15	HUMSKI Ferdinand	mag. znanosti s področja strojništva	VIII	višji svetnik	učitelj str. teor. predmetov
16	JURGEC Anja	prof. mat. in pedagogike	VII	svetovalka	učiteljica matematike
17	KOSEDNAR Zdenka	univ. dipl. inž. str.	VII	svetovalka	učitelj str. teor. predmetov
18	KROPEC Alen	inž. str.	VI		učitelj str. teor. predmetov
19	LAMPRET Bojan	univ. dipl. inž. str.	VII	višji svetnik	učitelj str. teor. predmetov
20	LEBEN Danilo	mojster avtoelektrikar	V	svetovalec	učitelj praktičnega pouka
21	LENART Gregor Štefan	dipl. inž. strojništva	VI/2		učitelj praktičnega pouka
22	LESKOVAR Veronika	uni. dipl. psihologinja	VII	svetnica	šolska svetovalna delavka
23	LETONJA Petra	prof. slov. in pedagogike	VII		šolska svetovalna delavka in učiteljica slovenščine
24	MATI Suzana	prof. ang., zgod. in pedagogike; mag. znanosti s področja amer. študij	VIII	mentorica	učiteljica angleščine in zgodovine
25	PETROVIČ Alen	dipl. inž. str.	VI/2	svetovalec	učitelj str. teor. predmetov
26	PETROVIČ Roman	str. teh.	V	svetovalec	učitelj praktičnega pouka
27	PLAJNŠEK Boštjan	prof. biol. in proiz. Teh. vzg.	VII	svetnik	učitelj praktičnega pouka in organizator PUD
28	PLANINC Zlatka	prof. slo. In nem.	VII	svetovalka	učiteljica slovenščine in nemščine
29	POTOČNIK Milenko	prof. šp. vzg.	VII	svetovalec	učitelj športne vzgoje
30	RIHTER Jernej	mag. inž. str.	VII		učitelj str. teor. predmetov

31	ROBIČ Dominik	mag. prof. fiz. in mag. prof. račun.	VII	mentor	učitelj fizike in informatike
32	SAJKO Matija	mag. znanosti s področja strojništva	VIII	mentor	učitelj str. teor. predmetov
33	SPIEGL Valerija	posl. sekretarka	VI		tajnica VIZ
34	STEYER Tanja	prof. ang in slo.	VII	višja svetnica	učiteljica angleščine
35	ŠEMRL Melita	mag. znanosti s področja mat. področje izobr.	VIII	višja svetnica	učiteljica matematike
36	ŠTANCER Andreja	prof. lik. um.	VII	svetovalka	učiteljica umetnosti
37	ŠTERBAL VINDIŠ Janja	prof. geo. in zgo.	VII	svetnica	učiteljica geografije, zgodovine, družboslovja in aktivnega državljanstva
38	TESKAČ Gregor	univ. dipl. ing. str.	VII	svetnik	učitelj strokovno teoretičnih predmetov
39	TRANTURA Jožef	dipl. inž. str., univ. dipl. org. dela	VII	višji svetnik	učitelj strokovno teoretičnih predmetov
40	TUŠEK Miran	inž. str.	VI		učitelj praktičnega pouka
41	VERAČ Aleksander	prof. ang. in nem.	VII	svetovalec	učitelj angleščine in nemščine
42	VERŠIČ Maja	str. teh.	V		učiteljica praktičnega pouka
43	VRTIČ Matej	inž. mehatr.	VI	mentor	učitelj praktičnega pouka
44	ZUPANIČ Luka	dipl. ing. str.	VI/2	mentor	učitelj str. teor. predmetov

STROKOVNI DELAVCI IZ DRUGIH ŠOL, KI DOPOLNJUJEJO OBVEZO NA STROJNI ŠOLI

ŠT.	PRIIMEK IN IME	IZOBRAZBA	STOPNJA	OPRAVLJA DELO
1	ČAVNIČAR Branko	inž. mehatr.	VI	učitelj str. teor. predmetov
2	HOJAK Nina	dipl. soc. in prof. pedagogike	VII	koordinacija dela z dijaki s posebnimi potrebami
3	KUKOVEC Mihael	univ. dipl. inž. str.	VII	učitelj str. teor. predmetov
4	LOVRENČIČ Monika	prof. pedagogike in sociologije	VII	učiteljica družboslovja
5	ŠERUGA Mirjana	prof. geografije in sociologinja kulture	VII	učiteljica sociologije

DIJAKI

V šolskem letu 2025/26 izvajamo programe od II. do V. stopnje zahtevnosti:

Vrsta programa	Ime programa	Trajanje
NPI - Nižje poklicno izobraževanje	pomočnik v tehnoloških procesih	2 leti
SPI - Srednje poklicno izobraževanje	avtoserviser	3 leta
SPI - Srednje poklicno izobraževanje	avtokaroserist	3 leta
SPI - Srednje poklicno izobraževanje	strojništvo	3 leta
SSI - Srednje strokovno izobraževanje	strojni tehnik	4 leta
PTI - Poklicno-tehniško izobraževanje	strojni tehnik	2 leti
PTI - Poklicno-tehniško izobraževanje	avtoservisni tehnik	2 leti

Zap. št.	Ime oddelka	Št. dijakov v oddelku	Ime učne skupine, ki sestavlja oddelek	Št. dijakov v učni skupini	Izobraževalni program	Razrednik
1	1a1	26	1a1	26	SSI strojni tehnik	Melita Šemrl
2	1a2	23	1a2	23	SSI strojni tehnik	Suzana Mati
3	1b	26	1b_ISI	9	SPI inštalater strojnih inštalacij	Maja Veršič
			1b_OK	9	SPI oblikovalec kovin - orodjar	
			1b_IKK	3	SPI izdelovalec kovinskih konstrukcij	
			1b_KK	5	SPI klepar - krovec	
4	1c	16	1c	16	SPI avtokaroserist	Alen Petrovič
5	1č1	25	1č1	25	SPI avtoserviser	Nika Grdadolnik L.
6	1č2	25	1č2	25	SPI avtoserviser	Matej Vrtič
7	1d	13	1d	13	NPI pomočnik v tehnoloških procesih	Petra Letonja
8	2a1	21	2a1	21	SSI strojni tehnik	Barbara Bezjak
9	2a2	21	2a2	21	SSI strojni tehnik	Zlatka Planinc
10	2b	27	2b_ISI	10	SPI inštalater strojnih inštalacij	Jelka Avguštin
			2b_OK	13	SPI oblikovalec kovin - orodjar	
			2b_IKK	2	SPI izdelovalec kovinskih konstrukcij	
			2b_KK	2	SPI klepar - krovec	
11	2c	15	2c	15	SPI avtokaroserist	Luka Zupanič
12	2č	24	2č	24	SPI avtoserviser	Primož Gorše
13	2d	6	2d	6	NPI pomočnik v tehnoloških procesih	Ferdinand Humski
14	3a1	18	3a1	18	SSI strojni tehnik	Aleksander Verač
15	3a2	19	3a2	19	SSI strojni tehnik	Janja Šterbal Vindiš
16	3b	22	3b_ISI	7	SPI inštalater strojnih inštalacij	Luka Strižič
			3b_OK	10	SPI oblikovalec kovin - orodjar	
			3b_IKK	4	SPI izdelovalec kovinskih konstrukcij	
			3b_KK	1	SPI klepar - krovec	
17	3c	15	3c	15	SPI avtokaroserist	Anja Jurgec
18	3č1	28	3č1	28	SPI avtoserviser	Gregor Teskač
19	3č2	26	3č2	26	SPI avtoserviser	Maja Glaser Bedenik
20	4a1	25	4a1	25	SSI strojni tehnik	Stane Gojkošek
21	4a2	22	4a2	22	SSI strojni tehnik	Zdenka Kosednar
22	4e	22	4e	22	PTI strojni tehnik	Slavko Zupanič
23	4f	30	4f	30	PTI avtoservisni tehnik	Milenko Potočnik
24	5e	23	5eST	12	PTI strojni tehnik	Danijel Bedenik
			5eAST	11	PTI avtoservisni tehnik	
		518				

PROGRAM	LETNIK					
	1.	2.	3.	4.	Skupaj	%
SSI – strojni tehnik	49	42	37	47	175	33,8
PTI – strojni tehnik	22	12			34	6,6

PTI – avtoservisni tehnik	30	11			41	7,9
SPI – avtokaroserist	16	15	15		46	8,9
SPI – avtoserviser	50	24	54		128	24,7
SPI – strojništvo	26	27	22		75	14,5
NPI – pomočnik v tehnoloških procesih	13	6			19	3,7
Skupaj					518	100

DIJAKI S POSEBNIMI POTREBAMI

V šolskem letu 2025/2026 se bodo na naši šoli izobraževali tudi dijaki s posebnimi potrebami. Do začetka pouka je vpisanih 63 dijakov s posebnimi potrebami, največ v SPI in NPI. Večini od njih po odločbi pripada tudi dodatna strokovna pomoč. Vsem bomo pripravili individualizirani program in organizirali pomoč v obsegu, kot je določeno v odločbi o usmerjanju. Vodja skupine za pripravo in izvedbo individualiziranega programa za posameznega dijaka je razrednik, delo koordinatorja pa opravljata svetovalni delavki Nina Hojak (za 1. in 2. letnik) Veronika Leskovar (za 3., 4. in 5. letnik).

VAJENIŠTVO

V šolskem letu 2025/2026 izvajamo vajeništvo v vseh programih SPI. To so: klepar-krovec, avtoserviser, avtokaroserist, izdelovalec kovinskih konstrukcij, inštalater strojnih inštalacij in oblikovalec kovin - orodjar. Do začetka šolskega leta je skupaj 36 vpisanih dijakov s sklenjenimi vajeniškimi pogodbami – vajencev.

Po izobraževalnih programih pa je stanje trenutno naslednje:

SPI program

Število vajencev

	1. letnik	2. letnik	3. letnik
klepar-krovec	5	2	1
avtoserviser	-	2	9
avtokaroserist	-	-	2
inštalater strojnih inštalacij,	-	-	-
izdelovalec kovinskih konstrukcij	3	2	4
oblikovalec kovin - orodjar	-	3	3
SKUPAJ po letnikih	8	9	19

Za koordiniranje aktivnosti vajencev in delodajalcev s šolo je zadolžen organizator praktičnega pouka v delovnem procesu za vajence Luka Stričič, ki pripravlja načrte izvajanja vajeništva – NIV. To so obvezni dokumenti, priloge vajeniške pogodbe, ki vsebinsko in časovno opredeljujejo potek in vsebine obveznosti posameznega vajenca v okviru njegovega izobraževalnega programa, izvajalce ter odgovorne osebe pri vključenih deležnikih in so registrirani pri pristojni Obrtno-podjetniški ali Gospodarski zbornici Slovenije.

Ocenjevanje strokovnih modulov vajencev bodo izvajali njihovi mentorji pri delodajalcih, s katerimi imajo podpisane pogodbe, s pomočjo ocenjevalnih listov za posamezne module, evidentiranje in zaključevanje ocen v redovalnico pa bo v sodelovanju z mentorji v podjetjih opravljal učitelj stroke - nosilec modula. Ocenjevalni listi so priloga NIV.

V tem šolskem letu bodo opravljali praktični del zaključnega izpita pri delodajalcih v vajeniški obliki 19 vajencev 3. letnika, SPI - klepar krovec, avtoserviserji, avtokaroserista, izdelovalci kovinskih konstrukcij in oblikovalci kovin - orodjarji. Tudi vmesni preizkus pri delodajalcu v 2. letniku bo opravljal predvidoma 9 vajencev programov, avtokaroserist, avtoserviser, klepar-krovec, izdelovalec kovinskih konstrukcij in oblikovalec kovin-orodjar. Oboje organizirata pristojni zbornici, termini pa so predvideni v okviru terminov PUD za dijake, natančno pa bodo objavljeni v razpisu zaključnih izpitov na šoli. Kopije NIV so dostopne v tajništvu šole.

Glede na pobude in potrebe delodajalcev iz okolja bi v naslednjih šolskih letih želeli več zanimanja za izobraževanje v vajeniški obliki tudi v programih izdelovalec kovinskih konstrukcij, inštalater strojnih inštalacij in klepar-krovec.

PRIPRAVA URNIKA

Priprava urnika	Teoretični pouk	Praktični pouk
Na začetku šolskega leta, posodobitve	Anja Jesenek Grašič, Dominik Robič	Niko Obran, Luka Stričič
Organizacija nadomeščanja odsotnih delavcev	Slavko Zupanič	Niko Obran, Luka Stričič

NAČRT DELA ŠOLSKIH DELAVNIC

V šolskih delavnicah obiskuje praktični pouk 508 dijakov Strojne šole. Praktični pouk strojništva obiskuje tudi 70 dijakov Elektro in računalniške šole.

Pouk v šolskih delavnicah poteka po izvedbenih kurikulih izobraževalnih programov. Praktični pouk temelji na modularnem izobraževanju. Za SPI programe v prvem delu prvega leta izobraževanje temelji na izhodiščih splošnega strojniškega opismenjevanja. V drugem delu prvega leta, v drugem in pa v tretjem letu izobraževanja pa je pouk zasnovan po poklicih, projektno, problemsko z možnostjo izdelave izdelkov in storitev uporabne vrednosti za lastne potrebe, potrebe ostalih šol znotraj Šolskega centra, oziroma za prodajo storitev ali izdelkov na trgu.

Materialne pogoje za kvalitetno izobraževanje zagotavljamo v mejah mogočega preko projektov, lastnih sredstev, izobraževanja odraslih, tržne dejavnosti in sodelovanja s podjetji.

Dijake, ki se odločajo za deficitarne poklice za katere ni zadostnega vpisa, preusmerjamo v programe deficitarnih poklicev kjer je zadosten vpis ali pa jim preko individualnih učnih pogodb in vajeniških pogodb z delodajalci omogočimo pridobitev zelenega poklica.

S stalno notranjo reorganizacijo prostorov in opreme dvigujemo raven kakovosti izobraževanja v vseh izobraževalnih programih.

Opremljanje in posodabljanje delavnic

Rezkarna je namenjena poučevanju vsebin praktičnega in teoretičnega pouka za programe NPI - pomočnik v proizvodnih procesih, SPI - oblikovalec kovin – orodjar, mehatronik – operater, SSI in PTI - strojni tehnik in tehnik mehatronike.

Orodjarna je namenjena poučevanju vsebin praktičnega in teoretičnega pouka za 1. letnike programa SPI, SPI - oblikovalec kovin – orodjar, mehatronik – operater, SSI in PTI - strojni tehnik in tehnik mehatronike.

Kleparsko-krovska delavnica je namenjena za poučevanje vsebin praktičnega in teoretičnega pouka za 1. letnike programa SPI, NPI - pomočnik v proizvodnih procesih, mehatronik – operater, klepar – krovec, SSI in PTI - strojni tehnik in tehnik mehatronike.

Inštalaterska delavnica je specializirana delavnica, namenjena poučevanju vsebin praktičnega in teoretičnega pouka za 1. letnike programa SPI, NPI - pomočnik v proizvodnih procesih, SPI – inštalater strojnih inštalacij, mehatronik – operater, SSI in PTI - strojni tehnik in tehnik mehatronike.

Varilnica je namenjena poučevanju vsebin praktičnega in teoretičnega pouka za programe NPI - pomočnik v proizvodnih procesih, SPI – inštalater strojnih inštalacij, klepar – krovec, mehatronik – operater,

izdelovalec kovinskih konstrukcij, SSI in PTI - strojni tehnik in tehnik mehatronike ter za tečaje varilcev.

Avtokaroserijska delavnica je namenjena poučevanju vsebin praktičnega in teoretičnega pouka za program SPI – avtokaroserist, avtoserviser in PTI - avtoservisni tehnik.

Avtoservisna delavnica je namenjena poučevanju vsebin praktičnega in teoretičnega pouka za program SPI – avtoserviser, avtokaroserist in PTI - avtoservisni tehnik.

V kabinetih posameznih delavnic je omogočen dostop do svetovnega spleta in s tem učiteljem omogočeno, da ga pri pouku uporabljajo, ne da bi pri tem zapustili delavnico.

Predlogi za opremljanje in posodabljanje delavnic:

- Učni modeli za praktični pouk inštalaterska delavnica – klima in namenska orodja.
- Posodabljanje opreme v avtoservisnih delavnicah – avtooptika, aparat za polnjenje klim, stroj za premontažo pnevmatik in uravnoteženje koles, visokotlačni čistilec, posodobitev avtodiagnostike, autodata, nabava namenskih orodij.
- Posodabljanje programske opreme za 3D modeliranje v šolskih delavnicah.
- Eurotax – program za cenitev škod - avtokaroserijska
- Obdelovalni center za CNC obdelavo kovin.
- Nabava varilnih miz, kovinskih omar za shranjevanje orodja.
- Ureditev prostora za odlaganje nevarnih odpadkov ob šolskih delavnicah.

NAČRT ORGANIZACIJE PRAKTIČNEGA USPOSABLJANJA V DELOVNEM PROCESU (PUD)

V šolskem letu 2025/2026 bodo dijaki v izobraževalnih programih NPI, SPI, PTI in SSI na PUD obveznosti opravljali pri delodajalcih na podlagi sklenjene individualne učne pogodbe ali šolske kolektivne pogodbe.

Oddelek	Predviden	Leto izobraževanja (izobraževalni program)	SKUPNI DEL - VSI		Dijaki z individualnimi učnimi pogodbami	
			obdobje	Št. tednov / ure	Obdobje	Št. tednov / ure
3.č1	28	SPI - avtoserviser, avtokaroserist, inštalater, oblikovalec kovin, orodjar, klepar krovec	od 1. 9. 2025 do 31.12. 2025	16 ted. 608 ur	od 18. 5. 2026 do 29. 5. 2026	2 tedna 78 ur
3.č2	26					
3.b	23					
3.c	15					
2.d	6	NPI – pomočnik v tehnoloških procesih	od 30. 3. 2026 do 24. 4. 2026	4 tedne 152 ur		
2.c	15	SPI - avtoserviser, avtokaroserist, inštalater, oblikovalec kovin orodjar , klepar-krovec, izdelovalec kov. konstrukcij	od 2. 3. 2026 do 24. 4. 2026	8 ted. 304 ure	od 1. 6. 2026 do 24. 7. 2026	4 tedne 152 ur
2.č	25					
2.b	27					
1.a1, 1a2 1.b, 1.c, 1.č, 1.d		Srednje poklicno in strokovno izobraževanje - vsi poklici	Nimajo PUD !			
2.a1	21	SSI - strojni tehnik	Od 30.6. 2026	4 tedne 152 ur		
2.a2	21		do 24. 4. 2026			

3.a1	18	SSI - strojni tehnik	od 18. 5. 2026	4 tedne		
3.a2	19		do 12. 6. 2026	152 ur		
4.e	22	PTI - strojni in avtoservisni tehnika	od 1. 6. 2026	2 tedna		
4.f	29		do 12. 6. 2026	76 ur		

VMESNI PREIZKUSI IN ZAKLJUČNI IZPITI

Dijaki 2. letnikov, SPI programov z individualnimi učnimi pogodbami, bodo opravljali drugi del praktičnega pouka v obliki PUD-a **(1. 6. 2026 – 24. 7. 2026)** pri delodajalcu in v tem času obvezen vmesni preizkus v dneh 8. in 9. 7. 2026.

Dijaki zaključnih letnikov SPI, z individualnimi učnimi pogodbami, bodo ob opravljanju zadnjega, 17. tedna PUD opravljali praktični del zaključnega izpita pri delodajalcu (18. 5. 2026 – 29. 5. 2026).

NAČRT MEDPREDMETNEGA POVEZOVANJA

Medpredmetno povezovanje je opredeljeno v akcijskem načrtu šole.

PROGRAM	IME PROGRAMA	1. letnik	2. letnik	3. letnik	4. letnik	5. letnik
SSI	Strojni tehnik skupno 84 ur MP izvedbo spremlja vodja PUZ Stane Gojkošek	24 ur MP	20 ur MP	18 ur MP	22 ur MP	
PTI	Strojni tehnik skupno 17 ur MP izvedbo spremlja vodja PUZ Zdenka Kosednar				11 ur MP	6 ur MP -
PTI	Avtoservisni tehnik skupno 21 ur MP izvedbo spremlja vodja PUZ Gregor Teskač				15 ur MP	6 ur MP
SPI	Avtokaroserist skupno 23 ur MP izvedbo spremlja vodja PUZ Alen Petrovič	8 ur MP	8 ur MP	7 ur MP		

SPI	Avtoserviser skupno 64 ur izvedbo spremlja vodja PUZ Boštjan Plajnšek	25 ur MP	27 ur MP	14 ur MP		
SPI	Oblikovalec kovin skupno 15 ur izvedbo spremlja vodja PUZ Luka Strižič	4 ur MP	6 ur MP	5 ur MP		
SPI	Inštalater strojnih inštalacij skupno 14 ur izvedbo spremlja vodja PUZ Luka Strižič	5 ur MP	5 ure MP	4 ure MP		
NPI	Pomočnik v tehnoloških procesih skupno 9 ur izvedbo spremlja vodja PUZ Matej Vrtič	6 ur MP	3 ure MP			

MATERIALNI POGOJI ZA IZVAJANJE DELA

SEZNAM UČILNIC

Za prostore, v katerih prvenstveno poteka pouk Strojne šole, so zadolženi skrbniki učilnic. Naloge skrbnikov učilnic so:

- redno spremljanje stanja učilnice in skrb za prijetno vzdušje v učilnici,
- skrb za urejenost in opremljenost učilnice,
- podajanje predlogov za nabavo nove opreme, potrebne za delo v učilnici,
- nadzor racionalne uporabe multimedijske opreme,
- skrb za redno vzdrževanje učilnice med pedagoškim delom (čiščenje table, klopi, pobiranje smeti...),
- evidentiranje morebitnih poškodb učilnice in nameščene opreme ter opozarjanje kolegov, ki delajo v tem prostoru, na skrbno uporabo učilnice,
- odprava manjših poškodb (v smislu dobrega gospodarja), prijava večjih poškodb vodstvu šole,
- izvedba letnega inventurnega popisa osnovnih sredstev in drobnega inventarja, ki je nameščen v učilnici.

<i>Učilnica</i>	<i>Skrbnica: / Skrbnik:</i>
110	Slavko Zupanič
111	Jožef Trantura
113	Gregor Teskač
115	Jelka Avguštin
116	Andreja Štancer
122	Gregor Gojkošek
127	Dominik Robič
129	Dominik Robič
130	Alen Petrovič
138	Matija Sajko
139	Luka Zupanič

141	Ferdinand Humski
211	Ivan Emeršič
212	Maja Glaser Bedenik
213	Janja Šterbal Vindiš
214	Melita Šemrl
215	Zlatka Planinc
216	Zdenka Kosednar
217	Tanja Steyer
219	Suzana Mati
220	Aleksander Verač
234	Barbara Bezjak
CNC	Bojan Lampret
RPT	Stane Gojkošek

Delavnica	Varuh
CAM struženje	Bedenik Danijel
Strugarna	Bedenik Danijel
CAM rezkanje	Tušek Miran
Rezkarna	Strižič Luka
Ročna delavnica 2 (KAROSERIJSKA)	Obran Niko
Orodjarna	Tušek Miran
Ročna delavnica 1 (REZKARNA)	Strižič Luka
Ročna delavnica 4 (KALILNICA)	Lenart Gregor
Inštalaterska	Veršič Maja
Ročna delavnica 5 (kovačnica)	Kostanjevec Stanko
Kleparsko-krovska delavnica	Kostanjevec Stanko
Varilnica	Ciglar Peter
Avtokaroserijska delavnica	Petrovič Roman
Ročna delavnica 3 (ORODJARNA)	Tušek Miran
Avtoservisna delavnica 1	Vrtič Matej
Avtoservisna delavnica 2	Leben Danilo
Avtoservisna delavnica 3	Obran Niko
Avtoservisna delavnica 4	Benko Franc
Skladišče materiala	Ciglar Peter
Skladišče orodja	Strižič Luka
Kompresorska postaja	Vrtič Matej Benko Franc

ŠOLSKI KOLEDAR

Šolski koledar izda šolski minister na podlagi 14. člena Pravilnika o šolskem koledarju v srednjih šolah (Ur. list RS, št. 50/12, 8/14 in 30/18). V skladu s tem dokumentom je izdelan interni šolski koledar.

POMEMBNEJŠI DATUMI PO ŠOLSKEM KOLEDARJU

OCENJEVALNA OBDOBJA

Trajanje ocenjevalnih obdobj:

I. ocenjevalno obdobje: od 1. septembra 2025 do 16. januarja 2026

II. ocenjevalno obdobje: od 17. januarja 2026 do 24. junija 2026 oz. 22. maja 2026 za zaključne letnike

Redovalne konference:

I. 16. januar 2026

II. 24. junij 2026

22. maj 2026 (zaključni letniki)

PEDAGOŠKE KONFERENCE

1. pedagoška konferenca	29. 8. 2025
2. pedagoška konferenca	16. 9. 2025
3. pedagoška konferenca	7. 10. 2025
4. pedagoška konferenca	4. 11. 2025
5. pedagoška konferenca	2. 12. 2025
6. pedagoška konferenca	6. 1. 2026
7. pedagoška konferenca	3. 2. 2026
8. pedagoška konferenca	10. 3. 2026
9. pedagoška konferenca	31. 3. 2026
10. pedagoška konferenca	5. 5. 2026
11. pedagoška konferenca	2. 6. 2026
12. pedagoška konferenca	7. 7. 2026
13. pedagoška konferenca	17. 8. 2026

POČITNICE

JESENSKE POČITNICE	27. 10. – 3. 11. 2025
NOVOLETNE POČITNICE	29. 12. 2025 – 4. 1. 2026
ZIMSKE POČITNICE	23. 2. – 27. 2. 2026
PRVOMAJSKE POČITNICE	28. 4. – 30. 4. 2026

SKUPNE GOVORILNE URE

Skupne govorilne bodo:

torek, 4. 11. 2026 ob 16.00

torek, 6. 1. 2026 ob 16.00

torek, 10. 3. 2026 ob 16.00

torek, 5. 5. 2026 ob 16.00

RODITELJSKI SESTANKI

1. roditeljski sestanek: 16. 9. 2025

2. roditeljski sestanek: enkrat v drugem ocenjevalnem obdobju

ŠOLSKI ZVONEC V ŠOLSKEM LETU 2025/26

Pričetek pouka, trajanje šolskih ur in odmorov so organizirani po naslednji časovnici:

0	07:10 – 07:55
1	08:00 – 08:45
2	08:50 – 09:35
3	10:05 – 10:50
4	10:55 – 11:40
5	11:45 – 12:30
6	12:35 – 13:20
7	13:25 – 14:10
8	14:15 – 15:00
9	15:05 – 15:50
10	15:55 – 16:40

IZPITI

Predmetni, dopolnilni in popravni izpiti	Zimski rok	Spomladanski rok	Jesenski rok
dijaki in občani	2. 2. – 27. 2. 2026	29. 6. 2026	17. 8. – 25. 9. 2026
za izboljšanje ocene (zaključni letniki)		25. 5. – 29. 5. 2026	

POKLICNA MATURA

Poklicna matura je državni izpit z dvojno kvalifikacijo:

- je oblika zaključnega izpita, s katero si kandidat pridobi strokovno izobrazbo,
- daje pravico do nadaljevanja študija v višjih in visokih strokovnih programih brez dodatnih pogojev.

Predmeti skupnega dela poklicne mature (obvezni za vse kandidate) so:

- slovenščina,
- temeljni strokovno-teoretični predmet (strojništvo, avtomehatronika).

Predmeti izbirnega dela poklicne mature so:

- matematika ali tuji jezik,
- četrti predmet (izdelek oz. storitev in zagovor).

Šolska maturitetna komisija za šol. leto 2025/2026 v skladu z 11. členom Pravilnika o poklicni maturi je ravnateljica, Anja Jesenek Grašič, dne 18. 8. 2025, imenovala ŠMK za poklicno matura v sestavi:

Predsednik	Anja Jesenek Grašič
Namestnik predsednika	Slavko Zupanič
Tajnica	Jelka Avguštin
Člana	Stana Gojkošek, Alen Petrovič

Mandat ŠMK traja od 1. novembra 2025 do 31. oktobra 2026

Pogoji za opravljanje poklicne mature

Poklicno matura lahko opravlja vsak, ki je:

- uspešno končal 4. letnik izobraževalnega programa srednjega strokovnega izobraževanja,
- uspešno končal 5. letnik izobraževalnega programa poklicno-tehniškega izobraževanja,
- zaključil 4. letnik gimnazije in opravil poklicni tečaj,
- opravil mojstrski izpit.

Kandidat se k poklicni maturi prijavi na šoli, kjer je opravil zaključni letnik.

ZIMSKI IZPITNI ROK POKLICNE MATURE 2025

2. 2.– 13. 2. 2026

4. 12. 2025	Zadnji rok za prijavo kandidatov na šoli
23. 1. 2026	Zadnji rok za naknadno prijavo kandidatov iz upravičenih razlogov
31. 1. 2026	Zadnji rok za pisno odjavo kandidatov na šoli

PISNI IZPITI	
2. 2. 2026	Slovenščina
3. 2. 2026	2. predmet (strojništvo, avtomehatronika)
5. 2. 2026	Matematika, angleščina, nemščina
USTNI IZPITI IN 4. PREDMET (izdelek oz. storitev in zagovor)	
6. 2. – 13. 2. 2026	

Seznanitev kandidatov z uspehom pri poklicni maturi - 6. marec 2026

Zadnji rok za pisno zahtevo po vpogledu v izpitno dokumentacijo: 9. 3. 2026

SPOMLADANSKI IZPITNI ROK POKLICNE MATURE 2026

29. 5. – 22. 6. 2026

1. 9. 2025	Rok za oddajo predprijave 5. predmeta s praktičnim delom pri tajniki ŠMK splošne mature
15. 11. 2025	Rok za oddajo predprijav k POM in SM (5.predmet), oddaja vlog za uveljavljanje pravic KPP
30. 3. 2026	Zadnji rok za prijavo kandidatov na šoli
19. 5. 2026	Zadnji rok za naknadno prijavo kandidatov iz upravičenih razlogov
27. 5. 2026	Zadnji rok za pisno odjavo kandidatov na šoli
PISNI IZPITI	
29. 5. 2026	Slovenščina
30. 5. 2026	Angleščina
6. 6. 2026	Matematika
9. 6. 2026	2.predmet (strojništvo, avtomehatronika)
11. 6. 2026	Nemščina
USTNI IZPITI IN 4. PREDMET (izdelek oz. storitev in zagovor)	
10. 6. – 22. 6. 2026	<i>OPOMBA: V skladu s šolskim koledarjem, lahko šola le izjemoma organizira ustne izpite 30. 5. in 6. 6. 2026.</i>

Seznanitev kandidatov z uspehom pri poklicni maturi - 8. julij 2026

Zadnji rok za pisno zahtevo po vpogledu v izpitno dokumentacijo: 11. 7. 2026

JESENSKI IZPITNI ROK POKLICNE MATURE 2026

22. 8. – 2. 9. 2026

9. 7. 2026	Zadnji rok za prijavo kandidatov na šoli
12. 8. 2026	Zadnji rok za naknadno prijavo kandidatov iz upravičenih razlogov
20. 8. 2026	Zadnji rok za pisno odjavo kandidatov na šoli

PISNI IZPITI	
24. 8. 2026	Slovenščina
25. 8. 2026	Matematika
26. 8. 2026	Angleščina, nemščina
27. 8. 2026	Strojništvo, avtomatizacija
USTNI IZPITI IN 4. PREDMET (izdelek oz. storitev in zagovor)	
22. 8. – 2. 9. 2026	

Seznanitev kandidatov z uspehom pri poklicni maturi - 8. september 2026

Zadnji rok za pisno zahtevo po vpogledu v izpitno dokumentacijo: 11. 9. 2026

Splošni uspeh pri poklicni maturi

Kandidat opravi poklicno matura, če pri vseh maturitetnih izpiti doseže pozitivno oceno.

Splošni uspeh je izražen v točkah in predstavlja seštevek doseženih ocen pri posameznih predmetih. Pri prvem predmetu poklicne mature lahko kandidat doseže pozitivne ocene 2–8, pri ostalih predmetih pa 2–5, kar pomeni, da je najvišji možni uspeh 23 točk (1 x 8 + 3 x 5 točk).

Kandidat opravi poklicno matura z izjemnim uspehom, če doseže ali preseže število točk, ki jih za posamezno leto določi Državna komisija za poklicno matura. Doslej so morali t.i. »zlati maturanti« za spričevalo s pohvalo doseči vsaj 22 točk.

Načelo pogojno pozitivne ocene

Za opravljeno poklicno matura mora kandidat pri vseh predmetih doseči vsaj oceno zadostno (2). Ne glede na to pa je kandidat pri predmetu, pri katerem je dosegel vsaj 80 % točk, potrebnih za zadostno oceno, pri tem predmetu ocenjen z oceno zadostno (2), če je pri vseh ostalih predmetih dosegel najmanj oceno dobro (3).

NASLOV ZA VPRAŠANJA

Z vprašanji se obrnite na tajnico poklicne mature Jelko Avguštin, prof.

Govorilne ure: vsak ponedeljek 9.30 – 10.00 v zbornici 112

Telefon: 02 787 17 23

e-mail: jelka.avgustin@scptuj.si

POTEK IZVEDBE 4. IZPITNE ENOTE NA POKLICNI MATURI

RAZPIS

Vsak od učiteljev mentorjev (Stane Gojkošek, Bojan Lampret, Zdenka Kosednar, Jože Trantura, Slavko Zupanič, Ferdo Humski, Alen Petrovič, Gregor Teskač, Matija Sajko, Luka Zupanič, Gregor Gojkošek, Franc Benko, Danilo Leben, Boštjan Plajnšek, Danijel Bedenik), največ šest tem za projektne naloge s področja strojništva in avtomehatronike.

O številu kandidatov, ki lahko skupaj izdelajo izdelek oz. storitev z zagovorom, odloča mentor.

PRIJAVA

Kandidati se za temo projektne naloge prijavijo sredo **17. 9. 2025 od 9. do 11. ure** pri prof. Luka Zupanič v učilnici 139. Prijava se izvede s podpisom v pripravljeno tabelo k izbranemu mentorju. Predhodno izbrane kandidate mentorji obvestijo pred redno prijavo, da se le-ti vpišejo v tabelo. Kandidati, ki na ta dan niso prijavljeni, se razporedijo po abecednem redu na prosta mesta. Opravičil ni. **V primeru dela od doma se dijake pravočasno obvesti o načinu prijave.**

PRVA KONZULTACIJA DO 24. 9. 2025

Mentor preda kandidatu navodila za oblikovanje naloge. Kandidat in mentor skupaj oblikujeta vsebino in cilje projektne naloge ter izpolnita obrazec »Vloga za odobritev teme in mentorja četrtega predmeta poklicne mature«. Obrazci so na spletni strani Strojne šole.

ODDAJA VLOGE DO 1. 10. 2025

Kandidati oddajo »Vloge za odobritev teme in mentorja četrtega predmeta poklicne mature« osebno tajnici ŠMK Jelki Avguštin od 13. do 15. ure.

DRUGA KONZULTACIJA DO 8. 12. 2025

Kandidati od mentorja prejmejo »Sklep o odobritvi izdelka oz. storitve in zagovora«. V primeru nesoglasij in neopravljenega dela s strani dijaka lahko mentor zavrne mentorstvo dijaku. Dijaki, ki želijo izdelati izdelke v šolskih delavnicah, do tega termina izdelajo delavniške risbe in sestavnico za svoj izdelek. Na podlagi teh dokumentov vodja delavnic izdelava časovnico za razpored dela v delavnicah.

TRETJA KONZULTACIJA DO 8. 4. 2026

Končni pregled in usklajevanje nalog po pravilih pred oddajo.

KONČNA ODDAJA PROJEKTHNIH NALOG DO 22. 4. 2026

Kandidat odda natisnjeno nalogo, vpeto v mapo, **osebno** tajnici ŠMK Jelki Avguštin prostor in čas bo objavljen na oglasni deski do 22.4.2026.

SKUPNA PREDSTAVITEV IZDELKOV PROJEKTNE NALOGE IN ZAGOVOR NALOGE - 17. 6. 2026

Kandidati predstavijo svoje naloge ob 9. uri na dogovorjenem mestu, kjer se bo izvedlo preverjanje ustreznosti izdelkov. Predstavitev je odprta za javnost in medije.

JESENSKI IN ZIMSKI ROK POKLICNE MATURE

Zadnji rok za oddajo projektne naloge v jesenskem roku je ponedeljek 17. 8. 2026. Zadnji rok za oddajo projektne naloge v zimskem roku je 7 dni pred začetkom zimskega roka.

Pomembno: Kandidati, ki do **22. 4. 2026** projektne naloge ne bodo oddali tajnici POM, ali pa je njihova naloga neustrezno pripravljena, ne bodo mogli pristopiti k opravljanju zagovora 4. izpitne enote pri poklicni maturi in bodo pri tej enoti **neocenjeni**. Ti kandidati morajo ponovno pridobiti mentorja, oddati »Vlogo za odobritev teme in mentorja četrtega predmeta poklicne mature« in pridobiti »Sklep o odobritvi izdelka oz. storitve in zagovora«.

Vsaka neopravljena ali nepripravljena konzultacija šteje **-5 točk** in se upošteva pri skupnem številu točk naloge.

TOČKOVNIK 4. IZPITNE ENOTE

Izpit je vreden 100 točk, razdeljen je na:

Izdelek /storitev in poročilo šteje 80 točk, in sicer:

- načrtovanje (oceni mentor): 10 točk,
- izvedba (oceni mentor): 20 točk,
- dokumentacija (oceni mentor): 40 točk.
- Kompleksnost izdelka (oceni mentor): 10 točk.

Zagovor šteje 20 točk.

MEJE ZA OCENE 4. IZPITNE ENOTE

Ocena	Število točk
odlično(5)	89-100
prav dobro(4)	76-88
dobro(3)	63-75
zadostno(2)	50-62
nezadostno(1)	0-49

PREGLED POMEMBNIH ROKOV ZA 4. IZPITNO ENOTO

17. 9. 2025	Prijava na razpisane teme
24. 9. 2025	Prva konzultacija z mentorjem

1. 10. 2025	Oddaja »Vloge za odobritev teme in mentorja četrtega predmeta poklicne mature«
8. 12. 2025	Druga konzultacija z mentorjem
8. 4. 2026	Tretja konzultacija z mentorjem
22. 4. 2026	Končna oddaja projektne naloge
17. 6. 2026	Skupna predstavitev izdelkov

ZAKLJUČNI IZPIT

V skladu z 11. členom Pravilnika o zaključnem izpitu je ravnateljica, Anja Jesenek Grašič, dne 29. 8. 2025, imenovala ŠMK za zaključni izpit v sestavi:

Predsednica	Anja Jesenek Grašič
Namestnik predsednice	Slavko Zupanič
Tajnik	Gregor Teskač
Člana	Franc Benko, Miran Tušek

Mandat ŠMK traja od 1. oktobra 2025 do 30. septembra 2026.

Aktivnosti	Zimski rok	Spomladanski rok	Jesenski rok
zadnji rok za prijavo	26. 1. 2026	5. 5. 2026	17. 8. 2026
slovenščina – pisno	9. 2. 2026	5. 6. 2026	24. 8. 2026
slovenščina – ustno	12. 2. 2026	od 8. do 19. 6. 2026	27. 8. 2026
Izdelek oziroma storitev in zagovor	3. do 4. 2. 2026	od 7. 5. do 15. 5. 2026	od 20. do 21. 8. 2026
zagovor izdelka oziroma storitve	6. 2. 2026	od 8. do 19. 6. 2026	25. 8. 2026
podelitev spričeval in obvestil o uspehu	16. 2. 2026	24. 6. 2026	31. 8. 2026

POTEK IZVEDBE IZPITA IZ IZDELKA OZIROMA STORITVE IN ZAGOVORA NA ZAKLJUČNEM IZPITU PROGRAMA NPI IN SPI

RAZPIS

Učitelj praktičnega pouka, ki poučuje v zaključnem letniku programa SPI in NPI razpiše teme – se dogovori z dijaki o temi, obsegu in vsebini zaključne projektne naloge.

Učitelj / mentor (somentor) pri zaključni nalogi	Program	Poklicna izobrazba
Maja VERŠIČ	SPI	inštalater strojnih inštalacij
Danijel BEDENIK		oblikovalec kovin – orodjar
Luka STRIŽIČ		
Roman PETROVIČ		avtokaroserist
Franc BENKO		avtoserviser
Danilo LEBEN		
Matej VRTIČ		
Niko OBRAN		
Stanko KOSTANJEVEC		klepar – krovec
Peter CIGLAR		Izdelovalec kovinskih konstrukcij
Miran TUŠEK	NPI	pomočnik v tehnoloških procesih

PRIJAVA

V skladu z 11. členom Pravilnika o zaključnem izpitu je ravnateljica, Anja Jesenek Grašič, dne 30. 8. 2024, imenovala ŠMK za zaključni izpit v sestavi:

Predsednica	Anja Jesenek Grašič
Namestnik predsednice	Slavko Zupanič

Kandidat, ki ne odda do roka poročila o opravljenem izdelku oziroma storitvi, ne more pristopiti k zagovoru izdelka oziroma storitve.

IZPITNI ROKI ZA IZOBRAŽEVANJE ODRASLIH

Izpitni roki so okvirni in se izvajajo po dogovoru org. izobraževanja – učitelj – kandidat.

Za pristop k izpitu mora kandidat:

- imeti poravnane stroške izobraževanja v skladu s podpisano pogodbo,
- vsaj 5 dni pred izpitnim rokom oddati svojo namero o opravljanju izpita pri želenem predmetu oz. modulu.

Namera je prijavnica, oddana osebno ali **priporočeno** po pošti e-mail naslov organizatorice izobraževanja odraslih Maje Glaser Bedenik maja.glaserbedenik@scptuj.si.

Vsaj en dan pred rokom lahko kandidat odstopi – se odjavi od opravljanja izpita. Če tega ne stori, se šteje kot neuspešno opravljanje izpita.

Zaključni izpiti in poklicna matura se opravljajo v:

- zimskem roku – februar;
- spomladanskem roku – maj, junij;
- jesenskem roku – avgust, september.

STROKOVNI ORGANI ŠOLE

Strokovni organi šole kot organizacijske enote so: ravnateljica, učiteljski zbor, programski učiteljski zbor, oddelčni učiteljski zbor, razredniki, strokovni aktivni učiteljev, šolska svetovalna služba.

RAVNATELJICA

Svoje delo bom opravljala v skladu z Zakonom o zavodih, Zakonom o poklicnem in strokovnem izobraževanju, Zakonom o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja in drugimi predpisi, na katerih temelji delovanje šole.

HOSPITACIJE ZA ŠOLSKO LETO 2025/26

V šolskem letu 2025/26 načrtujem udeležbo pri kolegijskih hospitacijah, načrtovanih v akcijskem načrtu. Hospitacije bom opravila pri učiteljih, ki dopolnjujejo obvezo na naši šoli, pri učiteljih, ki so zaposleni za določen čas in pri na novo zaposlenih učiteljih. Po potrebi bom opravila hospitacije zaradi pobud staršev, dijakov ali razrednikov.

LETNI RAZGOVORI Z ZAPOSLENIMI

V letošnjem šolskem letu bom posebno skrb namenila letnim razgovorom z zaposlenimi.

UČITELJSKI ZBOR

Učiteljski zbor se sestaja na pedagoških in redovalnih konferencah. Njegova naloga je, da spremlja izvajanje letnega delovnega načrta in v zvezi z njegovim uresničevanjem daje pobude in predloge. Na konferencah bomo obravnavali aktualne probleme šole v vzgojno izobraževalnem procesu in širši skupnosti.

Delovni načrt učiteljskega zbora je sledeči:

SESTANEK	DATUM	VSEBINA
1. pedagoška konferenca	29. 8. 2025	Obravnava novosti in predloga LDN Organizacija pouka Šolska pravila Vpis Navodila za delo Pregled osnutka LDN za šol. Leto 2024/25 Roki za oddajo pedagoške dokumentacije
2. pedagoška konferenca	16. 9. 2025	Sprejemanje LDN in šolskih pravil Sprejemanje Poročila za šol. leto 2024/25 Operativni načrti Učno vzgojna problematika Promocija šole Tekoče zadeve
3. pedagoška konferenca	7. 10. 2025	Pregled LDN, operativni načrti Učno vzgojna problematika Promocija šole Tekoče zadeve
4. pedagoška konferenca	4. 11. 2025	Pregled LDN, operativni načrti Učno vzgojna problematika Promocija šole Tekoče zadeve
5. pedagoška konferenca	2.12. 2025	Pregled LDN, operativni načrti Učno vzgojna problematika Promocija šole Tekoče zadeve
6. pedagoška konferenca	6. 1. 2026	Informativni dan, vpis Pregled LDN, operativni načrti Učno vzgojna problematika Promocija šole Tekoče zadeve
Redovalna konferenca	16. 1. 2026	Pregled uspeha ob zaključku ocenjevalnega obdobja
7. pedagoška konferenca	3. 2. 2026	Informativni dan, vpis Pregled LDN, operativni načrti Učno vzgojna problematika

		Tekoče zadeve
8. pedagoška konferenca	10. 3. 2026	Pregled LDN, operativni načrti Učno vzgojna problematika Tekoče zadeve
9. pedagoška konferenca	31. 3. 2026	Pregled LDN, operativni načrti Učno vzgojna problematika Tekoče zadeve
10. pedagoška konferenca	5. 5. 2026	Pregled LDN, operativni načrti Učno vzgojna problematika Tekoče zadeve
Redovalna konferenca	22. 5. 2026	Ocenjevalna konferenca za zaključne letnike
11. pedagoška konferenca	2.6.2026	Pregled LDN, operativni načrti Učno vzgojna problematika Tekoče zadeve
Redovalna konferenca	22. 6. 2026	Ocenjevalna konferenca za ostale letnike
12. pedagoška konferenca	7. 7. 2026	Elementi LDN za šolsko leto 2025/26 Oddaja pedagoške dokumentacije
13. pedagoška konferenca	17. 8. 2026	Priprava LDN za naslednje šol. leto Priprava pedagoške dokumentacije Operativni načrti Tekoče zadeve

ŠOLSKA SVETOVALNA SLUŽBA

OSNOVNA PODROČJA DELA	NALOGE
Načrtovanje, spremljanje in evalvacija	• Sodelovanje pri oblikovanju LDN šole • Načrtovanje ŠSD • Izdelava LDN ŠSS • Spremljanje opravljenih nalog • Evalvacija izvedenih nalog
Razvojno analitične naloge	• Predstavitev poklicev osnovnošolcem • Sodelovanje v aktivih. • Spremljanje vzgojno-izobraževalnega procesa po posameznih kazalcih • Prijava, vpis in sprejem novincev (gl. rokovnik!) • Spremljanje in svetovanje novincem ponavljalcem in preusmerjencem
Svetovalno delo z dijaki	• Skupinske oblike dela z dijaki zaradi izboljšanja učenja • Skupinske oblike dela z dijaki za osebni in socialni razvoj • Študijsko svetovanje in pomoč pri vpisnih aktivnostih četrtošolcev in zaključnim (PTI) • Pomoč pri reševanju socialnih stisk dijakov

	• Pomoč dijakom pri reševanju osebnih težav • Delo z razredno skupnostjo glede tekoče problematike
Svetovalno delo z učitelji	• Svetovanje v zvezi s težavnimi dijaki • Svetovanje učiteljem začetnikom in nudenje pomoči s pedagoško psihološkega in didaktičnega področja. • Svetovanje in posvetovanje z učitelji glede pouka ali vodenja oddelčne skupnosti
Svetovalno delo s starši	• Predavanja ali delavnice na roditeljskih sestankih • Individualni razgovori s starši, problematika njihovih otrok... (uč. težave, motnje v razvoju,...) • Seznanjanje staršev z aktualno problematiko na šoli oz. razredu in ukrepi šole.
Posvetovalno delo z vodstvom šole	• Individualne oblike sodelovanja • Delovni sestanki z aktualno problematiko • Posvetovanje v zvezi z razvojno strategijo pedagoškega vodenja šole
Koordinacija dela z dijaki s posebnimi potrebami	• Usklajevanje dela med vsemi deležniki • Neposredno delo z dijaki s posebnimi potrebami • Vodenje vseh potrebnih evidenc in dokumentov
Strokovno izpopolnjevanje	• Udeležba na seminarju • Obvezno usposabljanje zaradi izvajanja vpisa v srednje šole • Posvet z univerzami zaradi izvajanja vpisa v VS • Spremljanje domače in tuje strokovne literature • 14. 10. 2025- Strokovni posvet o mladostnikih in vloga strokovnih služb (V. Leskovar, P. Letonja)
Drugo	• Sodelovanje z zunanjimi inštitucijami • Priprava, izvedba in evalvacija informativnega dne • Izdelava/dodelava gradiva za promocijo šole • Sodelovanje v šolskih komisijah • Organizacija izobraževalnih in motivacijskih dogodkov za kolektiv in za dijake • Nepredvidene naloge

STROKOVNI AKTIVI

AKTIV UČITELJEV TUJIH JEZIKOV

Vodja aktiva:

mag. Suzana Mati, profesorica angleščine, zgodovine in pedagogike

Člani aktiva:

- Tanja Steyer, profesorica angleščine in slovenščine

- Aleksander Verač, profesor angleščine in nemščine

Načrt dela aktiva:

Sklep: Člani aktiva smo soglasno sprejeli in potrdili kriterije ocenjevanja znanja in učbenike za posamezna učna področja.

SREDNJE POKLICNO IZOBRAŽEVANJE (SPI)

A) Število pisnih ocenjevanj znanja v šolskem letu

Pisno ocenjevanje znanja se izvede najmanj dvakrat in največ trikrat v šolskem letu. Pred pisnim ocenjevanjem učitelj preveri znanje dijakov.

B) Število ustnih ocenjevanj znanja v šolskem letu

Ustno ocenjevanje znanja se izvede najmanj enkrat in največ dvakrat v šolskem letu. Pred ustnim ocenjevanjem učitelj preveri znanje dijakov.

I. Ustno ocenjevanje

Sporočilnost

- 4 Dijak argumentirano (s primeri) izrazi svoje misli.
- 3 Dijak izrazi svoje misli manj prepričljivo, ne navede primerov.
- 2 Dijak s težavo izrazi svoje misli (s posameznimi besednimi zvezami).
- 1 Dijak ni zmožen izraziti svojih misli.

Besedišče in jezik

- 4 Besedišče in jezik v celoti ustrezata namenu in situaciji.
- 3 Besedišče in jezik v glavnem ustrezata namenu in situaciji, nekaj več napačnih rab, ki ne vplivajo na jasnost sporočila.
- 2 Besedišče in jezik sta omejena, nepravilne rabe so pogoste in ovirajo komunikacijo.
- 1 Dijak uporablja le posamezne besede, ki ne ustrezajo situaciji. Komunikacija ni mogoča.

Sodelovanje

- 2 Dijak samostojno vodi razgovor in se ustrezno prilagaja novim situacijam.
- 1 Dijak se napačno (ali sploh ne) odziva na sogovornikove pobude.

II. Pisno ocenjevanje

Pisne naloge (testi) se ocenjujejo s točkami. 50 % doseženih točk zadostuje za zadostno oceno, 65 % za dobro oceno, 78 % za prav dobro oceno in 90 % za odlično oceno.

Krajši pisni sestavek, ki je del pisne naloge se ocenjuje po naslednjih kriterijih in merilih:

Sporočilnost

- 4 Sporočilo je jasno in utemeljeno.
- 3 Sporočilo je ustrezno. Posamezne utemeljitve so pomanjkljive in/ali se ponavljajo.
- 2 Sporočilo je pomanjkljivo in/ali nejasno. Posamezne utemeljitve so pomanjkljive in/ali si nasprotujejo.
- 1 Sporočilo vsebuje neprimerne informacije. Utemeljitev so nejasne in/ali si nasprotujejo.
- 0 Sporočilo je popolnoma neustrezno. Utemeljitev ni.

Jezik in besedišče

- 4 Jezik in besedišče sta ustrezna. Napake so redke.
- 3 Jezik in besedišče sta večinoma ustrezna. Napak je nekaj.
- 2 Jezik in besedišče sta pogosto neustrezna in osnovna. Napake so pogoste.
- 1 Jezik in besedišče sta večinoma neustrezna in skromna. Napake so zelo pogoste.
- 0 Jezik in besedišče sta neustrezna oziroma tako skromna, da je besedilo nerazumljivo.

Vezljivost

- 2 Sestavek je smiselno in logično povezan.
- 1 Deli sestavka so nepovezani.
- 0 Vezljivosti ni.

SREDNJE STROKOVNO IN POKLICNO TEHNIŠKO IZOBRAŽEVANJE (SSI)

A) Število pisnih ocenjevanj znanja v šolskem letu

Pisno ocenjevanje znanja se izvede najmanj dvakrat in največ štirikrat v šolskem letu. Pred pisnim ocenjevanjem učitelj preveri znanje dijakov.

B) Število ustnih ocenjevanj v šolskem letu

Ustno ocenjevanje znanja se izvede najmanj enkrat in največ dvakrat v šolskem letu. Pred ustnim ocenjevanjem učitelj preveri znanje dijakov.

KRITERIJI IN MERILA ZA OCENJEVANJE ZNANJA

I. Ustno ocenjevanje

Sporočilnost

- 4 Dijak prepričljivo izrazi svoje misli in jih podkrepi z jasnimi primeri.
- 3 Dijak izrazi svoje misli manj prepričljivo, sporočilo pa je kljub spodrseljajem jasno, vendar le delno utemeljeno.
- 2 Dijak s težavo izrazi svoje misli, primeri so nejasni in nepodkrepljeni.
- 1 Dijak s težavo izrazi svoje misli, primerov ne navede.

Jezikovna pravilnost

- 4 Dijak uporablja veliko različnih jezikovnih sredstev z nekaj napakami.
- 3 Dijak uporablja različna jezikovna sredstva, naredi nekaj več napak, ki pa ne vplivajo na jasnost sporočila.
- 2 Dijak uporablja malo jezikovnih sredstev, napake so pogoste in ovirajo komunikacijo.
- 1 Dijak uporablja premalo jezikovnih sredstev, napake so zelo pogoste, komunikacije ni.

Besedišče

- 4 Bogat izbor besedišča, ki v celoti ustreza namenu in situaciji. Napačne rabe so redke.
- 3 Izbor osnovnega besedišča, ki večinoma ustreza namenu in situaciji.

Nekaj več napačnih rab, ki ne vplivajo na jasnost sporočila.

- 2 Ozek izbor besedišča, nepravilne rabe ovirajo komunikacijo.
- 1 Preozek izbor besedišča, pogoste nepravilne rabe ovirajo komunikacijo.

Izgovorjava

- 4 Tekoč govor z nekaj prekinitvami. Izgovorjava je večinoma ustrezna.
- 3 Govor z nekaj več prekinitvami, ki ne ovirajo komunikacije. Nekaj nepravilnosti pri izgovorjavi.
- 2 Govor s prekinitvami, ki ovirajo komunikacijo. Pogoste nepravilnosti pri izgovorjavi.
- 1 Pogoste prekinitve onemogočajo komunikacijo. Izgovorjavo ni možno oceniti.

Sodelovanje

- 4 Dijak večinoma samostojno vodi pogovor in se prilagaja novim situacijam.
- 3 Dijak se dobro prilagaja novim situacijam, vendar se pogovoru odziva v glavnem na pobude sogovornika.
- 2 Dijak se s težavo prilagaja novim situacijam, v pogovoru se odziva izključno na pobudo sogovornika.
- 1 Dijak se v novih situacija neustrezno ali ne odziva, kljub sogovornikovi pomoči in dodatnih spodbudah.

Pisno ocenjevanje

Pisne naloge (testi) se ocenjujejo s točkami. 50 % doseženih točk zadostuje za zadostno oceno, 65 % za dobro oceno, za prav dobro oceno 78 % in 90 % za odlično oceno.

Krajši pisni sestavek, ki je del pisne naloge se ocenjuje po naslednjih kriterijih in merilih:

Sporočilnost

- 4 Sporočilo je jasno in utemeljeno. Upoštewane so vse zahteve iz naloge.
- 3 Sporočilo je ustrezno. Upoštewane so vse zahteve iz naloge. Posamezne utemeljitve so pomanjkljive in/ali nejasne in/ali se ponavljajo.
- 2 Sporočilo je pomanjkljivo in/ali nejasno. Niso upoštewane vse zahteve iz naloge. Posamezne utemeljitve so pomanjkljive in/ali si nasprotujejo.
- 1 Sporočilo vsebuje neprimerne informacije. Niso upoštewane vse zahteve iz naloge. Utemeljitev so nejasne in/ali si nasprotujejo.
- 0 Sporočilo je popolnoma neustrezno. Utemeljitev ni.

Jezik in besedišče

- 4 Jezik in besedišče sta ustrezna in raznovrstna. Napake so redke.
- 3 Jezik in besedišče sta večinoma ustrezna in raznovrstna. Napak je nekaj.
- 2 Jezik in besedišče sta pogosto neustrezna in osnovna. Napake so pogoste.
- 1 Jezik in besedišče sta večinoma neustrezna in skromna. Napake so zelo pogoste.

- 0 Jezik in besedišče sta neustrezna oziroma tako skromna, da je besedilo nerazumljivo.

Vezljivost

- 2 Sestavek je smiselno in logično povezan na ravni stavka in odstavka.
1 Deli sestavka so nepovezani.
0 Vezljivosti ni.

Vodeni in prosti spis, ki sta samostojna naloga (45 minutni test), se ocenjujeta po naslednjih kriterijih in merilih:

Vodeni daljši pisni sestavek

Vsebina in sporočilnost

- 5 Kandidat upošteva vse iztočnice. Zanesljivo posreduje informacije in utemelji lastna stališča. Sporočilo je jasno.
4 Kandidat upošteva vse iztočnice. Dovolj natančno posreduje informacije, toda ne utemelji vseh stališč ali jih utemelji pomanjkljivo oziroma nejasno. Sporočilo je jasno.
3 Kandidat upošteva večino iztočnic. Posreduje preproste informacije, ne utemelji vseh stališč ali jih utemelji pomanjkljivo oziroma nejasno. Sporočilo je razumljivo.
2 Kandidat upošteva polovico ali manj iztočnic. Posreduje preproste, včasih neprimerne informacije, ki jih redko utemelji ali jih utemelji pomanjkljivo oziroma nejasno. Sporočilo je še razumljivo.
1 Kandidat upošteva polovico ali manj iztočnic. Posreduje preproste, nepovezane ali neprimerne informacije, ki jih ne utemelji oziroma jih utemelji pomanjkljivo ali nejasno.
0 Kandidat napiše vsebinsko in/ali sporočilno neustrezno besedilo oziroma ga ne napiše.

Jezik

- 5 Besedilo je jezikovno pravilno in vsebuje tudi zahtevnejše jezikovne strukture. Jezikovne napake ne povzročajo nesporazuma. Črkovanje in raba ločil sta pravilna, morebitne napake ne ovirajo razumevanja.
4 Besedilo je jezikovno ustrezno in vsebuje tudi zahtevnejše jezikovne strukture. Jezikovne napake redko povzročijo nesporazum. Črkovanje in raba ločil sta večinoma pravilna, napake ne ovirajo razumevanja.
3 Besedilo je jezikovno ustrezno, toda vsebuje predvsem osnovne jezikovne strukture. Jezikovne napake ne vplivajo bistveno na razumljivost besedila. Pri črkovanju in rabi ločil so napake razmeroma pogoste, vendar je besedilo razumljivo.
2 Besedilo je delno jezikovno ustrezno, vsebuje osnovne jezikovne strukture. Jezikovne napake so pogoste in vplivajo na razumljivost besedila. Pri črkovanju in rabi ločil so napake tako pogoste, da je besedilo težje razumljivo.
1 Besedilo je jezikovno komaj ustrezno, vsebuje osnovne jezikovne strukture. Zaradi številnih jezikovnih napak je besedilo komaj razumljivo. Pri črkovanju in rabi ločil so napake tako pogoste, da bistveno ovirajo razumevanje besedila.
0 Besedilo je zaradi jezikovnih napak nerazumljivo.

Besedišče

5 Besedišče je ustrezno, se redko ponavlja, vsebuje tudi idiomatske izraze in ustreza zvrsti besedila. Napake so redke in ne ovirajo razumevanja.

4 Besedišče je ustrezno, se mestoma ponavlja, vsebuje tudi idiomatske izraze in večinoma ustreza zvrsti besedila. Napake so redke in ponekod ovirajo razumevanje.

3 Besedišče je osnovno, se ponavlja, toda večinoma je ustrezno. Mestoma ne ustreza zvrsti besedila. Napake so pogoste in večkrat ovirajo razumevanje.

2 Besedišče je osnovno, pogosto se ponavlja, vendar je še ustrezno. Pogosto tudi ne ustreza zvrsti besedila. Napak je veliko in večkrat ovirajo razumevanje.

1 Besedišče vsebuje le ozek nabor izrazov, ki se ponavljajo in so pogosto neustrezni. Večinoma ne ustreza zvrsti besedila. Napak je veliko in bistveno ovirajo razumevanje.

0 Besedišče je neustrezno, ne omogoča razumevanja oziroma je v celoti neustrezno glede na zvrst besedila.

Zgradba in vezljivost

5 Besedilo je smiselno povezano in ustrezno členjeno. Prehodi med stavki, povedmi in odstavki so tekoči in razumljivi, preskakovanja ni.

4 Besedilo je večinoma smiselno povezano in ustrezno členjeno. Prehodi med stavki, povedmi in odstavki so večinoma tekoči in razumljivi, preskakovanje redko.

3 Besedilo je mestoma nepovezano in neustrezno členjeno. Prehodi med stavki, povedmi in odstavki so večkrat nepričakovani in nejasni.

2 Besedilo je pogosto nepovezano in večinoma neustrezno členjeno. Prehodi med stavki, povedmi in odstavki so večinoma nepričakovani in nejasni.

1 Besedilo je nepovezano in neustrezno členjeno. Prehodi med stavki, povedmi in odstavki so nepričakovani in nejasni.

0 Besedilo je sestavljeno iz posameznih nepovezanih besednih zvez in stavkov.

Prosti daljši pisni sestavek

Vsebina in sporočilnost

5 Kandidat natančno razvija misli, opisuje in izraža lastna stališča, ki jih tudi ustrezno utemelji in ponazori s primeri.

4 Kandidat dovolj natančno razvija misli, opisuje in izraža lastna stališča, toda ne utemelji vseh stališč ali jih utemelji pomanjkljivo oziroma nejasno.

3 Kandidat še primerno razvija misli, navaja podatke in izraža stališča, toda ne utemelji vseh stališč ali jih utemelji pomanjkljivo oziroma nejasno.

2 Kandidat posreduje preproste, včasih neprimerne informacije, ki jih ne utemelji ali jih utemelji pomanjkljivo oziroma nejasno.

1 Kandidat posreduje preproste, nepovezane ali neprimerne informacije, ki jih redko in pomanjkljivo oziroma nejasno utemelji.

0 Kandidat napiše vsebinsko neustrezno besedilo oziroma ga ne napiše.

Jezik

5 Besedilo je jezikovno pravilno in vsebuje tudi zahtevnejše jezikovne strukture. Jezikovne napake se pojavljajo predvsem v zahtevnejših strukturah, toda ne povzročijo nesporazuma. Črkovanje in raba ločil sta pravilna, morebitne napake ne ovirajo razumevanja.

4 Besedilo je jezikovno ustrezno in vsebuje tudi zahtevnejše jezikovne strukture. Jezikovne napake se pojavljajo predvsem v zahtevnejših strukturah, toda redko povzročijo nesporazum. Črkovanje in raba ločil sta večinoma pravilna, napake ne ovirajo razumevanja.

3 Besedilo je jezikovno ustrezno, toda vsebuje predvsem osnovne jezikovne strukture. Jezikovne napake se pojavljajo, vendar ne vplivajo bistveno na razumljivost besedila. Pri črkovanju in rabi ločil so napake razmeroma pogoste, vendar je besedilo razumljivo. 2 Besedilo je delno jezikovno ustrezno, vsebuje osnovne jezikovne strukture. Jezikovne napake so pogoste in vplivajo na razumljivost besedila. Pri črkovanju in rabi ločil so napake tako pogoste, da je besedilo težje razumljivo.

1 Besedilo je jezikovno komaj ustrezno, vsebuje osnovne jezikovne strukture. Zaradi številnih jezikovnih napak je besedilo komaj razumljivo. Pri črkovanju in rabi ločil so napake tako pogoste, da bistveno ovirajo razumevanje besedila.

0 Besedilo je zaradi jezikovnih napak nerazumljivo.

Besedišče

5 Besedišče je ustrezno, se redko ponavlja, vsebuje tudi idiomatske izraze in ustreza zvrsti besedila. Napake so redke in ne ovirajo razumevanja.

4 Besedišče je ustrezno, se mestoma ponavlja, vsebuje tudi idiomatske izraze in večinoma ustreza zvrsti besedila. Napake so redke in ponekod ovirajo razumevanje.

3 Besedišče je osnovno, se ponavlja, toda večinoma je ustrezno. Mestoma ne ustreza zvrsti besedila. Napake so pogoste in večkrat ovirajo razumevanje.

2 Besedišče je osnovno, pogosto se ponavlja, vendar je še ustrezno. Pogosto tudi ne ustreza zvrsti besedila. Napak je veliko in večkrat ovirajo razumevanje.

1 Besedišče vsebuje le ozek nabor izrazov, ki se ponavljajo in so pogosto neustrezni. Večinoma ne ustreza zvrsti besedila. Napak je veliko in bistveno ovirajo razumevanje. 0 Besedišče je neustrezno, ne omogoča razumevanja oziroma je v celoti neustrezno glede na zvrst besedila.

Zgradba in vezljivost

5 Besedilo je smiselno povezano in ustrezno členjeno. Prehodi med stavki, povedmi in odstavki so tekoči in razumljivi, preskakovanja ni.

4 Besedilo je večinoma smiselno povezano in ustrezno členjeno. Prehodi med stavki, povedmi in odstavki so večinoma tekoči in razumljivi, preskakovanje redko.

3 Besedilo je mestoma nepovezano in neustrezno členjeno. Prehodi med stavki, povedmi in odstavki so večkrat nepričakovani in nejasni.

2 Besedilo je pogosto nepovezano in večinoma neustrezno členjeno. Prehodi med stavki, povedmi in odstavki so večinoma nepričakovani in nejasni.

1 Besedilo je nepovezano in neustrezno členjeno. Prehodi med stavki, povedmi in odstavki so nepričakovani in nejasni.

0 Besedilo je sestavljeno iz posameznih nepovezanih besednih zvez in stavkov.

Načrtovana izvedba pouka:

-medpredmetno povezovanje tujih jezikov (angleščine in nemščine) z zgodovino, geografijo, slovenščino, povezovanje s strokovnimi predmeti;

- vključevanje strokovne terminologije v učne ure
- pripravljanje dodatnih nalog za nadarjene dijake,
- prilaganje učne snovi šibkejšim dijakom oz. dijakom s posebnimi potrebami.
- po potrebi izvajanje dopolnilnega pouka za dijake;
- priprava dijakov na tekmovanja iz angleščine in nemščine.
- medsebojne hospitacije učiteljev.
- »Z branjem do razumevanja« (učne ure namenjene spodbujanju branja v tujem jeziku)
- izvajanje dodatne strokovne pomoči

Načrtovano sodelovanje na tekmovanjih

Ime tekmovanja	Mentor/-ica/-ji	Datum	Kraj izvedbe
Poliglot, Poliglot 3	T. Steyer, A. Verač, S. Mati	Februar 2026, marec 2026	ŠC Ptuj, Ljubljana, Nova Gorica
DMFA/IATEFL	A. Verač, T. Steyer, S. Mati	3. 2. 2026 25. 3. 2026	ŠC Ptuj
BOOKWORM, Center Oxford	S. Mati	November 2025- april 2026	Online
JUVENES TRANSLATOIRES (čakamo na potrditev)	A. Verač, T. Steyer	Še ni določen.	ŠC Ptuj
SDUNJ	Z. Planinc	Še ni določen.	ŠC Ptuj

Načrtovano drugo VI-delo: (sodelovanje v projektih – katerih, kdo, mednarodno sodelovanje, raziskovalno delo, sodelovanje na razpisih, drugo)

Tanja Steyer: ERASMUS+ KA1(koordinatorica za Strojno šolo)

Suzana Mati: Skills+ (izvedba predavanja)

Suzana Mati: Bookworm, bralno tekmovanje (vodja)

Zlatka Planinc: Zdrava šola (koordinatorica projekta)

Aleksander Verač: Epas (koordinator projekta), Solarna vas (sodelavec v projektu), H2GO (Aleksander Verač)

Vsi člani aktiva bomo sodelovali v projektu GO-CAR-GO (Plus).

Spremljanje dijakov na mobilnostih v tujini - Erasmus+ KA1

Sodelovanje pri pripravi in izvedbi programa ID: (navesti dejavnost in sodelujoče učitelje)

Sodelovanje pri načrtovanju in izvedbi strokovnih ekskurzij za dijake.

Spremljanje dijakov na strokovnih ekskurzijah.

Načrt izvedbe IND in drugih dejavnosti

Suzana Mati, Zlatka Planinc: priprava in izvedba šolskih kulturnih prireditev in obeležitev dogodkov.

Vsi člani aktiva: obeležitev dogodkov (Mednarodni dan jezikov, Erasmus+ dnevi, predstavitev praznikov, običajev in navad v angleško govorečih državah,...)

Zlatka Planinc: priprava in izvedba (šolskih) kulturnih prireditev (v sodelovanju z MO Ptuj) Ob svetovnem dnevu spomina na žrtve prometnih nesreč, priprava tečaja PP, bralni klub za učitelje.

Načrtovano izobraževanje članic in članov aktiva:

Ime in priimek	Naslov izobraževanja	Predviden čas izvedbe
Suzana Mati	Angleščina na POM	/
Tanja Steyer	Angleščina na POM	/
Aleksander Verač	Angleščina na POM	/

Vsi člani strokovnega aktiva se bomo udeležili izobraževanj v skladu z LDN-jem.

Udeležili se bomo dodatnih izobraževanj, ki se bodo pojavila med šolskim letom.

Druge naloge:

Tanja Steyer, Suzana Mati, Aleksander Verač: prevajanje Europass življenjepisov,

Zlatka Planinc, Tanja Steyer, Suzana Mati, Aleksander Verač: promocija šole, udeležba na kariernih sejmih, tržnicah poklicev, sodelovanje pri izvedbi informativnega dne.

Aleksander Verač, Tanja Steyer in Suzana Mati: priprava izpitnih lističev za POM angleščina, ocenjevanje na POM angleščina

Aleksander Verač in Zlatka Planinc: priprava izpitnih lističev za POM nemščina, ocenjevanje na POM nemščina

Suzana Mati, Aleksander Verač, Tanja Steyer, Zlatka Planinc (skrbniki učilnic) izvajanje inventure v tekočem šolskem letu.

Suzana Mati: izvajanje DSP

AKTIV UČITELJEV DRUŽBOSLOVJA IN ŠPORTA

Vodja aktiva:

Janja Šterbal Vindiš, prof. geografije in zgodovine

Člani aktiva:

- mag. Suzana Mati, profesorica angleščine, zgodovine in pedagogike,
- Nika Grdadolnik Lorbek, profesorica slovenščine in zgodovine,

- Monika Lovrenčič, profesorica pedagogike in sociologije,
- Mirjana Šeruga, profesorica geografije in sociologije,
- Primož Gorše, profesor športne vzgoje,
- Milenko Potočnik, profesor športne vzgoje.

Načrt dela aktiva:

Načrtovani so trije sestanki - 21. 8. 2025, januar 2026, junij/julij 2026.

Kriteriji ocenjevanja za šolsko leto 2025/2026:

Sklep: Člani aktiva smo soglasno sprejeli in potrdili učbenike za posamezna učna področja in kriterije ocenjevanja znanja:

- 0–49 % nezadostno (1),
- 50–62 % zadostno (2),
- 63–75 % dobro (3),
- 76–88 % prav dobro (4),
- 89–100 % odlično (5).

Načrtovana izvedba pouka:

- medpredmetno povezovanje družboslovja s športom, slovenščino, tujimi jeziki, povezovanje s strokovnimi predmeti,
- priprava dijakov na tekmovanja,
- priprava športnih ekip na tekmovanja,
- nadarjeni dijaki - navezava na aktualne natečaje, razpise ...,
- dijaki s posebnimi potrebami - prilagajanje učne snovi posamezniku, dodatna razlaga, ...,
- medsebojne hospitacije učiteljev.

Načrtovano sodelovanje na tekmovanjih

Ime tekmovanja	Mentor/-ica/-ji	Datum	Kraj izvedbe
Tekmovanje iz sociologije (ZTKS)	Monika Lovrenčič in	27. 11. 2025	Šolsko tekmovanje
	Mirjana Šeruga	6. 3. 2026	Državno tekmovanje (v kolikor bodo dijaki zainteresirani)
XXIV. tekmovanje mladi zgodovinar (Društvo učiteljev zgodovine)	Suzana Mati	29. 1. 2026	Šolska raven
		21. 3. 2026	Državna raven

Sodelovanje na športnih tekmovanjih:

- v odbojki (občinsko tekmovanje – šp. dvorana Gimnazije Ptuj, področno tekmovanje – Slov. Bistrica),
- v rokometu (občinsko tekmovanje - Ptuj, področno – Ormož, ¼ finale Maribor, ½ finale ?, finale ?),
- v nogometu (občinsko tekmovanje - Ptuj, področno – Ormož, ¼ finale Maribor, ½ finale ?, finale ?),
- v košarki (občinsko tekmovanje - Ptuj, področno – Slov. Bistrica, ¼ finale Maribor, ½ finale ?, finale ?),
- v strelstvu (področno – Maribor, državno – Ljubljana),
- v judu (državno – Hoče).

Načrtovano drugo VI-delo:

- Mreža Unesco pridruženih šol (ASPnet) - koordinatorica Janja Šterbal Vindiš, ki je tudi vodja središča Spodnje Podravje,

- GO-CAR-GO – posamezni člani aktiva,
- tekoči in aktualni projekti (v letu 2025 je pozornost namenjena spodbujanju glasnega branja in pripovedovanja – posamezni člani aktiva).

Sodelovanje pri pripravi in izvedbi programa ID:

Sodelovanje pri načrtovanju in izvedbi strokovnih ekskurzij za dijake.
dijakov na strokovnih ekskurzijah.

Spremljanje

2. letnik SPI 2.b, 2.c, 2.č in 3. letnik ST 3.a1, 3.a2	Torek, 21. 10. 2025	Seznanitev s SV v Celju	AD	Janja Šterbal Vindiš, spremljevalni učitelji
2. letnik SPI 2.b, 2.c, 2.č in 3. letnik ST 3.a1, 3.a2	Ponedeljek, 12. 1. 2026	Obisk Hiše Evropske unije in ogled Državnega zbora, sprehod po Plečnikovi Ljubljani	AD	Janja Šterbal Vindiš, spremljevalni učitelji
2. letnik SPI 2.b, 2.c, 2.č in 3. letnik ST 3.a1, 3.a2	Druga polovica oktobra 2025	Sindikat Mladi plus Delavnice v ŠC	AD	Janja Šterbal Vindiš
2. letnik SPI 2.b, 2.c, 2.č in 3. letnik ST 3.a1, 3.a2	April 2026	Obisk Mestne občine Ptuj in seznanitev z delovanjem občinske uprave	AD	Janja Šterbal Vindiš, spremljevalni učitelji
2. letnik SPI 2.b, 2.c, 2.č in 3. letnik ST 3.a1, 3.a2	September 2025 – junij 2026	Obisk in seznanitev z delovanjem lokalnih društev in prostovoljnih organizacij	AD	Janja Šterbal Vindiš, spremljevalni učitelji
	September 2025 – junij 2026	Urejanje spletne strani, IG, FB, vodenje ID, bralni kotiček, prostovoljstvo, dijaška skupnost, projekti pod okriljem ESA, H2GO, projekt Nadgradnja strojniških znanj, Spodbuda samoiniciativnih inovativnih idej dijakov, Solar village, Tekmovanje za znanje podjetja Unior d. d.		Nika Grdadolnik Lorbek

Načrt izvedbe IND in drugih dejavnosti:

Mreža Unescu pridruženih šol (ASPnet) - s sodelovanjem v celoletnem krovnem projektu Dlan išče dlan in sodelovanjem še v enem celoletnem nacionalnem ali šolskem projektu ter obeležitev treh mednarodnih dni, ki so objavljeni na ASPnet in obeležitev ostalih mednarodnih in svetovnih dni - Janja Šterbal Vindiš in posamezni člani aktiva.

Priprava in izvedba ter vrednotenje treh športnih dni z različnimi aktivnostmi, v katere so vključeni vsi učitelji - Primož Gorše, Milenko Potočnik.

Načrtovano izobraževanje članic in članov aktiva:

Ime in priimek	Naslov izobraževanja	Predviden čas izvedbe
Janja Šterbal Vindiš	Študijska skupina za učitelje družboslovje	September 2025, januar – maj 2026
Janja Šterbal Vindiš	Konferenca DUH	13. oktober 2025
Janja Šterbal Vindiš	Srečanje koordinatorjev Mreže Unesco šol v Mariboru	17. in 18. oktober 2025
Janja Šterbal Vindiš, Suzana Mati, Nika Grdadolnik Lorbek, Monika Lovrenčič, Mirjana Šeruga, Primož Gorše, Milenko Potočnik	Različna aktualna izobraževanja, ki poglobljeno obravnavajo teme, vezane na strokovno poučevanje družboslovja, športa ali osebn(stn)o rast.	Šolsko leto 2025/2026
Janja Šterbal Vindiš	Teme vezane na AD	Informacije na ŠS DRU
Primož Gorše, Milenko Potočnik,	Izobraževanje za nogometne trenerje	September 2025 in januar 2026
Primož Gorše, Milenko Potočnik	Študijska skupina	

Druge naloge:

- Janja Šterbal Vindiš, Suzana Mati, Nika Grdadolnik Lorbek, Primož Gorše, Milenko Potočnik: promocija šole, udeležba na kariernih sejmih, tržnicah poklicev, (predstavitev športnih aktivnosti - Primož Gorše, Milenko Potočnik);
- Janja Šterbal Vindiš, Suzana Mati, Nika Grdadolnik Lorbek, Primož Gorše, Milenko Potočnik: sodelovanje pri izvedbi informativnega dne;
- Janja Šterbal Vindiš, Suzana Mati, Nika Grdadolnik Lorbek, Primož Gorše, Milenko Potočnik: skrbniki izvedejo inventuro učilnic in telovadnice v tekočem šolskem letu;
- Janja Šterbal Vindiš, Suzana Mati, Nika Grdadolnik Lorbek: dežurstvo v avli šole, Primož Gorše, Milenko Potočnik: dežurstvo v telovadnici.

AKTIV UČITELJEV SLOVENŠČINE IN UMETNOSTI

Vodja aktiva: Maja Glaser Bedenik

Člani aktiva:

- Barbara Bezjak, učiteljica slovenščine
- Maja Glaser Bedenik, učiteljica slovenščine
- Nika Lorber Grdadolnik, učitelj slovenščine in zgodovine
- Zlatka Planinc, učiteljica slovenščine in nemščine
- Petra Letonja, učiteljica slovenščine in pedagogike
- Andreja Štancer, učiteljica umetnosti

Načrt dela aktiva:

V aktivu načrtujemo naslednje delo in dejavnosti:

SREČANJA IN SESTANKI AKTIVA:

Sestanki	Teme
21.8.2025	LDN, Cankarjevo tekmovanje, informacije iz ESS: KURIKULARNA PRENOVA, sodelovanje s PUZ
Oktober 2025	Cankarjevo tekmovanje – priprava in izvedba šolskega tekmovanja, aktualno
December 2025	Priprava proslave ob slovenskem kulturnem prazniku
April 2026	Pregled novih KZ in UN, k se začnejo uporabljati v šolskem letu 2026/2027 v prvih letnikih in pregled aktualnih učbenikov.
Junij/julij 2026	Pregled dela in aktualne novosti vezane na pedagoški proces

Predlagan in potrjen kriterij ocenjevanja za šolsko leto 2025/2026:

Odstotki	Ocena z besedo	ŠTEVILČNO
0-49 %	nezadostno	1
50-64%	zadostno	2
65-79%	dobro	3
80 -89%	prav dobro	4
90-100%	odlično	5

Opombe:

1. Zaradi občasne nejasnosti pri razumevanju kriterijev ocenjevanja se bodo leti predstavili prvo uro in jih bodo dijaki zapisali v svoje zvezke. Dijakom bodo predstavljeni minimalni standardi znanja, ki jim morajo zadostiti dijaki na ustnem ocenjevanju znanja.
2. Predlog vodstvu: za bralno pismenost in pravilen govor ter pravilno rabo strokovne terminologije so odgovorni vsi učitelji, ki v posameznem programu poučujejo in ne samo učitelji slovenščine. Vse učitelje se spodbuja k pravilni rabi slovenskega knjižnega jezika med učnim procesom in da spodbujajo dijakinje in dijake k pravilni rabi in uporabi slovenskega knjižnega jezika.

Načrtovana izvedba pouka:

Medsebojne hospitacije med profesoriciami v aktivu	
Medpredmetno povezovanje: 4. letnik SSI, 5. letnik PTI – navezuje se na naloge za matura (priprava na 4. izpitno enoto)	
Sodelovanje s PUZ – medpredmetno povezovanje/projektna aktivnost z vsemi izobraževalnimi programi na različnih ravneh in s splošnoizobraževalnimi programi v projektnem tednu: slovenščina, umetnost in stroka.	
Dijaki s posebnimi potrebami - DSP	
Sodelovanje s knjižnico (obisk knjižnice 1.letniki in po potrebi ostali)	
Spodbujanje dijakov pri dejavnostih, za katere izkazujejo zanimanje ob rednem učnem procesu in samoiniciativno naravnani k nadgrajevanju znanj na različnih izobraževalnih področjih.	

Načrtovano sodelovanje na tekmovanjih

Ime tekmovanja	Mentor/-ica/-ji	Datum	Kraj izvedbe
Cankarjevo tekmovanje	Maja Glaser Bedenik	20.11.2025 22.1.2026 10.3.2026	Šolska stopnja Regijska stopnja Državna stopnja

Načrtovano drugo VI-delo:

Vsi člani aktiva sodelujejo pri ostalem vzgojno izobraževalnem delu.

Sodelovanje pri pripravi in izvedbi programa ID:

Vsi člani aktiva sodelujejo in predlagajo posamezne vsebine ID.

Načrt izvedbe IND in drugih dejavnosti:

Profesorica	Aktivnosti
Barbara Bezjak	Prostovoljstvo, Bralni kotiček, Tehno park Celje, Unior, Dijaška skupnost, H2GO, Nadgradnja strojniških znanj, Urejanje spletne strani, IG, FB, projekti pod okriljem ESA, projekt Nadgradnja strojniških znanj, Spodbuda samoiniciativnih inovativnih idej dijakov, Solar village, Tekmovanje za znanje podjetja Unior d. d
Zlatka Planinc	Rastem s knjigo, Zdrava šola, Novinarski krožek, Bralni klub v sodelovanju s vsemi profesorji,

Maja Glaser Bedenik	Teden pisanje z roko 2026, Novinarski krožek, Natečaj Turistični vodnik, EPAS, Tečaj slovenščine za tujce, Izobraževanje odraslih
Andreja Štancer	Teden umetnosti v šoli in vrtcu 2026, Likovni natečaji Vizualna podoba proslav in prireditev
Petra Letonja	Sodelovanje v vseh aktivnostih
Nika Lorber Grdadolnik	Urejanje spletne strani, IG, FB, vodenje ID, bralni kotiček, prostovoljstvo, dijaška skupnost, projekti pod okriljem ESA, H2GO, projekt Nadgradnja strojniških znanj, Spodbuda samoiniciativnih inovativnih idej dijakov, Solar village, Tekmovanje za znanje podjetja Unior d. d.
Vsi učitelji slovenščine	Priprava in moderiranje prireditev in proslav ter obeležitev različnih dogodkov ter lektoriranje.

Načrtovano izobraževanje članic in članov aktiva:

Ime in priimek	Naslov izobraževanja	Predviden čas izvedbe
Barbara Bezjak Maja Glaser Bedenik Nika Lorber Gradodolnik Zlatka Planinc Petra Letonja Andreja Štancer	Različna aktualna izobraževanja, vezana na novosti in spremembe v poučevanju slovenskega jezika in izobraževanja, ki poglobljeno obravnava teme, vezane na strokovno poučevanje slovenščine	šolsko leto 2025/26
Vse profesorice slovenščine	Študijske skupine in predstavitve učbenikov	
Andreja Štancer	Airbrush, Likovni natečaj, Živel strip, živela animacija in ostala aktualna izobraževanja, vezana na poučevanje	september 2025- junij 2026

AKTIV UČITELJEV INFORMATIKE IN NARAVOSLOVJA

Vodja aktiva:

Dominik Robič, mag. prof. fizike in mag. prof. računalništva

Člani aktiva:

- Ivan Emeršič , profesor matematike
- Anja Jurgec, profesorica matematike
- Dominik Robič , profesor informatike
- Jelka Avguštin, profesorica kemije

Načrt dela aktiva:

Sklep: Člani aktiva smo soglasno sprejeli in potrdili kriterije ocenjevanja znanja in učbenike za posamezna učna področja.

Načrtovana izvedba pouka:

- povezovanje s strokovnimi predmeti;
- vključevanje strokovne terminologije v učne ure
- pripravljanje dodatnih nalog za nadarjene dijake,
- prilaganje učne snovi šibkejšim dijakom oz. dijakom s posebnimi potrebami.
- po potrebi izvajanje dopolnilnega pouka za dijake;
- priprava dijakov na tekmovanja iz matematike, logike in fizike
- izvajanje dodatne strokovne pomoči

Načrtovano sodelovanje na tekmovanjih

Ime tekmovanja	Mentor/-ica/-ji	Datum	Kraj izvedbe
Logika	Anja Jurgec	25.9.2025 15.11.2025	ŠC Ptuj, Ljubljana
Tekmovanje v znanju matematike	Anja Jurgec, Melita Šemrl, Ivan Emeršič	19. 3. 2026 18. 4. 2026	ŠC Ptuj Še ni določen
ČMRLJ – tekmovanje iz fizike	Dominik Robič	Še ni določen	ŠC Ptuj Še ni določen

Načrtovano drugo VI-delo: (sodelovanje v projektih – katerih, kdo, mednarodno sodelovanje, raziskovalno delo, sodelovanje na razpisih, drugo)

Sodelovanje v projektu GO-CAR-GO (Plus).

Sodelovanje pri pripravi in izvedbi programa ID: (navesti dejavnost in sodelujoče učitelje)

Sodelovanje pri načrtovanju in izvedbi strokovnih ekskurzij za dijake.

Spremljanje dijakov na strokovnih ekskurzijah.

Načrt izvedbe IND in drugih dejavnosti

Emeršič, Jurgec, Robič, Šemrl: priprava dijakov na tekmovanja

Načrtovano izobraževanje članic in članov aktiva:

Vsi člani strokovnega aktiva se bomo udeležili izobraževanj v skladu z LDN-jem.

Udeležili se bomo dodatnih izobraževanj, ki se bodo pojavila med šolskim letom.

Druge naloge:

Avguštin: tajnica poklicne mature

Jurges, Robič, Šemrl: promocija šole, udeležba na kariernih sejmih, tržnicah poklicev, sodelovanje pri izvedbi informativnega dne.

Jurges, Šemrl: priprava izpitnih lističev za POM matematika, ocenjevanje na POM matematika

Emeršič, Šemrl, Robič (skrbniki učilnic) izvajanje inventure v tekočem šolskem letu.

Jurges: izvajanje DSP

Jurges: priprava nalog za matematično tekmovanje C kategorija

Jurges: članica tima za kakovost

AKTIV UČITELJEV STROKOVNE TEORIJE

Vodja aktiva: Luka Zupanič

Člani aktiva:

- Stane GOJKOŠEK, univ.dipl.inž.str., • Gregor GOJKOŠEK, mag. gosp. inž., • Ferdinand HUMSKI, mag.str.,
- Zdenka KOSEDNAR, univ.dipl.inž.str., • Bojan LAMPRET, univ.dipl.inž.str., • Alen PETROVIČ,

dipl.inž.str., · Matija SAJKO, mag.str., · Jožef TRANTURA, dipl.inž.str. in univ.dipl.org., · Gregor TESKAČ, univ.dipl.inž.str., · Slavko ZUPANIČ, dipl.inž.str., · Luka ZUPANIČ, dipl.inž.str.

Načrt dela aktiva: Na sestanku strokovnega aktiva smo sprejeli in potrdili kriterije ocenjevanja znanja.

Pri načrtovanju pouka bomo nadaljevali z usklajevanjem po predmetnih področjih.

Medsebojna pomoč učiteljev bo temeljila na pripravi in izvedbi integriranih učnih ur za sodelavce. Intenzivirali bomo medsebojno usklajevanje oz. čim bolj poenotili kriterije preverjanja in ocenjevanja.

Sestanke aktiva bomo imeli vsak drugi mesec v tekočem šolskem letu. Če bo potrebno bomo naredili še kakšen sestanek aktiva vmes. Na začetku leta že imamo dogovorjen sestanek za mesec september.

Načrtovana izvedba pouka:

Medpredmetno povezovanje :

Gregor Teskač in Alen Petrovič z učitelji prakse v programu PTI – avtoservisni tehnik.

Gregor Teskač in Alen Petrovič z učitelji prakse v programu SPI – avtokaroserist.

Gregor Teskač in Alen Petrovič z učitelji prakse v programu SPI – avtoserviser.

Ferdinand Humski povezovanje OUZ na strokovni ekskurziji v programu SPI – oblikovalec kovin in inštalater strojnih inštalacij.

Luka Zupanič in Slavko Zupanič z učitelji prakse v programu SPI – oblikovalec kovin.

Intenzivirali bomo medpredmetno povezovanje v novih programih SSI, PTI, SPI in NPI izobraževanja. Učitelji strokovnoteoretičnih predmetov, ki poučujejo v omenjenih programih, bodo sodelovali pri PUZ-ih, kjer se bodo dogovorili o medsebojnih integracijah glede učne snovi in načina dela pri posameznih učnih predmetih.

Sodelovali bomo pri organizaciji dopolnilnega pouka. Dijakom s posebnimi potrebami bomo nudili pomoč tako med poukom kot izven njega.

Nadarjenim dijakov bomo omogočili doseganje višjih standardov znanja.

Načrtovano sodelovanje na tekmovanjih

Ime tekmovanja	Mentor/-ica/-ji	Datum	Kraj izvedbe
Mladi mehanik Slovenije	Teskač G, Petrovič A.	Marec 2026	Ljubljana

Young car mechanic	Teskač, Petrovič A.	April 2026	Ljubljana
Srečanje strojnih šol Slovenije	Matija Sajko Alen Petrovič	2026	-
PIKO	Zdenka Kosednar, Luka Zupanič	Marec 2026	Ptuj

Načrtovano drugo VI-delo:

- Zdenka Kosednar – Sodelovanje v projektu solarna vas,
- Zdenka Kosednar – Mentorstvo dijakom pri pripravi raziskovalne naloge na temo Solarne vasi.
- Stane Gojkošek - CanSat

Sodelovanje pri pripravi in izvedbi programa ID:

- Scania dan - Gregor Teskač
- Go car go – VSI
- Tri dnevna ekskurzija v tujino - Gregor Teskač, Luka Zupanič, Alen Petrovič
- promocija - Gregor Teskač, Luka Zupanič, Alen Petrovič
- strokovna ekskurzija 2.a1 in 2.a2 – Svet energije – Zdenka Kosednar

Načrt izvedbe IND in drugih dejavnosti:

Zdenka Kosednar – Božična delavnica s 1.letniki SSI.

Ferdinand Humski – Ekskurzija v Haberkorn d.o.o

Matija Sajko – Ekskurzija v HE Zlatoličje ali Fala z razredom 2a.2,

Matija Sajko – Ekskurzija – Sežigalnica odpadkov Celje, Kromoterm z razredom 4.a1 in 4a.2,

Matija Sajko - Strokovna ekskurzija – ADK Dolane z razredom 3.a1 in 3.a2.

Slavko Zupanič – Adria tehnika Brnik z razredi 4.f in 4.e.

Načrtovano izobraževanje članic in članov aktiva:

Ime in priimek	Naslov izobraževanja	Predviden čas izvedbe
----------------	----------------------	-----------------------

Gregor Teskač, Alen Petrovič	Tehnološka konferenca	Februar 2026
Zdenka Kosednar	POM – 2.enota	2026
Luka Zupanič	Študijska skupina TKO - TKP	2026
Stane Gojkošek	Aktiv RPT	2026
Stanje Gojkošek	IRT 2026	2026

Druge naloge:

Za predstavitev šole in poklicev učencem osnovnih šol bomo nadaljevali z že utečenim projektom predstavitve poklicev na osnovnih šolah v sodelovanju s šolsko svetovalno službo in nadaljevali sodelovanje z aktivom učiteljev praktičnega pouka na osnovnih šolah. Prav tako bomo pomagali pri organizaciji razstav na sejnih, informativnih dnevih in dnevih odprtih vrat.

AKTIV UČITELJEV PRAKTIČNEGA POUKA

Vodja aktiva: Luka Stričič

Člani aktiva:

- **Niko Obrar**
- **Boštjan Planjšek**
- **Danijel Bedenik**
- **Peter Ciglar**
- **Miran Tušek**
- **Jožef Potočnik**
- **Maja Veršič**
- **Stanko Kostanjevec**
- **Roman Petrovič**
- **Franc Benko**
- **Danilo Leben**
- **Matej Vrtič**
- **Gregor Lenart**

Načrtovana izvedba pouka: učitelji bomo izvajali medpredmetno povezovanje z učitelji strokovno-teoretičnih vsebin, izvajali bomo medsebojne hospitacije in nudili vso potrebno pomoč nadarjenim dijakom in dijakom s posebnimi potrebami.

Načrtovano sodelovanje na tekmovanjih

Ime tekmovanja	Mentor/-ica/-ji	Datum	Kraj izvedbe
----------------	-----------------	-------	--------------

Tekmovanje za znanje - UNIOR	Danijel Bedenik	oktober/november 2025	Zreče
Tekmovanje Mladi mehanik	Franc Benko, Danilo Leben, Matej Vrtič	marec 2026	
Srečanje strojnih šol	vsi	april 2026	

Načrtovano drugo VI-delo: učitelji se bomo udeleževali izmenjav v okvirju projekta ERASMUS+, sodelovanje v mednarodnem projektu GO-CAR-GO.

Načrtovano izobraževanje članic in članov aktiva:

Ime in priimek	Naslov izobraževanja	Predviden čas izvedbe
Luka Strižič	GDPR	šolsko leto 2025/2026
Niko Obran	GDPR	šolsko leto 2025/2026
Boštjan Planjšek	GDPR	šolsko leto 2025/2026
Danijel Bedenik	GDPR	šolsko leto 2025/2026
Peter Ciglar	GDPR	šolsko leto 2025/2026
Miran Tušek	GDPR	šolsko leto 2025/2026
Jožef Potočnik	GDPR	šolsko leto 2025/2026
Branko Polanec	GDPR	šolsko leto 2025/2026
Stanko Kostanjevec	GDPR	šolsko leto 2025/2026
Roman Petrovič	GDPR	šolsko leto 2025/2026
Franc Benko	GDPR	šolsko leto 2025/2026
Danilo Leben	GDPR	šolsko leto 2025/2026
Matej Vrtič	GDPR	šolsko leto 2025/2026
Gregor Lenart	GDPR	šolsko leto 2025/2026

Druge naloge: učitelji praktičnega pouka bomo sodelovali pri promocijskih aktivnostih, izvedbah tehniških dni za osnovne šole in izvedbi informativnih dni, izvajanju inventure.

PROGRAMSKI UČITELJSKI ZBORI - PUZ

Programski učiteljski zbor:

- oblikuje grobe predmetnike v skladu z nacionalnimi predmetniki,
- v sodelovanju s strokovnim aktivom določi minimalni standard znanja pri predmetu oz. programski enoti, če ta ni določen v katalogu znanj oz. učnem načrtu,
- soodloča o obliki, načinu in obsegu opravljanja predmetnih in popravnih izpitov za posameznega dijaka.

Člani PUZ so vsi učitelji, ki učijo v izobraževalnem programu.

Ravnateljica imenuje naslednje vodje programskih učiteljskih zborov:

Stane Gojkošek – vodja programskega učiteljskega zbora za program **SSI – strojni tehnik**,

Zdenka Kosednar – vodja programskega učiteljskega zbora za program **PTI – strojni tehnik**,

Luka Strižič – vodja programskega učiteljskega zbora za program **SPI – vsi poklici razen avtokaroserist in avtoserviser**,

Boštjan Plajnšek – vodja programskega učiteljskega zbora za program **SPI – avtoserviser**,

Gregor Teskač – vodja programskega učiteljskega zbora za program **PTI – avtoservisni tehnik**,

Alen Petrovič – vodja programskega učiteljskega zbora za program **SPI – avtokaroserist**,

Matej Vrtič – vodja programskega učiteljskega zbora za program **NPI – pomočnik v tehnoloških procesih**.

SKUPINA ZA KAKOVOST

Člani skupine za kakovost Strojne šole ŠC Ptuj so Anja Jurgec, Danilo Leben kot vodja skupine, Zlatka Planinc, Stane Gojkošek, Jaka Fras kot predstavnik dijakov, Simona Gaiser kot predstavnica staršev ter Petra Furman in Milena Terbuc kot predstavnici delodajalcev.

Skupina za kakovost Strojne šole ŠC Ptuj bo v šolskem letu 2025/2026 nadaljevala z delom, ki si ga je zastavila že v preteklih letih, ko se je ob posnetku stanja, kar se kakovosti pisnega in ustnega izražanja dijakov tiče, odločila, da bodo učitelji z »internimi« projekti skušali predvsem okrepiti zmožnost rabe strokovnih izrazov pri praktičnem pouku in pri urah strokovnoteoretičnih predmetov. Tako bodo učitelji še vedno posebno pozornost posvečali obravnavi strokovnih besedil pri pouku slovenščine in rabi strokovnega izrazoslovja pri urah praktičnega pouka in strokovnoteoretičnih predmetov.

Slednje bo tudi vodilo in dopolnilo pri nadaljevanju projekta EPoS 2025, v katerem je Strojna šola ŠC Ptuj sodelovala v šolskih letih 2022/2023 in 2024/25.

V letošnjem šolskem letu bomo tudi sodelovali v projektu Mreženje šol za kakovost. Udeležili se bomo tudi usposabljanja - Kako se lotiti akcijskega načrtovanja. V drugi polovici oktobra se bomo udeležili drugega(zadnjega) skupnega srečanja predstavnikov sodelujočih šol Mreženje šol za kakovost 2025.

Skupina za kakovost bo na uvodnem učiteljskem zboru (2025/2026) predstavila časovnico uvajanja izboljšav po akcijskem načrtu, ki ga bodo v avgustu 2025 pripravili strokovni aktivni. Za spremljavo izpeljave posameznih aktivnosti bomo določil koordinatorje in izvajalce aktivnosti. Za učiteljski zbor bomo organizirali izobraževanja, na katera bomo povabili strokovnjake s področij:

- iskanje prečnih vsebin med strokovno teorijo in prakso ter splošnimi predmeti, - pozitivna komunikacija in spoštovanje drugačnosti.

Cilji akcijskega načrta ter njegova spremljava bosta sestavni del LDN šole in dveletnega programa razvoja šole. V dveletni program razvoja bomo zapisali dolgoročne cilje izboljšav (do leta 2027), v LDN pa konkretne aktivnosti povezane s cilji, za obdobje enega leta, ki so vezani na:

- celotni učiteljski zbor,
- strokovne aktivne,
- posamezne zaposlene in njihovo individualno strokovno delo (učitelji, svetovalni delavci, vodstvo).

Implementacijo načrtovanih ciljev bomo redno spremljali na sestankih strokovnih aktivov in na tri mesece v sklopu pedagoških konferenc

Skupina za kakovost bo tudi v letošnjem letu pozornost posvetila opolnomočenju učiteljev za kakovostno in ustvarjalno vzdušje v zbornici in med zaposlenimi.

Skupina za kakovost bo aktivno sodelovala s krovno organizacijo CPI-ja in se udeleževala delavnic s področja kakovosti.

SVET STARŠEV

Svet staršev je posvetovalni organ ravnateljice oziroma učiteljskega zbora in se oblikuje za organizirano uresničevanje interesa staršev. Svet staršev daje pobude drugim organom šole. Sestal se bo dvakrat v šolskem letu in bo obravnaval tekoče probleme šole. Potrdi letni delovni načrt za šolsko leto ter pregleda realizacijo preteklega. Svet staršev je sestavljen tako, da ima v njem vsak oddelek po enega predstavnika, ki ga starši izvolijo na roditeljskem sestanku oddelka. Prvi sklic sveta staršev opravi ravnatelj. Delo sveta vodi predsednik ga. Simona Gaiser ob strokovni in administrativni pomoči šole.

Predstavniki staršev po posameznih oddelkih so:

RAZRED	IME IN PRIIMEK STARŠA
1.A1	Tomaž Kukovec
1.A2	Petra Ozmec

1.B	Tomo Lozinšek
1.C	Miran Jaušovec
1.Č1	Amir Zahović
1.Č2	Aleksandra Gotlib
1.D	Nada Bedenik
2.A1	Simona Gaiser - predsednica
2.A2	Janja Plohl
2.B	Anja Simonič
2.C	Mirjana Špendija
2.Č	Brigita Filipič
2.D	Bojan Jelen
3.A1	Matjaž Fras
3.A2	Aleš Gregorec
3.B	Robert Kuhec
3.C	Andreja Pintarič
3.Č1	Rudi Koderman
3.Č2	Matjaž Simonič
4.A1	Natalija Horvat Medved
4.A2	Vanja Zebec
4.E	Alenka Bezjak
4.F	Claudia Beguš Mihelič
5.E	Nataša Krojzl

NAČRTI DEJAVNOSTI PO PREDMETNIKU IN IZVEN

INTERESNE DEJAVNOSTI

Interesna dejavnost	kdaj	SSI strojni tehnik								PTI Strojni tehnik			SPI Strojništvo			NPI		SPI avtoserviser					SPI avtokaroserist		
		1.A1	1.A2	2.A1	2.A2	3.A1	3.A2	4.A1	4.A2	4.E	4.F	5.E	1.B	2.B	3.B	1.D	2.D	1.Č1	1.Č2	2.Č	3.Č1	3.Č2	1.C	2.C	3.C
OBVEZNI ENOTNI DEL																									
Jesenski	23.09.2025	6	6	6	6	6	6	6	6	4	4	2	6	6	4	6	4	6	6	5	4	4	6	5	4
Zimski	18.02.2026	6	6	6	6	6	6	6	6	4	4	2	6	6	4	6	4	6	6	5	4	4	6	5	4
Spomladanski	8.05.2026	6	6	6	6	6	6	6	6	4	4	2	6	6	4	6	4	6	6	6	4	4	6	6	4
Proslava pred slovenskim kulturnim praznikom	6.02.2026	6	6	6	6	6	6	6	6	2	2	1	4	4	2	2	2	4	4	4	2	2	4	4	2
Kulturna prireditev Dan samostojnosti in enotnosti	24.12.2025	5	5	5	5	5	5	5	5	2	2	1	4	4	2	2	2	4	4	4	2	2	4	4	2
Zaključna prireditev ob zaključku šolskega leta	24.06.2026	5	5	5	5	5	5	5	5	2	2	1	3	3	1	1	1	3	3	3	1	1	3	3	1
VSEBINE, POVEZANE S PROGRAMOM																									
Informativni dan	13. in 14. 2. 2026	2	2					2	2						2						2	2			2
Šolska knjižnica	september	2	2										2			2		2	2				2		
Metode učenja: učenje učenja	oktober	6	6																						
Knjižnica Ivana Potrča (projekt - Rastem s knjigo)	oktober	4	4										4			4		4	4				4		
GO CAR GO	maj.26	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2		2	2		2	2	2	2				2		
Naravoslovni dan - ekološki dan	20. 2. 2026												6					6	6				6		
Organizirano predavanje s strokovnega področja: Gornja Radgona, seznanitev z vojaško dolžnostjo	26.09.2025							4	4	6	6														
Ogled proizvodnega obrata: Pipe tech	marec															6	6								
Spoznavanje poklicnega področja: Svet energije Krško (9.00) + Kostanjevica				6	6																				
PUST	17.02.2026	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
Spoznavanje poklicnega področja: Steklarna Rogaška Slatina, Rogatec, Vitli Krpan, Zdraviliški pamarec	marec			6	6																				
Spoznavanje poklicnega področja: Dewesoft, Katapult, Trbovlje	november					6	6																		
Spoznavanje organizacije panoge, strokovna ekskurzija: TE Šoštanj, rudniški muzej Velenje + grad	april							6	6			6													
Ogled proizvodnih obratov, strokovna ekskurzija: Adria tehnika, Kranj, Prešernov gaj	marec	6	6							6	6														
Naravoslovni dan - ekološki dan	april					6	6																		
Spoznavanje organizacije panoge: Noordung, Vitanje	marec	6	6																						
Obisk predavanja s strokovnega področja: poklicna gasilska brigada Celje + Tehno park Celje	marec													6						3				3	
gledališka predstava	februar	4	4	4	4	4	4	4	4	2	2	1	2	2	3	2	2	3	3	1	3	3	3	1	3
Naravoslovni dan - ekološki dan	april															2	2								
Ogled sejma s strokovnega področja, proizvodnih obratov: Jakl ali Mednarodni industrijski seje	14.-17. april 2026							4	4			6													
KINO	22. 12. 2025	4	4	4	4	4	4	4	4	2	2	1	3	3	2	3	3	2	2	1	2	2	2	1	2
dejavnosti proste izbire		24	24	18	18	23	23	2	2	26	26	8	6	12	4	18	7	14	14		6	6	14		6
SKUPAJ		96	96	76	76	81	81	64	64	64	64	32	56	56	30	64	41	64	64	34	32	32	64	34	32
potrebnih ur		96	96	76	76	81	81	64	64	64	64	32	64	64	32	64	41	64	64	34	32	32	64	34	32

PROSLAVE

PRIREDITEV	NOSILEC/KA	DATUM	CILJI
Proslava pred dnevom samostojnosti in enotnosti	aktiv družboslovja	24. 12. 2025	Obeležitev/praznovanje državnega praznika, oblikovanje domovinske zavesti in nacionalne identitete
Proslava pred slovenskim kulturnim praznikom	aktiv slovenščine	6. 2. 2026	Obeležitev/praznovanje kulturnega praznika in oblikovanje nacionalne kulturne identitete
Proslava pred dnevom državnosti	aktiv družboslovja in slovenščine	23. 6. 2026	Obeležitev/praznovanje državnosti in zaključka šolskega leta

Tim za tehnično podporo proslavam sestavlja: Dominik Robič in aktiv učiteljev praktičnega pouka.

DIJAŠKA SKUPNOST

DEJAVNOST	MENTOR	TERMIN
Dijaška skupnost	Barbara Bezjak	september 2025 – avgust 2026



Dijaška skupnost Strojne šole Ptuj skrbi za dobrobit dijakov, sodeluje v različnih projektih, promocijah, se ukvarja s perečimi temami in morebitnimi težavami, deluje prostovoljno in humanitarno. Sestavljajo jo predstavniki posameznih oddelkov pod okriljem predsednika in organizacijskega odbora dijaške skupnosti.

Sestanki so vsak mesec; predsednik in predstavnik organizacijskega odbora pa se redno udeležujeta vseh sestankov DOS v Ljubljani.

Predsednik: Jaka Fras

Organizacijski odbor: Jan Čeh, Luka Sitar, Aljaž Rep

Predstavniki oddelkov in vsi dijaki so o svojih pravicah in dolžnostih pravočasno in jasno obveščeni.

Med dijaki želimo vzpostaviti občutek pripadnosti, medsebojno spoštovanje in pomoč.

PROJEKT ERASMUS+ KA2 SOLAR VILLAGE

DEJAVNOST	KOORDINATORKA	TERMIN
Projekt Erasmus+ KA210 Solar Village	Anja Jesenek Grašič	september 2024 – avgust 2025



Projekt "Solarna vas" je raziskovalni projekt, ki preučuje vpliv zunanjih in notranjih senčil na temperaturo prostorov glede na smer neba. Uporabljamo kubuse iz stiropora, ki predstavljajo zgradbe, in jih postavljamo v vse štiri smeri (sever, jug, vzhod, zahod). En kubus ima zunanje senčilo, drugi notranje, tretji pa je brez senčila. Poleg tega smo prvo "Solarno vas" že postavili na Portugalskem, kjer smo pomagali portugalski ekipi pri postavitvi in jim predali znanje, ki ga bodo širili naprej. Projekt vključuje partnerje iz različnih delov Evrope, kot so Portugalska, Srbija, Italija, Turčija in Latvija, saj želimo vpliv senčil preveriti v različnih podnebjih.

Namen projekta je raziskati, kako uporaba ustreznih senčil lahko vpliva na zmanjšanje temperature v prostorih in s tem na nižjo porabo energije za hlajenje. Zbrani podatki dijakom omogočajo izračun toplotne upornosti in toplotnega toka iz okolice v kubuse. Naš cilj je pokazati, kako lahko s senčenjem steklenih površin zmanjšamo potrebo po energentih za hlajenje in te podatke uporabiti pri projektiranju energetske učinkovitih zgradb.

Sofinanciranje projekta preko programa Erasmus+ nam je omogočilo, da izvedemo raziskave v širšem evropskem kontekstu. Idejni vodja projekta je g. Marko Novak, predsednik upravnega odbora Slovenskega nepremičninskega združenja - FIABCI, ki projekt vseskozi podpira.

Dijaki in profesorji Šolskega centra Ptuj sodelujejo pri izvedbi meritev in analiziranju podatkov. Pomemben del projekta predstavlja elektronika in senzorika, ki jo je zasnovalo podjetje ZASE d.o.o., da lahko meritve prenašamo na spletno stran in so hkrati na voljo vsem obiskovalcem na zaslonu na samem mestu.

Dijaki bodo pridobili znanja o merjenju temperaturnih sprememb, izračunu toplotne upornosti ter toplotnega toka iz okolice v kubuse. Naučili se bodo uporabljati napredno tehnologijo za analizo podatkov, obenem pa spoznali trajnostne rešitve za gradnjo energetske učinkovitih stavb. Razvijali bodo veščine timskega dela in uporabe senzorike za pridobivanje praktičnih rezultatov.

V projektu sodelujejo partnerji iz različnih držav, saj želimo preveriti vpliv senčil v različnih podnebjih. Podjetje Dewesoft nam pomaga pri logistiki in svetovanju, kar nam omogoča uspešno izvedbo projekta. Prvi prototip smo že postavili nasproti Šolskega centra Ptuj, kjer so rezultati pokazali, da lahko senčenje zniža temperaturo tudi do 30 stopinj Celzija. Naš cilj je s tovrstnimi raziskavami prispevati k trajnostni in energetske učinkoviti gradnji.

Partnerske šole:

AMAR TERRA VERDE LDA, Portugalska

Tehnička škola Ivan Saric, Srbija

Valmierias tehnikums, Latvija

Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi, Turčija

CFP Cebano Monregalese S.c.a r.l., Italija

PROJEKT ERASMUS+ KA1

DEJAVNOST	KOORDINATORICA	TERMIN
Projekt Erasmus+	Tanja Steyer	september 2025 – avgust 2026



Erasmus+

V tem šolskem letu bodo v projektu Erasmus+ KA1 kot koordinatorice šol ŠC Ptuj sodelovale **Monika Čeh** (ERŠ), **Martina Šegula** (ŠETK) in **Tanja Steyer** (SŠ), kot vodja projekta pa **Simona Kotnik**.

V šolskem letu 2025/26 bomo nadaljevali z uspešno zastavljenimi aktivnostmi iz preteklega leta. Tako kot lani smo tudi letos pridobili **maksimalno dotacijo v višini 240.000,00 €**, kar nam omogoča, da dodatno povečamo obseg dejavnosti: število mobilnosti dijakov, sledenje na delovnem mestu (job shadowing) za osebe ter poučevanje na partnerskih šolah v tujini.

Aktivnosti se bodo izvajale v okviru projekta **Erasmus+: 2025-1-SI01-KA121-VET-000310845**, ki smo ga začeli uresničevati junija 2025.

Načrtovane aktivnosti:

- udeležba na izobraževanjih in delavnicah v organizaciji CMEPIUS (skozi celotno šolsko leto),
- obvezno izobraževanje *Varno delo* za dijake, ki se bodo udeležili mobilnosti (september 2025),
- predstavitve projekta po razredih in šolah (september 2025),
- predstavitve za starše (spletna stran ŠC Ptuj),
- sodelovanje v aktivnostih **Erasmus+ dnevi** (oktober 2025),
- priprava nove prijavnice za mala partnerstva KA2 (marec 2026),
- izvedba izobraževanj in delavnic za dijake, ki se bodo prijavili na mobilnost (izdelava Europassa in CV-ja, spoznavanje držav EU, pripadnost EU – december 2025),
- sodelovanje v virtualnih mobilnostih dijakov s partnerskimi šolami,
- promocija mobilnosti na lokalni, nacionalni in mednarodni ravni (šolske oglasne deske, lokalni in nacionalni mediji, spletne strani ŠC, socialna omrežja: Facebook, Instagram, eTwinning).

V šolskem letu 2025/26 načrtujemo naslednje aktivnosti v okviru KA121:

Država gostiteljica	Izobraževalni program (vse 3 šole ŠC Ptuj)/osebje	Število dijakov/osebja	Aktivnost	Obdobje
Finska, Lahti	PTI- avtoservisni tehnik, SSI- strojni tehnik, SPI-gastronom hotelir, SSI- računalništva tehnik, SSI- elektrotehnik	6	Mobilnost dijakov, job-shadowing dveh spremljevalcev	9. 9. do 28. 9. 2025
Avstrija, okolica Celovca	SSI, SPI, PTI	3	Mobilnost dijakov	Oktober, 2025
Tenerife, Los Cristianos	SSI ekonomski tehnik, tehnik mehatronike, računalniški tehnik, mehatronik, strojni tehnik, oblikovanja	6	Mobilnost dijakov	November, 2025
Tenerife, Los Cristianos	SPI-gastronom hotelir	2	Dolgotrajna mobilnost dijakov	November 2025 do januar 2026
Tenerife, Los Cristianos	SSI ekonomski tehnik, tehnik mehatronike, računalniški tehnik, mehatronik, strojni tehnik, oblikovanja	6	Mobilnost dijakov	December, 2025
Hrvaška, Osijek	SSI programi	6	Mobilnost dijakov	Januar, februar, 2026
Poljska, Tychy ali nova lokacija	SSI ekonomski tehnik, tehnik mehatronike, računalniški tehnik, SPI- avtokaroserist, avtomehanik	7	Mobilnost dijakov	Marec, 2026
Nova lokacija	SPI programi	6	Mobilnost dijakov	Marec, 2026
Portugalska, Braga	SSI programi	6	Mobilnost dijakov	Maj, 2026

Almeria, Španija	SSI programi	6	Mobilnost dijakov	Maj, 2026
Hrvaška, Dubrovnik	SSI - ekonomski tehnik, PTI kmetijski tehnik, strojni tehnik, elektrotehnik	6	Mobilnost dijakov	Junij, 2026

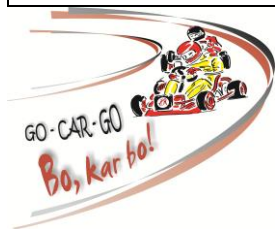
Načrtujemo še:

- **dve novi destinaciji:** najprej pripravljalni obisk koordinatorjev, nato mobilnost za 12 dijakov,
- **10 do 15 job shadowing mobilnosti** za osebje,
- **1-2 učitelja**, ki bosta poučevala na partnerski šoli,
- **2 pripravljalna obiska** za nove lokacije,
- **tekmovanje za 10 udeležencev**,
- ter povabilo **strokovnjaka iz tujine**, ki bo prišel deliti primer dobre prakse.

Koordinatorica na šoli je ga. Tanja Steyer.

PROJEKT Go – Car – Go ESERO

DEJAVNOST	KOORDINATOR	TERMIN
Go – Car – Go	Boštjan Plajnšek	oktober 2025 – maj 2026



V sodelovanju z ekipami iz osnovnih šol bomo izdelovali avtomobilčke na vnaprej pripravljenih podvozjih. Vse ekipe se bodo zbrale na osrednji prireditvi v mesecu maju 2026, kjer bodo predstavile svoje izdelke in tekmoval v hitrostni in spretnostni vožnji z ekstramobili. Osnovni namen projekta je skozi projektno dejavnost vzpodbuditi zanimanje osnovnošolcev za deficitarne poklice v strojništvu. V letošnjem šolskem letu smo se povezali z institucijo ESERO. Ekipe se bodo priključile projektu MoonCamp in bodo izdelovale »vesoljska« vozila.

PROJEKT EPAS

DEJAVNOST	KOORDINATORJA	TERMIN
Projekt EPAS	Maja Glaser Bedenik, Aleksander Verač	september 2025 – maj 2026



ŠOLA AMBASADORKA

PROJEKT ŠOLA AMBASADORKA EVROPSKEGA PARLAMENTA (EPAS)

V šolskem letu 2025/26 bomo na Strojni šoli Ptuj na Šolskem centru Ptuj nadaljevali z izvajanjem projekta EPAS. Izobraževalni program Šola ambasadorka Evropskega parlamenta (EPAS) je namenjen ozaveščanju in izobraževanju učiteljev in dijakov o Evropski uniji, evropskem parlamentu in usposabljanju za aktivno državljanstvo. S projektom želimo spodbuditi zavedanje o EU in evropski parlamentarni demokraciji ter mladim približati znanje o delovanju Evropske unije in Evropskega parlamenta. Dijaki bodo preko različnih aktivnostih odkrivali, kaj pomeni biti evropski državljan, kaj so prednosti članstva v vsakdanjem življenju, vlogo Evropskega parlamenta in drugih institucij v odločevalskem procesu ter pomen aktivnega državljanstva za prihodnost EU. Dijaki, ki se bodo vključili v projekt, bodo pod okriljem mentorjev izvedli naslednje aktivnosti:

September 2025:

Z dijaki, ki aktualno sodelujejo v projektu, bomo oblikovali projektno skupino, v katero bomo povabili vse dijake, ki bi želeli sodelovati v projektu EPAS in povečali skupino, ki deluje v okviru projekta. Izvedli bomo dve srečanja, na katerih bomo pregledali plan aktivnosti za leto 2025/2026 in razdelili naloge. Aktivneje bomo pristopili k urejanju in ažurnosti na naših FB in IG profilih.

Oktober 2025:

Pričeli bomo s proučevanjem izobraževalnih gradiv o EU in jih poizkusili le-te implementirati v učni proces v sodelovanju s kolegi, ki se lahko povežejo z izvedbo vsebin. Izvedli bomo tri srečanja. EPAS kotiček, ki smo ga v preteklem šolskem letu uredili tako, da je postal zmagovalni kotiček v izbrani kategoriji, bomo primerno dopolnjevali in ga vsebinsko urejali. Urejali in objavljali bomo aktualne vsebine na socialnih omrežjih. Izvedba izobraževanja mentorjev, saj se je ob koncu preteklega šolskega leta pojavile tendence po dopolnjevanju in razširitvi vsebin. Na podlagi dopolnjenih vsebin se bo pridobila tema, ki bo v šolskem letu 2025/2026 aktualno zaznamovala EU.

November 2025

Urejanje in objavljanje aktualnih vsebin na socialnih omrežjih. Pričeli bomo s projektom ozaveščanja dijakov o pomembnih vsebinah, vezanih na tehnične tematike, redna srečanja (primer: EU dan strojnikov....).

December 2025

Izvedba srečanj z namenom priprave na obisk in razpravo z EU poslanci in priprava vsebin za srečanje.

Ureditev EPAS kotička v stilu prazničnega decembra.
Urejanje in objavlanje aktualnih vsebin na socialnih omrežjih in spletni strani.

Januar, februar, marec in april 2026

Urejanje in objavlanje aktualnih vsebin na socialnih omrežjih in spletni strani. Izvedli bomo več srečanj in sodelovali na kvizu o EU. Nadgradili EPAS kotiček (Info kotiček o EU) in ažurno skrbeli za predstavitev aktualnih vsebin. Pripravljali se bomo na dogodke in izvedbo prireditve ob Dnevu Evropa. Aktivno sodelovali v dejavnostih in debatah, ki bodo vezane na aktualno tematiko, s katero se bo letos predstavljal EU parlament v okviru projekta EPAS. Ostale aktivnosti v okviru projekta, spoznavanje EU v različnih oddelkih. V okviru aktivnosti bomo pripravili tematsko razstavo, vezano na delovanje določenega segmenta v EU. V tem obdobju se bomo udeležili ekskurzije v Strassburg v okviru ureditve NAJ INFO TOČKE v preteklem šolskem letu.

Maj 2026

Izvedli bomo več srečanj z dijaki in se posvetili preučitvi izobraževalnih gradiv o EU. Pripravili proslavo ob Dnevu Evrope v avli Strojne šole Ptuj (kratko in poučno, kot lani) Sodelovali pri pripravi vsebin in stojnice ter programa na prireditvi Predstavimo EU države v organizaciji TD Ptuj
Urejali in objavljali bomo aktualne vsebine na socialnih omrežjih in spletni strani.

Junij 2026

Urejanje in objavlanje aktualnih vsebin na socialnih omrežjih in spletni strani
Izvedba vsaj dveh srečanj. Obisk zaključne prireditve v Ljubljani.

Ves čas med šolskim letom bodo tekle različne aktivnosti:

- Sodelovanje v spletni nacionalni EPAS platformi na družbenem omrežju Facebook in IG .
- Spoznavanje EU skozi igro v različnih oddelkih in povezovanje z ostalimi dejavnostmi in aktivnostmi na šoli.

Vsa naša znanja in nova vedenja smo usmerjali v zavedanje, da smo del velike evropske družine, ki je pomembna za vsakega evropskega državljana, ki lahko izrazi svoje ideje, jih druži zanimanje za EU, mreženje, inkluzija in inovativen pristop k razširjanju znanja, ki ga koristno porabijo v vsakodnevem življenju.

PROJEKTI ESA (European Space Agency)

DEJAVNOST	MENTORJI	TERMIN
Projekti Evropske vesoljske agencije	Aleksander Verač (Climate detectives) Danijel Bedenik (Moon Camp Challenge) Stane Gojkošek (CanSat) Dominik Robič (AstroPi – Mission Zero)	september 2025 – maj 2026



V šolskem letu 2025/2026 bo naša strojna šola v Ptuj aktivno sodelovala v več mednarodnih izobraževalnih projektih Evropske vesoljske agencije (ESA), ki so namenjeni spodbujanju znanstvene radovednosti, tehničnega znanja in praktičnih veščin naših dijakov. Projekti, kot so CanSat, MoonCamp Challenge, Climate Detectives in AstroPi - Mission Zero, ponujajo edinstveno priložnost za povezovanje teorije s prakso, hkrati pa dijakom omogočajo sodelovanje v globalnih znanstvenih in inženirskih izzivih.

Cilj teh projektov je ne le pridobivanje specifičnega strokovnega znanja, temveč tudi razvoj ključnih kompetenc, kot so timsko delo, reševanje problemov, kritično mišljenje in komunikacija. Skozi celotno šolsko leto bomo dijake vodili skozi vse faze projektov, od začetnega načrtovanja, raziskovanja in eksperimentiranja do končne predstavitve rezultatov. Verjamemo, da bodo te aktivnosti pomembno prispevale k njihovem strokovnemu in osebnostnemu razvoju, hkrati pa jih motivirale za nadaljnje izobraževanje in kariero v znanosti, tehnologiji, inženirstvu in matematiki (STEM).

sak projekt, v katerem bomo sodelovali, ima svoje specifične vsebine in cilje, ki jih bomo skozi šolsko leto prilagajali glede na starost, predznanje in interese dijakov.

CanSat: Dijaki bodo načrtovali, izdelali in programirali miniaturiziran satelit (CanSat), ki bo sposoben izvesti določene naloge (npr. merjenje temperature, tlaka, zbiranje podatkov) med simuliranim poletom. Projekt vključuje faze načrtovanja, izdelave, programiranja, testiranja in predstavitve rezultatov.

MoonCamp Challenge: V tem projektu bodo dijaki načrtovali in oblikovali virtualno lunino bazo s pomočjo 3D modeliranja. S poudarkom na arhitekturnih rešitvah, ki upoštevajo ekstremne pogoje na Luni, bodo morali dijaki pokazati ustvarjalnost in inovativnost v načrtovanju.

Climate Detectives: Dijaki bodo preučevali podnebne spremembe in njihove vplive na lokalno okolje. Projekt bo vključeval zbiranje podatkov, njihovo analizo in pripravo poročila z ugotovitvami, skupaj s predlogi za izboljšanje okoljskih razmer.

AstroPi - Mission Zero: Dijaki bodo programirali kratko kodo, ki bo izvedena na računalniku na Mednarodni vesoljski postaji (ISS). Projekt je odlična priložnost za začetnike v programiranju, saj spodbuja razvoj osnovnih veščin kodiranja in programiranja.

Projekti bodo potekali skozi celotno šolsko leto, razdeljeni v več faz:

September - oktober: Uvod in seznanitev dijakov s projekti, izbor skupin in določitev posameznih nalog znotraj skupin.

November - december: Načrtovanje in raziskovanje, začetek eksperimentalnega dela ter začetne zasnove in simulacije.

Januar - februar: Nadaljevanje z izdelavo, programiranjem in testiranjem. Delo na poročilih in pripravi na predstavitev.

Marec - april: Zaključek eksperimentalnega dela, priprava končnih poročil in predstavitev rezultatov.

Maj: Predstavitev projektov na šolskih in mednarodnih tekmovanjih ali dogodkih, evalvacija dela in dosežkov.

PROJEKT »RASTEM S KNJIGO«

DEJAVNOST	KOORDINATORKA	TERMIN
Projekt Rastem s knjigo	Zlatka Planinc	oktober 2025 – maj 2026



Nacionalni projekt *Rastem s knjigo* že vrsto let poteka v sodelovanju z Ministrstvom za kulturo, Ministrstvom za vzgojo in izobraževanje, Mestno knjižnico Ljubljana, Pionirsko – centrom za mladinsko književnost in knjižničarstvo, Zavodom RS za šolstvo ter Združenjem splošnih knjižnic. V šolskem letu 2025/2026 bo projekt potekal od 10. septembra 2025 do konca junija 2026. V tem času bodo dijaki ob organiziranem obisku najbližje splošne knjižnice prejeli izbrano knjigo sodobnega slovenskega avtorja ter sodelovali pri spremljevalnih dejavnostih. Za srednje šole je bila izbrana knjiga Janje Vidmar *Koliko še?*, ki jo je izdalo založništvo MIŠ, d. o. o.

V projektu bodo sodelovali dijaki prvega letnika. V sodelovanju s Knjižnico Ivana Potrča Ptuj bomo izvedli organiziran obisk knjižnice, kjer bodo dijaki prejeli izbrano knjigo, spoznali delovanje knjižnice in njene možnosti, sodelovali na predstavitvi knjige in dejavnostih ob njej ter pridobili informacije o pomenu branja, razvijanju bralne pismenosti in uporabi knjižničnih virov. V projekt se bo vključilo 143 dijakov. Obisk šolske knjižnice ŠC Ptuj bo izveden v septembru 2025, obiski Knjižnice Ivana Potrča Ptuj bodo potekali od oktobra 2025 do januarja 2026, vključili pa bodo tudi zgodovinski oris razvoja ptujske knjižnice in same stavbe. Srečanje z avtorico knjige bo organizirano na ŠC Ptuj v maju 2026.

Slavnostna predstavitev projekta bo potekala v sredo, 10. septembra 2025, ob 10. uri v Mestni knjižnici Ljubljana, Knjižnici Otona Župančiča, v okviru programa *Strokovne srede*, ki ga sofinancira Javna agencija za knjigo RS (JAK). Na predstavitvi bodo sodelovali tudi avtorji izbranih knjig. Na Strojni šoli ŠC Ptuj bomo projekt povezali z različnimi predmetnimi področji in pripravili teme, ki bodo omogočile izvedbo ogledov razstav ter kulturnih, umetnostnih, naravoslovnih in družboslovnih dejavnosti.

Projekt prispeva k spodbujanju bralne kulture in razvijanju bralne pismenosti, povečuje zanimanje za obiskovanje knjižnic, omogoča spoznavanje sodobne slovenske mladinske književnosti ter krepi sodelovanje med šolo in lokalnim kulturnim okoljem. Predstavlja pomemben del dejavnosti naše šole na področju razvijanja bralne pismenosti, saj prispeva k oblikovanju pozitivnega odnosa do branja, spodbuja ustvarjalno izražanje dijakov ter krepi povezavo med šolo in knjižnico.

STROJNA ŠOLA ŠC PTUJ V UNESCO ASP MREŽI SLOVENIJA

DEJAVNOST	KOORDINATORKA	TERMIN
Unesco ASP mreža	Janja Šterbal Vindiš	september 2025 – avgust 2026



unesco

Članica
Mreža Unesco
pridruženih šol

STROJNA ŠOLA PTUJ V MREŽI UNESCO PRIDRUŽENIH ŠOL (ASPnet)

Na Strojni šoli Ptuj smo v šolskem letu 2019/2020 postali članica v Mreži UNESCO pridruženih šol (ASPnet).

Tudi v šolskem letu 2025/2026 bomo nadaljevali aktivnosti, povezane s programskimi cilji ASPnet mreže, ki nas usmerjajo pri delu z dijaki. V letošnjem šolskem letu bodo naše prioritete in cilji usmerjeni v aktivnosti središča Spodnje Podravje v povezavi z vključevanjem v slovensko mrežo ASPnet ter globalno mrežo UNESCO šol.

Splošni cilji so:

- učenje za mir in spodbujanje mednarodnega sodelovanja mladih na področjih izobraževanja, znanosti in kulture,
- vzpodbujanje mladih k spoštovanju in uresničevanju spoštovanja pravičnosti v šolskem in izven šolskem okolju,
- vzgajati mlade v prepoznavanju temeljnih svoboščin vseh narodov sveta in upoštevanje rasnih, verskih in drugih razlik,
- prepoznavanje podobnosti in razlik med različnimi skupnostmi doma in v tujini (glede na spol, jezik,...),
- vzpodbujanje strpne medsebojne komunikacije in medsebojnega učenja o temeljnih razlikah in podobnostih med kulturnimi skupinami in vzpodbujanje kvalitetnega izobraževanja,
- iskanje novih, inovativnih učnih metod dela ter povezovanje med učitelji in učenci v razredu in izven njega, kar bo prispevalo k učenju medsebojne komunikacije, strpnosti in razumevanju razlik med mladimi,
- spodbujanje kritičnega mišljenja in izražanja mladih o družbeno pomembnih temah,
- spodbujanje pozitivnega odnosa do okolja in narave ter trajnostni razvoja,
- dvigniti zavedanje o pomembnosti kulturne dediščine in spoštljivega odnosa do nje,
- spodbujanje humanitarnost – delimo z drugimi,
- obeleževanje mednarodnih desetletij in dni, še posebej imenovanih strani ASPnet,
- aktivno vključevanje v delo središča s ciljem razvijanja središča in celotne slovenske ASP mreže,
- povezovanje šole z lokalno skupnostjo, s strokovnimi institucijami in zunanjimi strokovnjaki,
- doseganje širše javnosti (lokalno, nacionalno, mednarodno) z obveščanjem in objavami.

Operativni cilji:

Želimo se naučiti in delati skupaj v razredu, šoli in izven nje.

Z novimi načini dela in problemskega pouka ter projektne deli želimo ozaveščati problematiko in tematiko UNESCO ASPnet šol, predvsem z vključevanje, razširjanje in poglobljanje vsebin in vrednot UNESCO (Medkulturno učenje, Izobraževanje za trajnostni razvoj, Mir in človekove pravice, Svetovni problemi in vloga OZN, Globalno učenje, Varovanje okolja, Spodbujanje kreativnosti, Naravna in kulturna dediščina, Strpnost, Humanitarnost, ...).

Sodelovali bomo v krovnem središčnem projektu in v vsaj še enem krovnem ali dodatnem ali šolskem projektu, ki bo objavljen na ASPnet.

Obeležili bomo vsaj tri mednarodne dni, ki so objavljeni na ASPnet.

Spodbujali bomo humanitarnost in **izvajali** prostovoljni in solidarnostni program na šolskem nivoju in širše - povezovanje z okoljem.

PROJEKT »ZDRAVA ŠOLA«

DEJAVNOST	KOORDINATORKA	TERMIN
Projekt Zdrava šola	Zlatka Planinc	september 2025 – avgust 2026



V šolskem letu 2024-2025 se Strojna šola ŠC Ptuj četrto leto zapored aktivno vključuje v vseslovenski projekt Zdrava šola. Vodja tima je Zlatka Planinc, aktivno sodelujoči učitelji pa so Jelka Avguštin, Primož Gorše, Dominik Robič, Aleksander Verač in Boštjan Plajnšek.

Slovenska mreža zdravih šol je nacionalni program, ki ga koordinira Nacionalni inštitut za javno zdravje. Naša šola je del te mreže in v šolskem letu 2025/2026 bomo sledili rdeči niti medvrstniškega nasilja, njegovega preprečevanja ter gradnje pozitivnih odnosov. Posebno pozornost bomo namenili tudi zdravemu načinu življenja in razmišljanja mladostnikov.

Med splošnimi cilji projekta je spodbujanje kulture mirnega reševanja konfliktov in nenasilne komunikacije, krepitev duševnega zdravja in čustvene pismenosti dijakov, spodbujanje zdrave prehrane, telesne dejavnosti ter odgovorne rabe digitalnih tehnologij ter povezovanje dijakov, učiteljev, staršev in lokalne skupnosti pri promociji zdravja. Posebni cilji pa so prepoznavanje in zmanjševanje pojavnosti medvrstniškega nasilja, usposabljanje dijakov za aktivno vlogo pri preprečevanju nasilja, spodbujanje kritičnega razmišljanja in odpornosti na negativne vplive, predvsem na področju socialnih omrežij in zasvojenosti, ter ozaveščanje o pomenu zdrave prehrane, gibanja in počitka za psihično stabilnost.

V okviru vsebinskih sklopov in aktivnosti bomo izvajali preventivne dejavnosti proti medvrstniškemu nasilju z delavnicami v sodelovanju z zunanjimi strokovnjaki, policijo in nevladnimi organizacijami, krepili vlogo dijakov mediatorjev, pripravljali tematske razredne ure o mirnem reševanju konfliktov, izvajali anonimne ankete o občutku varnosti ter uporabili umetniške oblike, kot so plakati in stripi, kot preventivno metodo. Poseben poudarek bo namenjen duševnemu zdravju in zdravemu razmišljanju, zato bomo izvajali program *Uravnoteženo življenje*, treninge čuječnosti in sprostitvene tehnike ter sodelovali s šolsko svetovalno službo. Na področju telesnega zdravja bomo organizirali športne dneve, delavnice o različnih oblikah zasvojenosti, spremljali uporabo zaslonov in izvedli teden brez družbenih omrežij ter pripravili predavanja o duševnem zdravju mladostnikov in varnosti v prometu. Pomemben del projekta bo tudi sodelovanje z Zdravstvenim domom Ptuj, NIJZ, starši in drugimi šolami v mreži Zdravih šol.

Pri delu bomo uporabljali aktivne in participativne metode, kot so delavnice, igre vlog in projekti, spodbujali bomo medvrstniško učenje in mentorstvo ter uporabljali digitalna orodja za ozaveščanje, na primer vidoe in podcaste. Evalvacija bo potekala skozi začetne in končne ankete o počutju dijakov in zaznavanju nasilja, sprotne beleženje izvedenih dejavnosti, zbiranje povratnih informacij dijakov, učiteljev in staršev ter zaključni evalvacijski dogodek z razstavo in predstavitvijo rezultatov.

Časovnica predvideva, da bomo septembra predstavili rdečo nit in izvedli začetno anketo, v obdobju od oktobra do decembra delavnice o medvrstniškem nasilju ter športni dan, od januarja do marca projekte za duševno zdravje, kot so čuječnost in teden brez zaslonov, od aprila do maja zaključne aktivnosti, med katerimi bodo razstava plakatov, predavanja in športni dogodek, junija pa bo sledila evalvacija in zaključna predstavitev na pedagoški konferenci. Vodja tima Zlatka Planinc se bo redno udeleževala regijskih srečanj vodij timov mariborske regije, spremljala bo literaturo Nacionalnega inštituta za javno zdravje, pripravljala delavnice za dijake in starše ter pripravljala dopise za starše.

NADGRADNJA STROJNIŠKIH ZNANJ

DEJAVNOST	MENTORJI	TERMIN
Nadgradnja strojniških znanj	Barbara Bezjak	september 2025 – avgust 2026



Projekt *Nadgradnja strojniških znanj* dijakinjam in dijaku, ki aktivno sodelujejo v različnih tehničnih in raziskovalnih projektih, omogoča dodatno strokovno rast in vpogled v napredne tehnologije sodobnega strojništva. Skozi skrbno zasnovan program predavanj in delavnic bodo udeleženci svoje znanje nadgrajevali na Fakulteti za strojništvo Univerze v Mariboru, ob pomoči predavateljev s fakultete in strokovnjakov podjetja AVL-AST napredne simulacijske tehnologije. Projekt dijakom omogoča neposreden stik z naprednimi simulacijskimi orodji, saj bodo sodelovali z inženirji iz podjetja AVL-AST, ki je vodilno podjetje na področju razvoja simulacijskih tehnologij v avtomobilski

industriji. Na ta način bodo pridobili vpogled v realne izzive, s katerimi se soočajo strokovnjaki v praksi, ter spoznali proces prenosa znanstvenih spoznanj v industrijsko uporabo.

Poleg tehničnih znanj bodo udeleženci krepili tudi mehke veščine, kot so projektno vodenje, timsko delo in javno nastopanje. Delavnice in predavanja so zasnovana tako, da spodbujajo ustvarjalnost, inovativnost in sodelovanje, hkrati pa dijakom omogočajo uporabo pridobljenega znanja pri konkretnih projektih, ki jih izvajajo v okviru šolskih in obšolskih dejavnosti.

SPODBUDA SAMOINICIATIVNIH INOVATIVNIH IDEJ DIJAKOV

DEJAVNOST	MENTORJI	TERMIN
Spodbuda samoiniciativnih inovativnih idej dijakov	Barbara Bezjak	september 2025 – junij 2026



Projekt Spodbuda samoiniciativnih inovativnih idej dijakov je podpora mladim talentom, ki že v času srednješolskega izobraževanja kažejo izrazito zanimanje za strokovno raziskovanje in inovacije. Prav zato si prizadevamo za sistematično in celovito spodbujanje samoiniciativnih inovativnih idej dijakov na področju strojništva.

V zadnjih letih smo priča izjemnim dosežkom naših dijakov, ki s svojim znanjem, entuziazmom in samoiniciativnostjo razvijajo tehnično zahtevne projekte. Tem posameznikom bo zagotovljena podpora tako v obliki mentorstva kot tudi z dostopom do strokovne opreme, orodij ter ustreznega okolja za delo. Poleg tehničnih znanj bodo krepili tudi mehke veščine, kot so projektno vodenje, timsko delo in javno nastopanje.

Dijakom bo omogočeno povezovanje z visokošolskimi institucijami in gospodarstvom, kar jim bo omogočilo dragocen vpogled v realno industrijsko okolje ter možnost nadaljnega razvoja njihovih idej v smeri konkretnih produktov in rešitev.

Vizija in cilj ostajata jasna – ustvariti spodbudno učno okolje, kjer lahko mladi raziskujejo, eksperimentirajo in prispevajo k razvoju stroke že v času šolanja.

IZDELAVA H2GO AVTOMOBILČKA NA VODIK

DEJAVNOST	KKORDINATORKA	TERMIN
IZDELAVA H2GO AVTOMOBILČKA NA VODIK	Nika Grdadolnik Lorbek	september 2025 – junij 2026



Projekt H2GO dijakom omogoča neposredno izkušnjo dela na sodobnem in trajnostno naravnem inženirskem izzivu – razvoju avtomobilčka na vodikovo celico. Gre za nadaljevanje in nadgradnjo ideje, ki se je začela s prototipnim avtomobilčkom Fulgear.

Izobraževalno-tehnološki projekt mladim omogoča preizkušanje lastnih sposobnosti in mej, zahteva samoiniciativnost, disciplino in željo po učenju. Najstniki se spopadajo z zahtevnimi računalniškimi programi, s katerimi se sicer srečujejo dijaki starejših letnikov, popolnoma samostojno zasnujejo, izrišejo, 3D-natisnejo in sestavijo avtomobilček, ga opremijo z motorčkom ter vodikovo kapsulo. Pri izdelavi bo uporabljen recikliran filament, s čimer še dodatno povezujemo ekološko ozaveščenost in poudarjamo uporabo trajnostnih ter obnovljivih virov. Dijaki se z nastalimi avtomobilčki v spretnostni vožnji pomerijo na šestmetrski tekmovalni progi, ki je opremljena z ovirami. V letošnjem šolskem letu bomo k izvedbi projekta povabili šole iz Slovenije in tujine.

Projekt je primer interdisciplinarnega učenja, ki združuje teorijo in prakso ter dijakom omogoča celovit vpogled v razvoj izdelka – od načrtovanja, 3D modeliranja, tiskanja in sestave vozila, iskanja alternativnih virov energije, do njegove opreme z električnim pogonom in priprave na tekmovanje v vožnji po razgibani progi. Dijaki hkrati razvijajo timsko delo in tekmovalni duh, kar jih dodatno motivira za tehnično ustvarjanje in inovativno razmišljanje.

Stremimo k temu, dijaki sami vodijo proces – od ideje do realizacije, mentorji pri tem delujejo kot usmerjevalci in podpora, ne kot vodje. Prav ta pristop krepi motivacijo, samoiniciativnost in prevzemanje odgovornosti.

Že septembra nas čaka mednarodni dogodek, kjer bomo projekt ob sodelovanju s podjetjem RC Modeli predstavili širši javnosti.

TEKMOVANJE ZA ZNANJE (podjetje UNIOR)

DEJAVNOST	MENTORJI	TERMIN
TEKMOVANJE ZA ZNANJE (podjetje UNIOR)	Aleksander Verač Danijel Bedenik Nika Grdadolnik Lorbek Barbara Bezjak	september 2025 – junij 2026



Podjetje UNIOR vsakoletno organizira Tekmovanje za znanje, kjer mladi strojniki izkažejo svoje znanje in sposobnosti.

Tekmovanje je odlična priložnost za povezovanje šolstva in industrije ter hkrati priznanje vsem dijakom, ki svojo prihodnost vidijo v tehničnih poklicih. Verjamemo, da bo tudi letošnja naloga spodbudila nove ideje in odprla vrata številnim priložnostim.

KROŽEK AVTOMATSKI MENJALNIKI

DEJAVNOST	MENTORJA	TERMIN
Krožek o samodejnih menjalnikih	Gregor Teskač	september 2025 – junij 2026

Krožek je namenjen vsem dijakom strojne šole, prednost imajo dijaki zaključnih letnikov in avtostroke. Predviden termin izvedbe krožka je od januarja do aprila z enkratnimi tedenskimi srečanji v specializirani učilnici 113, pod vodstvom učitelja Gregorja Teskača.

Kot učne pripomočke bomo uporabili sledeče avtomatske menjalnike:

- 2x Mercedes 722.6
- Aisin 8speed
- Audi ZF
- DSG 02E VW
- 2x Mercedes 722.6
- Mercedes 722.4
- 2x ZF6HP

Krožek je razdeljen na pet delov:

- *Uvod:*
 - Osnovni princip delovanja avtomatskih menjalnikov
 - Poznavanje planetnega gonila
 - Poznavanje hidravlike in olj za avtomatske menjalnike

- Vzdrževanje avtomatskih menjalnikov
- *Vrste avtomatskih menjalnikov:*
 - Tiptronic
 - Multitronic
 - DSG
 - eCVT
- *Mehanska zgradba:*
 - Spoznavanje mehanskih delov menjalnika
 - Spoznavanje vrste vklopov prestav
- *Električni del zgradbe:*
 - Elektromagnetni krmilniki menjalnika
 - Električna plošča menjalnika
 - Mehatronska plošča menjalnika
- *Obnova menjalnika:*
 - Razstavljanje menjalnika
 - Pregled posameznih komponent menjalnika
 - Testiranje elektromagnetnih ventilov
 - Obnova mehatronske plošče menjalnika
 - Sestavljanje menjalnika

Po končanem krožku bodo dijaki, pridobili ogromno teoretičnega in praktičnega znanja na področju delovanja, vzdrževanja in obnove avtomatskih menjalnikov.

NOVINARSKI KROŽEK

DEJAVNOST	KOORDINATOR	TERMIN
Novinarski krožek	Maja Glaser Bedenik, Zlatka Planinc	september 2025 – avgust 2026

V šolskem letu 2025/2026 bo na Strojni šoli na ŠC Ptuj ponovno deloval novinarski krožek, ki bo dijake popeljal v svet ažurnega in transparentnega poročanja o aktualnih zadevah. Cilj novinarskega krožka je dijake popeljati k spoznavanju različnih oblik poročanja, kjer se bodo seznanili z dopisništvom, ustvarjanjem vsebin za glasilo, pripravo časopisnih člankov, pripravo radijskega programa in ostalo. Dijaki, ki bodo sodelovali v krožku, bodo pripravljali vsebine o dijakih in profesorjih, o dogajanju na strojni šoli.

V aktualnem šolskem letu bo v okviru novinarskega krožka potekala delavnica in izobraževanje v smeri javnega nastopanja vodenja prireditev, ki jo bosta izvedli mentorici v sklopu predvidenih ur. V sklopu teh delavnic se bodo dijaki naučili veščin javnega nastopanja in vodenja prireditev.

Za izvajanje krožka je predvidenih 40 ur.

AKTIVNOSTI:

- Srečanja vsaj dvakrat/trikrat mesečno.
- Priprava dveh e-glasil Strojne šole Ptuj na ŠC Ptuj; objava na spletni strani.

- Priprava člankov za lokalna glasila občin Spodnjega Podravja.
- Priprava dveh radijskih oddaj za radijsko postajo.
- Spremljanje aktualnih dogodkov in poročanje o njih v šolskih glasilih.
- Priprava in izvedba delavnice javnega nastopanja.

TEDEN OZ. MESEC PISANJA Z ROKO 2026

DEJAVNOST	KOORDINATOR	TERMIN
Teden oz. mesec pisanja z roko	Maja Glaser Bedenik Zlatka Planinc	januar-februar 2026



10. teden pisanja z roko
od 20. do 24. januarja 2025

V šolskem letu 2025/2026 se bo pričel glede na pozitivne odzive v preteklem letu že 11. teden oz. mesec pisanja z roko, v katerem bomo aktivno spodbujali pisanje z roko, ob tem razvijali še jezikovne spretnosti, ustvarjalnost in se povezovali, družili in širili veselje do pisanja z roko, saj pisanje z roko s seboj nosi osebno noto, podpira delovanje spomina, povečuje koncentracijo in ustvarja trajne zapise.

Teden pisanja z roko poteka v organizaciji društva Radi pišemo z roko, ki ob vzpodbudi Ministrstva za šolstvo Zavoda RS za šolstvo spodbuja rabo pisanja z roko v vsakodnevni medsebojni komunikaciji in interakciji na različnih področjih.

V 11. tednu oziroma mesecu pisanja z roko, ki bo potekal med 1. in 31. januarjem 2026 bomo skupaj z dijaki ustvarjali na temo: HUMOR JE NAJBOLJŠE ČRNILO.

S temo se želi pokazati, da smeh in dobra volja ob pisanju povezujeta ljudi ter prinašata lahkotnost v vsakdan. Namen in cilji projekta so: razvijati ustvarjalnost, toplino in človečnost v komunikaciji, ki jo s pisanjem na roko lažje dosežemo, kot z rabo tipkovnice.

V projekt bodo vključeni vsi dijaki pri vsej strokovnih in splošnoizobraževalnih predmetih, kjer bomo poizkusili z zanimivimi in inovativnimi poizkusi pristopiti k spodbujanju pisanja z roko.

Vsekakor pa bomo zelo veseli kreativnega in domiselnega procesa, ki bo spodbudil sodelujoče k aktivni rabi pisala in različnih oblik pisav, ki smo jih spoznali tekom izobraževanja.

Ob zaključku projekta bomo ob slovenskem kulturnem prazniku pripravili razstavo najbolj inovativnih izdelkov in zamisli, prelitih na papir. Vsi izdelki bodo zbrani v skupnem poročilu v elektronski in fizični obliki.

PROSTOVOLJSTVO

DEJAVNOST	MENTOR	TERMIN
Prostovoljstvo/humanitarnost	Barbara Bezjak	september 2024 – avgust 2025



ČE LE ŽELIM ...

"Ne moremo vsi delati velikih stvari. Lahko pa delamo majhne stvari z veliko ljubeznijo."

Na naši šoli se dijaki ob svojem rednem šolskem delu ukvarjajo s številnimi drugimi aktivnostmi. Ponosni smo na interni projekt Vsi drugačni-vsi enakopravni. Mladi se namreč identificirajo po zunanem stilu, po glasbi, ki jo poslušajo, po načinu življenja, preživljanju prostega časa ... V projektu se dijaki naše šole predstavljajo glede na posamezne različne življenjske stile, glede na zvrst glasbe, oblačenja, branja knjig ... Drugačnost je vedno bila vzpodbuda za nadaljnji razvoj. Izredno marljivi in uspešni pa so naši mladi pri zbiranju humanitarne pomoči za vse, ki so te pomoči potrebni. Vsem, ki živijo v revščini in pomanjkanju, skušamo vsaj malo olepšati in olajšati njihova življenja. Dijaki neutrudno zbirajo oblačila šolske potrebščine, igrače ... Skozi to akcijo se sami tako učijo življenjske modrosti in resnice, predvsem pa biti človek v odnosu do drugega človeka - otroka, mladega, starejšega, tudi do živali in narave. V mladih živita dobrota in srčnost, le aktivirati jo je potrebno.

***"Nihče ne dela večje napake kot tisti, ki ni naredil ničesar,
ker bi lahko naredil samo nekaj malega!"
Edmund Burke***

BRALNI KOTIČEK

DEJAVNOST	MENTOR	TERMIN
BRALNI KOTIČEK	Barbara Bezjak	september 2024 – junij 2025

***"Če misliš, da je branje knjig dolgočasno, jih bereš narobe."
neznani avtor***

Branje je ena najpomembnejših stvari, ki jih moramo obvladati, če želimo postati vse, kar želimo. Z branjem se razvijajo naši možgani. Branje nam ponuja okno v svet. In najpomembnejše: zaradi branja dijaki ne postanejo le boljši v šoli, ampak tudi boljši ljudje. Zavedati se moramo, da smo srečnejši od 800 milijonov ljudi po vsem svetu, ki ne znajo brati. In tudi, kako zelo srečni smo lahko, da do knjig lahko dostopamo brezplačno – v šoli oziroma v lokalni knjižnici.

Dijaki Strojne šole ŠC Ptuj lahko skrite zaklade knjig najdejo v učilnici 234 in kmalu, upamo, tudi v prostoru pred knjižnico.

- ~ "Ko se naučiš brati, boš za vedno svoboden." - *Frederick Douglass*
- ~ "Okej, se pravi, vsaka od teh knjig je skrivnost. vsaka knjiga je skrivnost. In če prebereš vse knjige, kar jih je bilo kdaj napisanih, je tako, kot da si prebral velikansko skrivnost. In kolikorkoli se že naučiš, se naučiš samo to, da je še toliko vsega, česar se moraš naučiti." - *Sherman Alexie, Absolutno resnični dnevnik Indijanca s polovičnim delovnim časom*
- ~ "Televizija je zelo poučna. Vsakič, ko jo kdo prižge, grem v drugo sobo in berem knjigo." - *Groucho Marx*
- ~ "V knjigah je zbran večji zaklad, kot v piratski votlini na Otroku zakladov." - *Walt Disney*
- ~ "Obstajajo večji zločini kot je sežiganje knjig. Eden od njih je, da jih ne beremo." - *Ray Bradbury*
- ~ "Branje je za mišljenje kot telovadba za telo." - *Richard Steele*
- ~ "Branje je znižana vozovnica do kamorkoli." - *Mary Schmich*
- ~ "Knjige so enkratna prenosna čarovnija." - *Stephen King*
- ~ "Nobena zabava ni tako poceni kot branje, niti noben užitek tako dolgotrajen." - *Lady Montague*
- ~ "Naučiti se brati je kot prižgati ogenj." - *Victor Hugo, Les Misérables*
- ~ "Čarovnija je povsod kamorkoli pogledaš. Sedi in sprosti se, vse kar rabiš je knjiga!" - *Dr. Seuss*
- ~ "Ves svet se ti odpre, ko se naučiš brati." - *Mary McCleod Bethune*
- ~ "Ne smemo dovoliti, da bi karkoli stalo med nami in knjigo, ki bi lahko spremenila naše življenje." - *Jim Rohn*
- ~ "Z rednim branjem si bogatite duha in vračate voljo do življenja." - *Lewis Timberlake*
- ~ "Branje osvobaja bralca in ga prestavi od branja knjige k branju samega sebe in življenja na splošno." - *Gabriel Zaid*
- ~ "Sončni vzhod prebuja naravo, branje knjig razsvetljuje glavo." - *mongolski pregovor*
- ~ "Soba brez knjig je podobna telesu brez duše." - *Cicero*
- ~ "Kdor bere knjige, živi tisoč življenj." - *G. R. R. Martin*
- ~ "Knjige so sanje, ki jih držimo v rokah." - *Neil Gaiman*

**"Knjiga je v celoti pot od zlega k dobremu, od krivice k pravici,
od napačnega k resničnemu, od noči k dnevu."
Victor Hugo**

KRVODAJALSTVO

DEJAVNOST	KOORDINATOR	TERMIN
Krvodajalstvo	Gregor Teskač	september 2025 – junij 2026



Krvodajalstvo je prostovoljno darovanje krvi za potrebe zdravljenja in reševanja življenj. Pomen krvodajalstva je v solidarnosti, saj z darovanjem krvi lahko neposredno pomagamo tistim, ki so v

kritični situaciji. Kri je nenadomestljiva tekočina, ki je ni mogoče umetno proizvesti, zato je darovanje ključno za zdravstvo. Redne krvodajalske akcije pomagajo pri zagotavljanju zadostne zaloge krvi in krepijo zavedanje o pomenu te plemenite geste. Zato smo se na strojni šoli odločili, da to plemenito gesto širimo med dijake s krvodajalskimi akcijami v Decembru in Aprilu. V krvodajalsko akcijo bomo prostovoljno vključili dijake 4. in 5. letnika PTI šolanja strojni tehnik ter avtoservisni tehnik, ter dijake 4. letnikov SSI strojni tehnik. Za dijake 3. letnikov SPI ter SSI je predvideno predavanje rdečega križa, katero zajema predstavitev in pomen krvodajalstva z namenom spodbujanja h krvodajalstvu.

PROJEKT DAVČNO OPISMENJEVANJE MLADIH

DEJAVNOST	KOORDINATOR	TERMIN
Projekt Davčno opismenjevanje mladih	Jože Trantura	september 2025 – junij 2026

Projekt Davčno opismenjevanje mladih je usmerjen k otrokom in mladostnikom, ki se na najrazličnejše načine soočajo z aktualnimi, tudi s področja davkov. Ključna cilja pilotnega projekta sta krepitev davčne kulture s poudarkom na izobraževanju in usposabljanju dijakov ter krepitev družbenega zavedanja o pomenu izpolnjevanja davčnih obveznostih kot družbene vrednote.

SPREMLJAVA URESNIČEVANJA LDN

Letni delovni načrt bodo dodatno načrtovali in spremljali:

- učitelji/nosilci dejavnosti: spremljava realizacije posameznih dejavnosti
- učiteljski zbor in ravnateljica: načrtovanje in spremljava realizacije posameznih dejavnosti
- svet zavoda: spremljava realizacije celotnega LDN

PRILOGE LDN

V tiskani oz. elektronski obliki v tajništvu šole: letne priprave učiteljev, iLDN-ji učiteljev, izvedbeni kurikuli, sistemizacija delavcev, načrti izvajanja vajeništva.

Na spletni strani: šolska pravila, učbeniški sklad, urnik.